

Juridisch medewerker bezwaar en beroep, afdeling WOZ

(32 - 36 uur)

Ben jij graag bezig met (complexe) juridische vraagstukken en met het behandelen van bezwaar en/of beroepsprocedures? Ben je ambitieus, wil je jezelf (blijven) ontwikkelen en wil jij alles uit jezelf en je collega's halen? Dan zijn wij op zoek naar jou, zeker als je van aanpakken en uitdagingen houdt!

De functie

Je wordt verantwoordelijk voor de afhandeling van WOZ procedures en in voorkomende gevallen overige belastingprocedures. Jij staat voor een juiste en rechtvaardige uitspraak binnen de wettelijke termijnen, de geldende regelgeving en jurisprudentie.

Als juridisch medewerker bezwaar en beroep WOZ behandel je bezwaren- en (hoger)beroepsprocedures en verdedig je onze beslissingen op bezwaar/beroep, zowel schriftelijk als mondeling. Ook vertegenwoordig je ons op de zitting bij de rechtbank.

Over jou

- Je bent beschikbaar voor minimaal 32 uur in de week en beschikt over
- een relevante afgeronde opleiding op HBO of WO werk- en denkniveau of je zit in de afrondende fase van je studie;
- kennis van wet- en regelgeving en je hebt affiniteit met werkprocessen en kwaliteitsnormen;
- de bereidheid om vakgerichte opleidingen te volgen.
- Je bent vaardig met geautomatiseerde (informatie)systemen en ondersteunende digitale hulpmiddelen.
- In je optreden laat je jezelf zien als verbindend, vernieuwend en nieuwsgierig.
- Je beschikt over uitstekende communicatieve vaardigheden, zowel schriftelijk als mondeling, je bent klantgericht en beschikt over uitstekende analytische vaardigheden.
- Competenties als besluitvaardig, probleemoplossend denken, accuraat, proactief, stressbestendig, resultaatgericht en overtuigingskracht zijn op jou van toepassing.

Herken jij jezelf hierin, dan zijn wij op zoek naar jou!

Ons aanbod

De BSGR is een op ontwikkeling gerichte organisatie waarbij iedere medewerker volop de kans wordt geboden zijn of haar talenten maximaal te benutten en te ontwikkelen. We bieden een aantrekkelijk pakket aan arbeidsvoorwaarden vanuit de cao Samenwerkende Gemeentelijke Organisations. Niet alleen krijg je 8% aan vakantiegeld, maar jaarlijks ook minimaal bruto € 3.273 aan keuzebudget. Tevens geven we een reiskostenvergoeding voor woon-werkverkeer, een thuiswerkvergoeding en de mogelijkheid om de werktijden flexibel in te vullen. Er is veel aandacht voor jouw ontwikkeling, zowel op vakinhoudelijk als persoonlijk vlak. Afhankelijk van opleiding en ervaring bieden wij een marktconform salaris (cao SGO). Een assessment kan onderdeel uitmaken van de selectieprocedure.

Over BSGR

De Belastingssamenwerking Gouwe-Rijnland (BSGR) is een samenwerkingsverband op het gebied van belastingen tussen het Hoogheemraadschap van Rijnland en de gemeenten: Bodegraven-Reeuwijk, Gouda, Katwijk, Leiden, Leiderdorp, Oegstgeest, Velsen, Voorschoten, Waddinxveen, Wassenaar en Zoeterwoude. Wij voeren de heffing en invordering van meerdere lokale belastingen uit namens onze deelnemende gemeentes. Daarnaast bepalen wij de hoogte van de WOZ-waarde voor alle onroerende zaken binnen de aangesloten gemeentes. Dit alles doen wij aan de hand van onze kernwaardes: betrouwbaar, transparant, flexibel en verantwoordelijkheid. De organisatie bestaat uit de afdelingen Directie/ Bedrijfsvoering, Informatie & Inning, Heffen en WOZ.

De afdeling WOZ is naast het taxeren van alle objecten ook verantwoordelijk voor het beheren van WOZ administratie en de basisregistratie WOZ.

Geïnteresseerd?

Hebben we je interesse gewekt en wil je graag meer weten over onze organisatie of over de functie? Neem dan snel contact op met Gijs 't Hoen (afdelingshoofd WOZ p-v), tel: [071 - 525 6334](tel:071-5256334) of Pien Raaphorst (teamcoördinator WOZ Woningen), tel: [071 - 525 6330](tel:071-5256330)

Wil je direct solliciteren? Je motivatiebrief en CV kun je mailen naar P&O@bsgr.nl.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.