

Medewerker Basisregistratie (32 - 36 uur)

Ben je op zoek naar een leuke baan? Ben je zelfstandig en wil je graag werken in een team? Ben je accuraat en leg je makkelijk contacten? Dan zou het best eens kunnen zijn dat wij die leuke baan voor je hebben.

De functie

Bij de afdeling Heffen zijn wij op zoek naar iemand die zich toelegt op het opleggen van de juiste aanslagregels aan alle belastingplichtigen in de betrokken gemeentes en waterschap. Samen met het team zorg je ervoor dat de gegevens die via de basisregistraties en van onze klanten binnen komen op een goede en slimme manier in het belastingstelsel worden verwerkt. We doen uiteraard onze best dit zo goed mogelijk te doen. Hoe beter we het doen, hoe minder bezwaren we ontvangen!

Verder voer je controles uit op deze gegevens én op de aanslagen die maandelijks door het systeem worden gegenereerd.

Ook sta je onze klanten te woord als ze vragen hebben over de aanslagen die wij ze opleggen. Niet alleen telefonisch, maar ook schriftelijk en via email.

Wat wordt van je verwacht?

- Je verricht controles op juistheid en volledigheid van bestanden;
- Je bent operationeel aanspreekpunt voor het vakgebied, je bent verantwoordelijk voor afhandeling van een aantal vaste taken;
- Je bepaalt prioriteiten in samenspraak met de teamcoördinator;
- Je behandelt bezwaren;
- Je biedt ondersteuning bij (hoger)beroepsprocedures;
- Je levert een bijdrage aan de afdelingsdoelstellingen.

Over jou

- Je bent beschikbaar voor minimaal 32 uur in de week en
- Je hebt een MBO+ werk- en denkniveau;
- Liefst heb je al enige kennis van belastingverordeningen en/of heb je een relevante opleiding gevolgd;
- Je bent communicatief vaardig en goed in het herkennen en interpreteren van de 'vraag achter de vraag' en het omgaan met mondige klanten;
- Verder ben je resultaatgericht, een teamplayer met verantwoordelijkheidsgevoel en durf je initiatief te nemen;
- Je denkt in oplossingen en bent klantgericht.

Ons aanbod

Wij bieden jou een baan met aantrekkelijke arbeidsvoorwaarden. Afhankelijk van opleiding en ervaring, bieden wij salarisschaal 7, maximaal € 3.831,00 bruto per maand bij een 36-urige werkweek (conform salaristabel Cao SGO). Tot de arbeidsvoorwaarden behoren onder meer een individueel keuzebudget (IKB) van 17,05%, een tegemoetkoming in de zorgverzekeringpremie en een tegemoetkoming op de aanvullende arbeidsongeschiktheidsverzekering. Verder is er sprake van reiskostenvergoeding woon-werkverkeer, flexibele werktijden, hybride werken en volop mogelijkheden om jezelf verder te ontwikkelen.

Over BSGR

De Belastingssamenwerking Gouwe-Rijnland (BSGR) is een samenwerkingsverband op het gebied van belastingen tussen het Hoogheemraadschap van Rijnland en de gemeenten: Bodegraven-Reeuwijk, Gouda, Katwijk, Leiden, Leiderdorp, Oegstgeest, Velsen, Voorschoten, Waddinxveen, Wassenaar en Zoeterwoude. Wij voeren de heffing en invordering van meerdere lokale belastingen uit namens onze deelnemende partijen. Ook waarderen wij het onroerend goed in deze gemeenten. De BSGR wil graag de beste kwaliteit leveren tegen zo laag mogelijke kosten. De BSGR is een professionele, informele organisatie met korte lijnen en een goede sfeer.



belastingsamenwerking

Gouwe-Rijnland

Geïnteresseerd?

Zou je graag meer willen weten over onze organisatie of over de functie? Neem dan snel contact op met Marcel van Putten (afdelingshoofd), telefoonnummer 071 - 525 6241 of Marc Boon (team coördinator Niet-woningen/Basisregistraties), 071 - 525 6390.

Voor meer informatie over de procedure kan je terecht de afdeling P&O, telefoon 071 - 525 6262.

Wil je direct solliciteren? Stuur dan je motivatiebrief en CV naar: P&O@bsgr.nl