

8-maandsrapportage 2024



Inhoudsopgave

1.	Inleiding	2
2.	Analyse financieel resultaat tot en met augustus 2024	3
	2.0 Algemeen	3
	2.1 Personele lasten	3
	2.2 Overige goederen en diensten	3
	2.3 Bijdrage GDI	4
	2.4 Kapitaallasten	4
	2.5 Automatisering	4
	2.6 Huisvesting	4
	2.7 Onvoorzien	4
	2.8 Bijdragen deelnemers	4
	2.9 Bijdragen deelnemers Overig	4
	2.10 Uitvoeringskosten KTA	4
	2.11 Doorbelasting GDI	4
	2.12 Overige opbrengsten	5
3.	Algemene ontwikkelingen	6
	3.1 Normenkader	6
	3.2 Verantwoordelijkheden	6
	3.3 Strategie	6
	3.4 Automatisering	7
	3.5 ISAE3402	8
	3.6 Financiën en aanbestedingen	9
	3.7 Privacybeleid en informatiebeveiliging	9
	3.8 Personele ontwikkeling	10
	3.9 Klachten	12
4.	Toelichting per programma	15
	Toelichting algemeen	15
	Programma 1: Heffen	16
	Programma 2: Informatie & Inning	20
	Programma 3: Waarderen	28
	Programma 4: Overhead	37
	Algemene dekkingsmiddelen	38
	Bijlage 1: Productierapportages per deelnemer	39
	Bijlage 2: Rekening courantposities	52
	Bijlage 3: Debiteurensaldo	53
	Bijlage 4: Normen en realisatie DVO	54

1. Inleiding

Voor u ligt de 8-maandsrapportage 2024 met betrekking tot zowel de belastingen als de bedrijfsvoering van de Gemeenschappelijke Regeling Belastingssamenwerking Gouwe-Rijnland.

Ook in 2024 blijven kostprijs en kostprijsreductie centraal staan in de bedrijfsvoering van de BSGR. Om adequaat op kostprijzen te kunnen sturen is het kostprijscalculatiemodel ontwikkeld. Dit model kan worden gebruikt om

1. Inzicht te krijgen in de kostenstructuur en als sturingselement voor de BSGR
2. Als berekeningsmethodiek voor potentiële nieuwe deelnemers
3. Als grondslag voor de bekostiging van de BSGR door de bestaande deelnemers

Hierbij speelt mee dat in toenemende mate samenwerkingsverbanden in een concurrerende verhouding tot elkaar komen ingeval een gemeente of waterschap geïnteresseerd is in toetreding en op zoek gaat naar de meest gunstige aanbieder. De prijs is, naast de kwaliteit, daarbij een doorslaggevend criterium voor de uiteindelijke keuze.

Voor wat betreft de kwaliteit blijft de BSGR streven naar behoud van de ISAE3402-verklaring. Certificering is en blijft een "unique selling point" voor de BSGR in de aansluiting van nieuwe deelnemers.

De 8-maandsrapportage 2024 bestaat uit:

- een hoofdstuk waarin een analyse op economische kostencategorie wordt gegeven (hoofdstuk 2);
- een hoofdstuk waarin een uiteenzetting wordt gegeven van de algemene ontwikkelingen (hoofdstuk 3),
- de realisaties versus begroting per programma inclusief de stand van zaken van de heffingen, invorderingen, herwaardering, bezwaarafhandeling, beroepschriften en kwijtscheldingen (hoofdstuk 4);
- bijlagen waarin de productie per deelnemer, het rekening-courantsaldo met de deelnemers, het belastingdebiteurensaldo en de realisatie van de normen vanuit de dienstverleningsovereenkomst (DVO) worden aangegeven.

2. Analyse financieel resultaat tot en met augustus 2024

Onderstaande tabel geeft inzicht in de realisatie over de maanden januari tot en met augustus 2024 ten opzichte van de d.d. 5 september 2024 definitief vastgestelde jaarbegroting 2024 inclusief wijzigingen. Tevens zijn er prognoses opgenomen inzake de te verwachten uitputting van de budgetten ultimo 2024.

x € 1.000	Realisatie t/m aug 2023	Realisatie t/m aug 2024	begroting 2024	% Realisatie	Prognose	Realisatie incl. prognose	% Realisatie en prognose
Lasten							
Personeelslasten	6.041	7.101	10.440	68%	3.868	10.969	105%
Overige goederen en diensten	1.150	2.138	3.609	59%	1.161	3.300	91%
Bijdrage GDI	-4	0	164	0%	0	0	0%
Kapitaallasten	138	96	162	59%	48	144	89%
Automatisering	1.511	1.220	1.946	63%	630	1.850	95%
Huisvesting	425	442	746	59%	246	688	92%
Onvoorzien	0	0	109	0%	109	109	100%
Totaal Lasten	9.260	10.998	17.175	64%	6.062	17.060	99%
Bijdragen deelnemers	-13.956	-11.847	-15.796	75%	-4.735	-16.582	105%
Bijdragen deelnemers overig	-145	0	0	0%	0	0	0%
Doorbelasting GDI	28	-23	-164	14%	0	-23	14%
Uitvoeringskosten KTA	0	0	0	0%	-25	-25	100%
Overige opbrengsten	-49	-50	-130	39%	-80	-130	100%
Totaal Baten	-14.122	-11.920	-16.089	74%	-4.840	-16.760	104%
Resultaat voor bestemming	-4.862	-923	1.086		1.223	300	
Onttrekkingen aan bestemmingsreserves	0	-300	-300	100%	0	-300	0%
Mutaties reserve/resultaat	0	-300	-300	100%	0	-300	0%
Resultaat na bestemming	-4.862	-1.223	786		1.223	0	

2.0 Algemeen

De prognose over 2024 laat zien dat de kosten en opbrengsten in balans zullen zijn. Een kanttekening die hierbij gemaakt moet worden is dat er op basis van het negatieve resultaat / tekort van de eerste begrotingswijziging een extra deelnemersbijdrage van 786K t.o.v. de initiële begroting gevraagd is van de deelnemers. Deze is reeds geaccordeerd in het AB van 5 september, maar wordt nu pas zichtbaar in de analyse van het financieel resultaat.

2.1 Personele lasten

De totale personeelslasten bedragen over de eerste acht maanden 7,1 miljoen, hiervan betreft 1,9 miljoen inhuur van personeel. Dit is fors hoger dan het bedrag van vorig jaar (1,2 miljoen), wat met name wordt veroorzaakt door de afhandeling WOZ-bezwaren van 2023. Ook wordt er dit jaar extra geïnvesteerd in externe trainees met uitzicht op een dienstverband bij de BSGR na een jaar. Dit leidt er toe dat op deze post een overschrijding ter hoogte van 529K wordt verwacht. Een uitgebreidere toelichting is te vinden in het programma Overhead.

2.2 Overige goederen en diensten

De overige goederen en diensten bestaan uit een variëteit aan posten. Het grootste aandeel betreft de post proces-, gerechts- en griffiekosten, waar totaal tot en met augustus 1,24 mln gerealiseerd is. Daarnaast bevat deze post de kosten verband houdend met drukwerk / verzending (totaal gerealiseerd tot en met augustus 475K), accountants- en controlekosten (totaal gerealiseerd tot en met augustus 65K), de kosten betreffende de gegevensverwerking (totaal gerealiseerd tot en met augustus 91K) en de bankkosten (totaal gerealiseerd tot en met augustus 143K). Bij de post drukwerk & verzending ligt het grootste deel van de lasten in het eerste halfjaar (de grote kohieren).

De proces-, gerechts- en griffiekosten betreffen voor een groot deel de afhandeling van de WOZ-bezwaren 2023. In deze post waren ook de ingebrekestellingen meegenomen. Omdat de kosten voor ingebrekestellingen veel lager zijn geweest dan verwacht, is hier sprake van een onderschrijding van 309K.

2.3 Bijdrage GDI

Doordat de GDI-diensten inmiddels onder de budgetfinanciering vallen, worden er in tegenstelling tot de begroting geen kosten meer verwacht. Echter zijn er wel facturen van voorgaande jaren gedeclareerd, waardoor er toch nog beperkt inkomsten binnengekomen zijn.

2.4 Kapitaallasten

De kapitaallasten laten vooralsnog een lichte onderschrijding ad 18K zien, welke met name wordt veroorzaakt door uitgestelde projecten Bakerware & Centric. De BSGR is nog voornemens om een investering te doen in kantoormeubilair (bureaustoelen). Dit kan nog effect hebben op de ontwikkeling van de kapitaallasten. Vooralsnog is het onzeker of deze lasten in het boekjaar 2024 zullen vallen.

2.5 Automatisering

Het grootste deel van de automatiseringslasten houdt verband met de onderhoud- en beheercontracten inzake de ICT-infrastructuur, bestelingssoftware en telefonie. De kosten liggen als gevolg van een te ruime begroting aanzienlijk lager dan verwacht. Op deze post wordt een onderschrijding van 96K verwacht.

2.6 Huisvesting

De huisvestingslasten over de eerste acht maanden bestaan voornamelijk uit de betaalde huur, de kosten verband houdend met de servicekosten en de schoonmaakkosten alsmede een aantal kleinere onkosten. Op deze post wordt een onderschrijding ad 58K verwacht, welke met name wordt veroorzaakt door verwachte lagere servicekosten.

2.7 Onvoorzien

De aanwending van het bedrag onvoorzien is alleen onder voorwaarden toelaatbaar; inzet vindt plaats voor uitgaven die onvoorzien, niet uit te stellen en onvermijdbaar zijn en waarvoor in de begroting geen raming is opgenomen. Indien een dergelijke uitgave een structureel karakter heeft, dan worden de meerjarige consequenties als autonome ontwikkelingen in de volgende begroting verwerkt. De post onvoorzien valt in de 8-maandsrapportage nog niet vrij.

2.8 Bijdragen deelnemers

Op 31 augustus zijn de eerste drie kwartalen van de initiële deelnemersbijdragen 2024 gefactureerd. Daarnaast is in het AB van 5 september besloten de deelnemersbijdrage te verhogen met 786K. Dit bedrag is samen met de deelnemersbijdrage van het laatste kwartaal meegenomen in de prognose.

2.9 Bijdragen deelnemers Overig

In tegenstelling tot andere jaren zijn er dit jaar vooralsnog geen overige opbrengsten gerealiseerd. Echter, met één deelnemer moeten er nog afspraken gemaakt worden over de doorbelasting van extra activiteiten die de BSGR dit jaar gaat uitvoeren op het gebied van de afhandeling van bezwaren als gevolg van het inzetten van een scanauto.

2.10 Uitvoeringskosten KTA

Over 2024 wordt verwacht dat de deelnemers 25K aan uitvoeringslasten gefactureerd krijgen voor de afhandeling van de Kindertoeslagaffaire. De daadwerkelijke uitvoeringslasten kunnen nog veranderen.

2.11 Doorbelasting GDI

Zoals bij 2.3 aangegeven vindt er inmiddels geen facturering meer plaats voor de GDI-diensten. Echter, vanwege een declaratie over oude jaren wordt er op deze post nog een bedrag ad 23K gerealiseerd.

2.12 Overige opbrengsten

De post overige opbrengsten komt tot stand door enerzijds resterende gelden als gevolg van afrondingsverschillen bij betalingen of betalingen waarvan de belastingplichtige na herhaalde oproep zijn/ haar rekeningnummer niet doorgeeft voor restituties en, anderzijds, de renteopbrengsten. De verwachting is dat de begroting hier gehaald wordt.

3. Algemene ontwikkelingen

3.1 Normenkader

In de dienstverleningsovereenkomst (DVO) is overeengekomen dat de BSGR tweemaal per jaar (8-maands en jaareinde) een bestuursrapportage opstelt ten behoeve van de interne bedrijfsvoering en de belastingen.

De specifieke afspraken tussen deelnemer en BSGR met betrekking tot de uit te voeren werkzaamheden zijn vastgelegd in de DVO en vormen een onderdeel van de huidige 8-maandsrapportage.

3.2 Verantwoordelijkheden

Bestuur van de BSGR:

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken van de 8-maandsrapportage in overeenstemming met de uitgangspunten zoals opgenomen in de DVO.

Verantwoordelijkheden deelnemer:

De 8-maandsrapportage heeft als doel de deelnemers te voorzien van een tussentijdse financiële en kwalitatieve verantwoording. De individuele deelnemers hebben hierbij de volgende verantwoordelijkheden:

- Het in samenwerking met de BSGR verzorgen van een analyse (ten opzichte van begroting en realisatie voorgaand jaar) op de cijfermatige verantwoordingen zoals opgenomen in de rapportage;
- Het maken van een aansluiting van de cijfermatige verantwoordingen zoals opgenomen in de rapportage met de individuele financiële verantwoordingen;
- Indien hiertoe aanleiding is, het verstrekken van additionele informatie ten behoeve van de specificaties zoals opgenomen in de rapportage;

3.3 Strategie

Om interessant te blijven voor nieuwe deelnemers is een optimale prijs-kwaliteitverhouding essentieel. Continue aandacht voor kostenreductie blijft noodzakelijk, waarbij de kwaliteit van de dienstverlening door de BSGR minimaal op hetzelfde niveau blijft.

Door de druk van kostprijsreductie en verdergaande ontwikkelingen in de werkzaamheden, waarbij voor de individuele medewerker een verschuiving plaatsvindt van data-entry naar meer inzicht en analytische vaardigheden, blijft de aandacht uitgaan naar een voortzetting van het maken van een kwaliteitsslag met het personeel. Het in voorgaande jaren ingezette traject naar een meer zakelijke en bedrijfsmatige cultuur wordt dan ook voortgezet.

Ontwikkelingen op het gebied van de belastingtaken die de BSGR voor haar deelnemers uitvoert, maar ook ontwikkelingen als krapte op de arbeidsmarkt, toenemende digitalisering van werkprocessen en de dienstverlening naar de burger, complexe wetgeving zoals de AVG zorgen ervoor dat de prijs/kwaliteitverhouding en de uitvoeringskracht van de BSGR steeds meer onder druk komt te staan.

Voor wat betreft de groeistrategie ziet de BSGR groei van het aantal deelnemers als een instrument om tot vermindering van de kwetsbaarheid, verlaging van de kosten en verbetering van de kwaliteit van de BSGR te komen.

Daarbij hecht de BSGR aan organische groei, waarbij het belang van de huidige deelnemers voorop staat en waarbij tevens een "schone" ISAE3402-verklaring wordt verkregen.

Voor de BSGR is daarom een gecontroleerd en beheerst proces van toetreding belangrijk. Nieuwe deelnemers treden ‘schoon door de poort’ toe, wat betekent dat nieuwe deelnemers hun bestanden op orde hebben, er geen achterstanden zijn en de eisen van de Waarderingskamer op terrein van toezicht geabsorbeerd zijn of kunnen worden. De BSGR blijft hierbij een herkenbare eigen organisatie.

Om de robuustheid van de BSGR te versterken, met name voor wat betreft de “overhead” taken wordt een marktverkenning uitgevoerd waarbij schaalvergroting of een nauwere samenwerking met andere belastingorganisaties wordt onderzocht.

Ontwikkelingen en onzekerheden over de uitvoering van de WOZ-werkzaamheden maken het op dit moment minder opertuun om actief een nieuwe deelnemer te werven. Met name de kostenontwikkeling van de WOZ is een onvoorspelbare factor in het bepalen van een aanbiedingsprijs. Daarnaast is de schaarste van gekwalificeerd personeel een risico bij een mogelijke schaalvergroting. Dit kan gevolgen hebben voor de kwaliteit en uitvoering van de dienstverlening voor de huidige deelnemers.

Om de druk op de uitvoeringstaken van de WOZ te verlagen en de kwaliteit van de uitvoering een impuls te geven hebben gemeenten een motie aangenomen (motie: “Tweejaarlijkse herwaardering WOZ”) om een onderzoek te starten naar de mogelijkheden van een tweejaarlijkse herwaardering. Dit onderzoek wordt uitgevoerd met de Landelijke Vereniging van Lokale Belastingen (LVLB) en afgestemd met de betrokken ministeries. VNG is hier de opdrachtgever.

Tevens speelt in dit kader de discussie rondom de uitbreiding van het lokale belastinggebied waarbij de vraag centraal staat of de OZB hier bepalend in blijft dan wel dat deze opgaat in een ingezetenenheffing.

Voor wat betreft de BTW-koepelvrijstelling voor gemeenschappelijke regelingen is er nog geen zicht op een duidelijke uitkomst vanuit Brussel. De huidige mondiale meervoudige crisis zal hier voor een groot deel debet aan zijn.

Om de kostprijzen van de producten van de BSGR inzichtelijk te maken is er een zuiver kostprijscalculatiemodel (KPC) ontwikkeld. Dit wordt o.a. gebruikt als bekostigingsgrondslag voor de BSGR. De basis voor de definitieve kostprijs 2023 zijn de jaarrekeningcijfers 2023. Deze kostprijscalculatie is in de vergadering van het Algemeen Bestuur op 11 april 2024 behandeld en vastgesteld. Voor de definitieve deelnemersbijdrage 2024 worden de uitkomsten van de jaarrekeningcijfers 2024 volledig meegenomen in de kostprijs/deelnemersbijdrage per deelnemer. De definitieve deelnemersbijdrage 2024 zal in maart/april 2025 worden aangeboden aan de deelnemers van de BSGR.

3.4 Automatisering

Samenwerking netwerkprovider

In 2022 is de aanbesteding van de infrastructuur afgerond. Dit heeft geleid tot een overgang van Centric SMC naar KPN. Eind 2022 heeft de transitie van de kantoorautomatisering naar KPN plaatsgevonden, terwijl de overgang van de belastingomgeving (Citrix) na de grote koierrun van februari 2023 heeft plaatsgevonden. Dit ging gepaard met grote aanloopproblemen, mede als gevolg van onderdelen die niet of niet volledig zijn geconverteerd naar de ‘nieuwe’ omgeving.

KPN en de BSGR hebben dit jaar samengewerkt om de performance verder te verbeteren, waardoor er op dit moment een stabiele infrastructuur en kantooromgeving staat.

Daar waar voorheen infrastructuur en belastingapplicatie bij dezelfde leverancier zaten, is dat nu verdeeld over twee leveranciers. Afstemmingsproblemen komen hierdoor wel vaker voor.

Rond het zomerreces heeft KPN de BSGR op de hoogte gebracht van een geplande verhuizing van haar datacenters in 2025. Deze verhuizing is noodzakelijk om de continuïteit en veiligheid te kunnen waarborgen. De BSGR start op korte termijn constructieve gesprekken met KPN om deze verhuizing voor te bereiden. Vooraf heeft de BSGR al zijn zorgen geuit over deze verhuizing en de mogelijke

gevolgen die dit kan hebben op de continuïteit van de dienstverlening en de kosten die deze verhuizing met zich meebrengt.

Kostentoeename

Kostendeling is van belang met het oog op de hoge perceptiekosten die het gevolg zijn van het door het Rijk ingezette ontwikkeling op het gebied van de basisregistraties. Deze landelijke basisregistraties leiden tot een toename van kosten, niet alleen voor BSGR als belastingkantoor maar ook voor de deelnemers aan de Gemeenschappelijke Regeling. De verwachting is dat de vanuit het Rijk geïnitieerde kosten verder zullen stijgen. Het beperkt aantal organisaties dat pakketten levert voor integrale belastingheffing en -inning wordt daarmee vanuit het Rijk geconfronteerd met zowel omvangrijke softwarewijzigingen als de daarbij behorende hoge kosten. Deze kosten zullen worden doorberekend aan de klanten, waardoor de kosten van de BSGR zullen gaan stijgen.

Ontwikkeling naar de Cloud (SaaS)

Door de softwareleverancier (Centric) wordt gewerkt aan het ombouwen van de belastingapplicatie naar de SaaS waarna deze in de Cloud kan worden afgenomen. Waar de verwachting was dat dit eind 2023 gereed zou zijn, heeft de leverancier haar koers aangepast waarbij nu de verwachting is dat eind 2028 de belastingapplicatie in de Cloud kan worden afgenomen. Voor BSGR betekent dit dat er gedurende een langere periode gebruik gemaakt moet gaan worden van dure inhuur op het gebied van applicatiebeheer. De vertraging heeft ook gevolgen voor de kosten van het aanbesteedde contract van de ICT-infrastructuur (KPN) en de hosting. Er is bij de aanbesteding immers vanuit gegaan dat in het 3e contractjaar sprake zou zijn van een overgang naar een SaaS omgeving met hierbij lagere kosten. Door deze vertraging is dit nu niet het geval.

Bovenstaande ontwikkelingen zorgen ervoor dat lokale overheden steeds vaker overwegen om een keuze te maken voor een andere softwareleverancier. Dit vanwege het feit dat een andere leverancier wel direct de software aanbiedt in de SaaS. Het voordeel van een SaaS oplossing voor de softwareleverancier is dat er voor wat betreft het beheer geen werkzaamheden meer op locatie verricht hoeven te worden. Er zal een nauwe samenwerking plaats moeten vinden tussen belastingkantoren om ervoor te zorgen dat processen op elkaar worden afgestemd en worden opgenomen in de ontwikkeling van de standaardsoftware.

3.5 ISAE3402

De BSGR beschikt over een gestructureerd risicomanagement model te weten de stappen: identificatie, analyse en beoordeling, beheersing van risico's en structurele inpassing in het beleid. Deze ontwikkeling is onder andere vormgegeven in het ISAE raamwerk. Het controleraamwerk beschrijft het volgende:

- De wijze waarop de belangrijkste processen binnen BSGR, gericht op het waarderen, heffen en invorderen van belastingen, het samenstellen van de belastingrapportage, de IT General Controls en privacy zijn ingericht;
- Per proces wat de doelstelling is;
- Welke risico's kunnen optreden binnen deze processen;
- Welke beheersmaatregelen minimaal moeten zijn ingericht.

Er kan gemeld worden dat er in maart 2024 voor het tiende achtereenvolgende jaar een goedkeurende ISAE3402 type II verklaring is behaald. De ontvangen verklaring in 2023 is, in tegenstelling tot de ontvangen verklaring over 2022, wel één met beperkingen.

De BSGR heeft als doelstelling om voor het begrotingsjaar 2024 een goedkeurende ISAE3402 type II verklaring te ontvangen zonder beperkingen. De beperkingen die opgenomen zijn in de verklaring over het boekjaar 2023 zijn geanalyseerd en gemitigeerd. De overgang van de ICT Infrastructuur en de kantoorautomatisering naar KPN en de hiermee samenhangende beheersmaatregelen (IT-controls) is een continu punt van aandacht en gesprek binnen de BSGR.

3.6 Financiën en aanbestedingen

De aanbesteding van de bankdiensten wordt in oktober/november 2024 gepubliceerd en naar verwachting in 2025 afgerond. Verder zijn er op het gebied van inkoop- en aanbesteding een aantal kleinere contracten die aanbesteed zullen worden, zoals: arbodienst, schoonmaakdiensten en aankoop kantoormeubilair (bureaustoelen).

Met betrekking tot gespecialiseerde inhuurkrachten op detachingsbasis maakt BSGR sinds 2023 gebruik van een Dynamisch Aankoop Systeem (DAS) waarin de uitvraag naar inhuur personeel voor bijvoorbeeld de WOZ-bezwaarafhandeling en Automatisering kan worden uitgezet. Hiermee kunnen mogelijke problemen op het gebied van rechtmatigheid worden voorkomen.

De Verbijzonderde Interne Controle (VIC) is wederom in 2024 verder doorontwikkeld en wordt periodiek uitgevoerd.

3.7 Privacybeleid en informatiebeveiliging

Op 25 maart 2020 heeft het Dagelijks bestuur het Strategisch Informatiebeveiligingsbeleid BSGR 2020 – 2024 vastgesteld. Hierbij is aangesloten op de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO). De praktische uitwerking van het Strategisch Informatiebeveiligingsbeleid is neergelegd in het Informatiebeveiligingsplan, welke laatstelijk is vastgesteld door de directeur op 18 oktober 2023 en op 26 oktober 2023 aan het DB ter kennisname is voorgelegd. Beoogd wordt om in de vergadering van het Dagelijks bestuur van 24 oktober 2024 het Strategisch Informatiebeveiligingsbeleid BSGR 2025-2028 ter vaststelling aan te bieden; daarna zal dan het geactualiseerde Informatiebeveiligingsplan aan het MT worden voorgelegd, welke na accordering aldaar door de directeur kan worden getekend.

Voor wat betreft de algehele voortgang van de implementatie van de BIO. Om hier qua voortgang verdere invulling aan te geven is de Ciso van de BSGR inmiddels aangesloten bij een Ciso-overleg dat is opgezet vanuit diverse belastingkantoren in den lande. Mogelijk kunnen daarmee, door onderlinge uitwisseling van informatie en gegevens, ook bij de BSGR verdere stappen worden gezet in het uiteindelijk volledig voldoen aan de BIO-vereisten. In het lopende onderzoek van Berenschot wordt hieraan qua digitale aspecten ook aandacht besteed in relatie tot de komende regelgeving op digitaal gebied en de hiervoor benodigde personele formatie.

De bewustwording met betrekking tot informatiebeveiliging en privacy onder de medewerkers geschiedt via intranet en via de BSGR-Academy. Wel is de alertheid van het personeel dit jaar in praktijk getest middels een phishing mail. De uitkomsten van deze test zijn dusdanig dat in de loop van dit jaar de alertheid op phishing nogmaals getest zal worden. Gebleken is wel dat na terugkoppeling van de uitslag van de betreffende phishingmail medewerkers weer meer op hun hoede zijn. Dat pleit er des te meer voor om de alertheid voor phishing (in welke vorm dan ook, via mail of telefoon) met regelmaat te laten testen.

Zoals in alle 8-maandsrapportages van de afgelopen jaren is ook nu het door BSGR bijgehouden register van datalekken grotendeels gevuld met datalekken die betrekking hebben op door de BSGR ontvangen geopende retourpost, tot op heden betreft dit een vijftal meldingen. De BSGR is verplicht deze geopende retour ontvangen correspondentie als datalek bij de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) te melden (zie Staatscourant 2015, nr. 46128 van 16 december 2015). Dit wordt periodiek als één melding aan de AP doorgegeven.

De BSGR sluit in principe met haar leveranciers de door de VNG/IBD opgestelde standaard verwerkersovereenkomst af (inmiddels versie 2.51). Tot op heden zijn er landelijk ca. 100 leveranciers (laatste stand van zaken per ultimo augustus 2024) die hebben aangegeven deze tekst van de verwerkersovereenkomst te hanteren bij de levering van hun product/dienst. Hierbij zijn 'slechts' vier organisaties waarmee de BSGR een leveranciersrelatie heeft. In de afgelopen jaren is gebleken dat het niet altijd mogelijk is om de VNG/IBD standaardovereenkomst af te sluiten, met name omdat leveranciers zelf al een eigen tekst qua verwerkersovereenkomst hanteren en zij hier niet van willen afwijken. In die

gevallen is het slechts mogelijk om bij nieuwe aanbestedingen c.q. contractonderhandelingen de tekst van de VNG/IBD als voorwaarde mee te nemen. Op basis van deze onderhandelingen heeft de BSGR met het merendeel van haar leveranciers toch de tekst van de VNG/IBD verwerkersovereenkomst afgesloten.

Ondanks dat door de Europese Commissie een eigen tekst van een standaard verwerkers-overeenkomst (2021) is gepubliceerd die ook door decentrale overheden kan worden gebruikt, blijft de BSGR, zolang de voornoemde tekst niet dwingend wordt voorgeschreven, de tekst van de VNG/IBD voor verwerkersovereenkomsten hanteren indien mogelijk.

Het nu geldende Besluit gegevensverstrekking BSGR 2023, dateert van 26 oktober 2023. In het regieoverleg van 21 maart jl. is afgesproken dat in het vervolg om het jaar zal worden bezien of dit besluit actualisering behoeft. Daarbij is met name een rol weggelegd voor de deelnemers. Zij dienen aan te geven of en welke gegevens zij nog van de BSGR zouden willen ontvangen. Daarbij dient wel te worden aangegeven of en welke wettelijke grondslag hiervoor bestaat.

Archivering

Door de gemeentearchivaris van de gemeente Leiden (Streekarchief 'Erfgoed Leiden en omstreken'), zijnde ook de archivaris voor het archief van de BSGR, is eerder aangegeven dat de BSGR eigenlijk over een eigen archiefverordening dient te beschikken. Aan die oproep is bij de doorvoering van de wijziging van de tekst van de gemeenschappelijke regeling van de BSGR (GR) gehoor gegeven. Dit is dan ook in de gewijzigde tekst van de GR opgenomen. Door het algemeen bestuur is op 11 april jl. de Archiefverordening BSGR vastgesteld. Deze is evenwel nog niet gepubliceerd. Dit zal gebeuren nadat ook de tekst van de aangepaste GR is gepubliceerd. Naar verwachting zal dat in oktober 2024 plaatsvinden.

In de vergadering van het dagelijks bestuur van 29 augustus jl. is daarnaast een beheerregeling informatiebeheer vastgesteld, ook deze zal worden gepubliceerd nadat de GR is gepubliceerd. Inmiddels heeft eind augustus de jaarlijkse inspectie door de archiefinspecteur van Erfgoed Leiden plaatsgevonden. Naar verwachting zal haar rapportage daarover in oktober worden opgeleverd.

Evenals in voorgaande jaren is ook dit jaar weer een verzoek tot opschoning van de fysiek opgeslagen documenten bij Iron Mountain aan de archivaris voorgelegd. Het betreft in dit geval fysiek opgeslagen documenten van vóór 1 januari 2017. Inmiddels is aan Iron Mountain, na daartoe verkregen toestemming van de archivaris, opdracht gegeven om deze fysiek opgeslagen documenten per 1 januari 2025 te vernietigen.

Daarnaast heeft, zoals inmiddels ook een jaarlijks gebruik is geworden, eind augustus de digitale opschoningactie plaatsgevonden van oude (voldane of afgeboekte) vorderingen in de belastingadministratie. Naast het vernietigen van de fysieke documenten en de oude (voldane of afgeboekte) vorderingen in de belastingadministratie dient er ook aandacht te zijn voor de vernietiging van de digitale afschriften van de fysieke documenten. In dat verband zal er later dit jaar nog nader overleg plaatsvinden met Bakerware, onze leverancier voor de (klanten)portal.

3.8 *Personele ontwikkeling*

Organisatieontwikkeling

Personele tekorten als gevolg van krapte op de arbeidsmarkt en uitstroom op termijn als gevolg van pensionering plaatsen de BSGR voor grote uitdagingen. Door de aanhoudende krapte op de arbeidsmarkt en de schaarste aan gekwalificeerd personeel kunnen niet alle vacatures (tijdig) worden vervuld. Daar waar mogelijk en nodig vindt ook inhuur van personeel plaats. Ook de werving van gekwalificeerd tijdelijk personeel (inhuur) is echter gecompliceerd en in een aantal gevallen niet mogelijk. Om de primaire processen niet te verstoren zijn en worden binnen diverse processen verbeteringen aangebracht.

De BSGR is continu op zoek om, binnen haar mogelijkheden, gekwalificeerd personeel aan te trekken, op te leiden en te behouden. Om nieuwe medewerkers te verbinden met de organisatie is er binnen de organisatie meer aandacht voor onboarding en begeleiding van nieuwe medewerkers. Dit zorgt in enkele

gevallen voor hogere kosten doordat inhuur personeel langer wordt ingehuurd om hun kennis over te dragen aan nieuwe medewerkers die door de BSGR zelf worden opgeleid.

Bovenstaande ontwikkeling vraagt van cao partijen dat ze afspraken maken over modernisering van arbeidsvoorwaarden en doorontwikkeling van het loongebouw om concurrerend te zijn en beter aan te sluiten op de arbeidsmarkt.

Voor belastingkantoren en zo ook voor de BSGR speelt daarnaast de onzekerheid over de ontwikkeling van het aantal WOZ-bezwaren en de hiermee samenhangende druk op de formatie. Anderzijds is er onzekerheid te bespeuren over de gevolgen van de verruiming van het lokale belastinggebied en de consequenties hiervan voor zowel de kwalitatieve als kwantitatieve formatie. Een verruiming van het gebruik van de ozb heeft immers wezenlijk andere formatieve consequenties als het invoeren van bijvoorbeeld een ingezetenenheffing. Een verruiming van de ozb betekent immers kans op meer (no cure no pay) WOZ-bezwaren en daarmee extra inhuur tegen momenteel explosief stijgende inhuurtarieven.

In de afgelopen acht maanden zijn er 17 medewerkers in dienst getreden en 4 medewerkers hebben de organisatie verlaten. Het bezettingsoverzicht inclusief inhuur per eind augustus 2024 ziet er als volgt uit:

Afdeling	Formele formatie	Bezetting (fte)	Aantal medewerker	FTE ingevuld d.m.v.
	1-1-2024	31-8-2024	31-8-2024	inhuur 31-8-2024
Heffen	24,40	26,61	29	0,00
Informatie & Inning	27,60	25,33	30	0,00
Waarderen	50,56	37,00	42	10,25
Directie en Bedrijfsvoering	16,39	11,19	12	7,78
Totalen	118,95	100,13	113	18,03

Hybride werken

De BSGR heeft inmiddels op grote schaal hybride werken ingevoerd. De Ondernemingsraad en medewerkers staan hier positief tegenover. Er is sprake van een gemiddelde dagelijkse bezettingsgraad op kantoor van 50% van het personeelsbestand. Medewerkers hebben zelf kunnen aangeven hoeveel dagen zij thuis of op kantoor willen werken. Daar waar mogelijk is het verzoek gehonoreerd.

Verzuim

Eind augustus 2024 bedroeg het ziekteverzuim over de eerste acht maanden 5,40%, een stijging van 1,07% ten opzichte van vorig jaar. Deze stijging wordt veroorzaakt door een aantal langdurige ziektegevallen en ziekte als gevolg van zwangerschap.

Het verzuimpercentage ligt nagenoeg op het zelfde niveau als het landelijk gemiddelde (5,5% in het eerste kwartaal; 5,1% in het tweede kwartaal)

Ten opzichte van de sector Overheid ligt het ziekteverzuimpercentage aanzienlijk lager (6,5% in het eerste kwartaal 2024; 5,8% in het tweede kwartaal 2024) ¹.

Ook de meldingsfrequentie is in 2024 gestegen ten opzichte van dezelfde periode in 2023.

Het ziekteverzuim per afdeling gedurende de eerste 8 maanden van 2024 ziet er als volgt uit:

Afdeling	Ziekteverzuim % tot en met augustus 2024	Meldingsfrequentie tot en met augustus 2024	Ziekteverzuim % tot en met augustus 2023	Meldingsfrequentie tot en met augustus 2023
Heffen	8,25	1,41	5,61	0,58
Informatie & Inning	5,69	1,36	6,55	1,02
Waarderen	2,44	1,4	2,41	0,96
Directie en Bedrijfsvoering	11,89	0,83	2,74	1,08
Totaal	5,40	1,34	4,33	0,91

¹ bron: StatLine - Ziekteverzuimpercentage; bedrijfstakken (SBI 2008) en bedrijfsgrootte (cbs.nl)

Cao Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties (SGO)

De huidige Cao SGO loopt vanaf 1 januari 2024 tot en met 31 maart 2025. Bij het schrijven van deze 8-maandsrapportage is de conceptarbeidsvoorwaardennota Cao SGO 2025-2026 voorgelegd voor een ledenraadpleging. De inhoud van deze nota bevat voorstellen voor:

- modernisering van de arbeidsvoorwaarden;
- doorontwikkeling van het loongebouw;
- loonontwikkeling voor een periode van 2 jaar (looptijd);
- overige ontwikkelingen; bijvoorbeeld rondom verlof (mantelzorg, rouw).

3.9 Klachten

Op basis van de Klachtenregeling BSGR is er sprake van een klacht indien men vindt dat men door één van de medewerkers van de BSGR verkeerd behandeld is, of als men foutief geïnformeerd is vanuit de BSGR. Klachten kunnen op verschillende wijzen naar de BSGR worden geuit:

- telefonisch,
- schriftelijk, middels een fysieke brief of in een mail. Op de website van de BSGR is een standaardformulier beschikbaar gesteld voor het indienen van een klacht.

Daarnaast kunnen klachten ook via de afzonderlijke deelnemers bij de BSGR aanhangig worden gemaakt.

In de periode tot en met eind augustus zijn er 51 reacties ingekomen die of door indieners of medewerkers als 'klacht' werden bestempeld dan wel door de Nationale ombudsman bij de klachtcoördinator voor initiële behandeling als klacht zijn neergelegd. 42 van deze reacties kunnen ook daadwerkelijk als klacht worden gecategoriseerd, de overige ingekomen reacties betroffen vragen of (reacties op) bezwaarschriften. In de vergelijkbare periode in 2023 zijn er 36 reacties ingekomen. De klachten hadden onder andere betrekking op:

- Het (bijna) gelijktijdig verzenden van belastingaanslagen over meerdere jaren zonder enige voorafgaande of nadere communicatie;
- Het zich onvoldoende gehoord voelen over aangevoerde argumenten in een bezwaarprocedure, of
- Het na afloop van de bezwaarprocedure niet ingaan op daarna nog aangevoerde argumenten;
- Het onvoldoende c.q. tegenstrijdig communiceren in de afdoening na beroepsfase
- Het niet correct verwerken van eerder doorgegeven wijzigingen;
- Het vermelden van een onjuiste waarde op het taxatieverslag;
- Het gedrag/handelen of niet nakomen van een afspraak door een medewerker;
- Het niet goed functioneren van de digitale balie bij het invullen van de formulieren;
- Het feit dat bij het inloggen op MijnBSGR na afwijzing daarvan, daarna nog meerdere keren wordt verzocht om contactgegevens te mogen registreren.

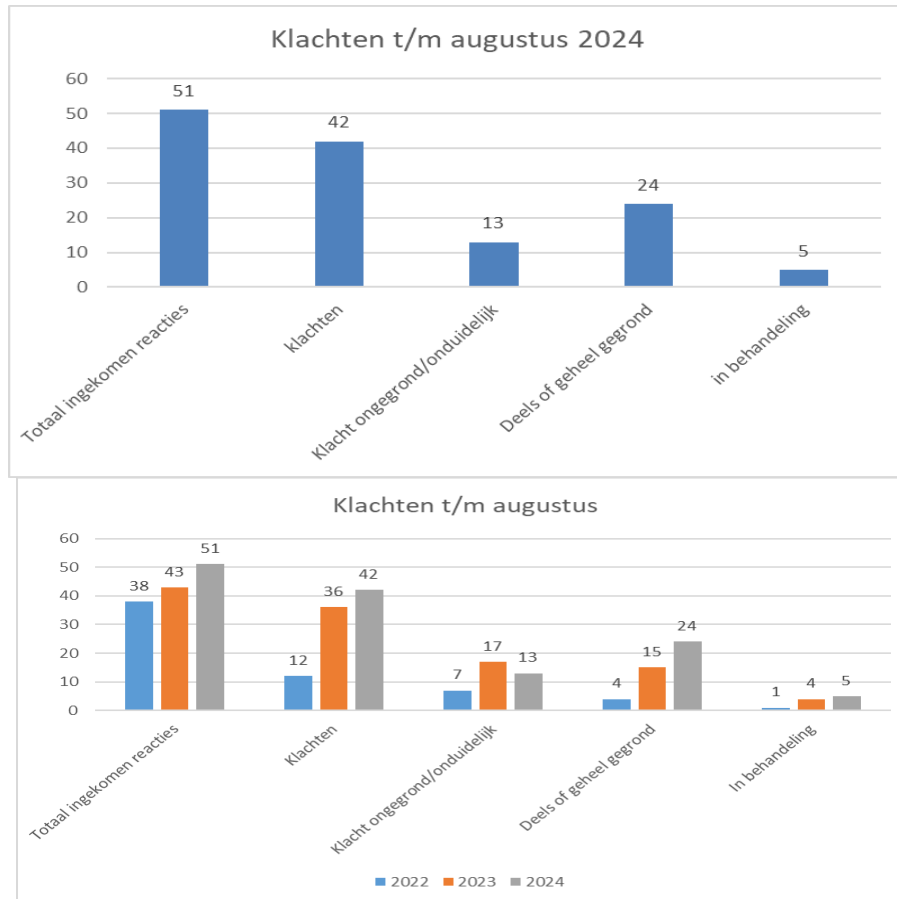
Daarnaast werd er – in afschrift- een klacht ingediend bij de BSGR die bestemd was voor één van de deelnemers.

Van de ingediende klachten waren er 24 deels of geheel gegrond. Deze klachten hadden betrekking op onder andere:

- Het zich onvoldoende gehoord voelen op aangevoerde argumenten in bezwaarprocedures, of
- Het na afloop van de bezwaarprocedure niet ingaan op daarna nog aangevoerde argumenten;
- Het niet correct verwerken van eerder doorgegeven wijzigingen;
- Het vermelden van een onjuiste waarde op het taxatieverslag;
- En met name op het (bijna) gelijktijdig verzenden van belastingaanslagen over meerdere jaren zonder enige voorafgaande of nadere communicatie.

Voor wat betreft de klachten die werden ingediend naar aanleiding van het feit dat men zich onvoldoende gehoord voelde in bezwaarprocedure of dat na afloop van een bezwaarprocedure niet nader werd ingegaan op aangevoerde argumenten wordt aanvullend het volgende opgemerkt. Indien men het niet eens is met een besluit zou er sprake zijn geweest van een beroepschrift tegen een genomen besluit.

Nu deze casussen door belanghebbende zijn aangekaart als zijnde gericht tegen de wijze van handelen/omgaan met hun bezwaar door de BSGR vallen deze onder de klachtenprocedure. Nb. Van een vijftal klachten dient nog te worden vastgesteld of deze terecht dan wel onterecht zijn ingediend.



Externe klachtafhandeling

Indien men het niet eens is met de wijze waarop een klacht is afgedaan door de BSGR, dan kan men zich wenden tot de Nationale ombudsman. In de periode tot en met 31 augustus zijn er van de Nationale ombudsman acht verzoeken ingekomen, met de vraag om een nadere reactie te geven op bij hen ingekomen dossiers.

Vier van deze dossiers hadden betrekking op afgewezen kwijtscheldingsverzoeken, die ook na interventie van de zijde van de Nationale ombudsman niet zijn toegewezen. De kwijtscheldingsverzoeken waren op basis van eerder overlegde gegevens terecht afgewezen. Ook op basis van, in individuele gevallen, alsnog overlegde nadere stukken bleken de eerdere afwijzingen terecht.

Eén dossier had betrekking op een klacht die niet in eerste instantie bij de BSGR was aangekaart, maar die rechtstreeks bij de Nationale ombudsman aanhangig was gemaakt. Deze is alsnog door de BSGR in behandeling genomen. Dit betrof het uitblijven van een WOZ-beschikking over 2023; dit is alsnog opgepakt.

Eén dossier had betrekking op het feit dat er niet binnen één maand een inhoudelijke reactie is gegeven (uitspraak op bezwaar) op een ingediend bezwaarschrift. Er gelden wettelijke termijnen waarbinnen een bezwaarschrift moet worden afgedaan; deze termijn was bij lange na nog niet verstreken. Deze klacht was dan ook ongegrond.

Nb. net voordat de Nationale ombudsman de klacht bij de BSGR aanhangig had gemaakt is er door de BSGR al wel uitspraak gedaan op het bezwaarschrift en is deze verzonden.

Eén klacht had betrekking op het na uitspraak op bezwaar niet nader ingaan op daarna nader gestelde vragen en aangevoerde argumenten. Op basis van het daaruit voortvloeiende besluit kan worden geconcludeerd dat de klacht terecht is. Opgemerkt wordt wel dat door dit alsnog als klacht op te pakken een mogelijke beroepszaak is voorkomen.

Tenslotte was er één klacht die betrekking had op het onvoldoende c.q. onvolledig communiceren vanuit de BSGR rondom het afdoen van een beroepschrift met als gevolg daarvan ingediende bezwaren tegen de daaruit voortvloeiende invorderingsmaatregelen. Ook deze klacht was in 1e instantie niet bij BSGR aanhangig gemaakt; deze klacht was gegrond.

4. Toelichting per programma

Toelichting algemeen

Programmaplan

In de begroting zijn de werkzaamheden van de Belastingssamenwerking verdeeld over vier programma's. Dit zijn:

- programma 1 – Heffen
- programma 2 – Informatie & Inning
- programma 3 – Waarderen
- programma 4 – Overhead (voorheen directie en bedrijfsvoering)

Daarnaast wordt er aandacht besteed aan de Algemene Dekkingsmiddelen.

Programma 1: Heffen

Onderwerp

Het programma Heffen omvat het tijdig, correct en volledig opleggen van zowel subject- als objectgebonden aanslagen waterschapslasten en gemeentelijke heffingen. Dit is inclusief de vergaring en verwerking van de daartoe benodigde gegevens vanuit interne en externe bronnen (onder andere Basisregistraties en de door de gemeenten en het waterschap aan te leveren belastinggrondslagen).

Daarnaast omvat het programma de activiteiten met betrekking tot het behandelen en afdoen van bezwaren tegen plicht en maatstaf. Ook worden ingebrekestellingen wegens het uitblijven van een uitspraak binnen de wettelijke beslistermijn met betrekking tot deze bezwaren binnen het programma Heffen opgepakt.

Activiteiten 1 januari – 31 augustus 2024

De totale bruto oplegging in de eerste acht maanden van 2024 is € 620,3 miljoen ten opzichte van € 575 miljoen in de eerste acht maanden van 2023. Deze stijging is met name te wijten aan de tariefstijgingen die in 2024 zijn doorgevoerd.

Naast de reguliere werkzaamheden, waaronder de bezwaarafhandeling, hebben in de eerste acht maanden van 2024 de volgende ontwikkelingen plaatsgevonden:

- Alle grote combi-kohieren voor 2024 zijn conform planning opgelegd. Overige kohieren zijn nagenoeg allemaal volgens planning opgelegd. Dat heeft aan de ene kant gelegen aan het niet tijdig aanleveren van de benodigde informatie door derden. Aan de andere kant leveren deelnemers nog steeds grote hoeveelheden bestanden aan met weinig aanslagregels in plaats van deze op te sparen tot bestanden met meer regels. Elk bestandje brengt extra werk en kosten met zich mee. Door te late aanlevering van derden zijn bijvoorbeeld in de gemeente Wassenaar een groot deel van de aanslagen pas opgelegd in de maand maart in plaats van in februari.
- De invoering van Diftar vraagt veel tijd en inspanning van de BSGR. Waar we juist gerekend hadden op standaardisering van de heffingen en veelvuldig gebruik van de basisregistraties om de heffingen op te kunnen leggen, wordt steeds vaker gebruik gemaakt van aanlevering door derden. Doordat administraties niet 1 op 1 lopen, denk hierbij bijvoorbeeld aan de verschillen tussen de BAG (waar afvalwerkers mee werken) en WOZ (voor de belastingheffing), is het moeilijk de verkregen gegevens snel, eenvoudig en zonder veel uitval te kunnen koppelen. Invoering van Diftar heeft tot nu toe al extra werk opgeleverd voor 1 fte. Nu meer en meer gemeenten overgaan tot invoering van Diftar zal opnieuw extra personeel aangetrokken moeten worden, waardoor extra kosten moeten worden gemaakt.
- Het aantal naheffingsaanslagen van Katwijk is hoger dan vorige perioden. Dit komt doordat in Katwijk een scanauto in gebruik is genomen waarvan de software nog kinderziektes vertoont. Als gevolg hiervan zijn flinke aantallen bezwaren over deze naheffingsaanslagen bij ons binnengekomen ter afhandeling;
- Nog steeds functioneert de software ten behoeve van de verwerking van de KvK niet naar behoren. De eerste voorzichtige verbeteringen zijn nu echter wel zichtbaar.
- Veel effort is gestoken in het onderzoeken of alle processen en procedures die Heffen in gebruik heeft nog steeds even efficiënt zijn ingericht. Gebleken is dat in de loop van de jaren sommige zaken dubbel of juist niet meer 'draaiden'. Momenteel is ongeveer 70% van de processen en procedures onder handen genomen en verbeterd.
- Er zijn de eerste 8 maanden van het jaar geen grote wijzigingen geweest in de software. Als gevolg van de overgang van het belastingpakket naar de SaaS heeft de leverancier de keuze gemaakt zaken nog alleen in de SaaS-omgeving te implementeren en niet langer in de on-premise systemen. Alleen evidente fouten in de software worden nog verholpen. Overigens zal de overgang naar SaaS nog tot 2028 duren. In de tot nu toe ontwikkelde software zijn de processen van het waterschap nog helemaal niet opgenomen. Er wordt als eerste uitsluitend ontwikkeld voor gemeenten. Deze zullen dus ook als eersten kunnen genieten van een vernieuwd belastingstelsel.

Tactisch overleg Gebruikersvereniging Centric en de Expertgroepen

De gebruikersvereniging van Centric heeft zowel een tactisch overleg als expertgroepen ingevoerd waarin haar klanten samenwerken aan verbeteringen. De expertgroepen zijn ingedeeld naar discipline: Gegevensbeheer, Heffen, Innen en Bakerware (deze laatste is de leverancier van de klantenbalie).

De expertgroepen hebben in juli het levenslicht gezien, precies midden in de vakantieperiode. De expertgroepen bestaan uit deelnemers van Centric, grote gemeenten, kleine gemeenten en samenwerkingsverbanden.

Het doel van de gebruikersvereniging is door middel van het tactisch overleg en de expertgroepen er samen met Centric voor te zorgen dat de te ontwikkelen software beter aansluit bij de behoefte van de afnemers. Nu de ontwikkeling naar de SaaS niet meer te stoppen is, is het uiteraard zaak dat alle partijen straks met de op te leveren standaardsoftware hun processen uit kunnen gaan voeren.

Gegevensleveringen waterbedrijven

Sinds enige tijd hebben waterbedrijven het voornemen om in het kader van de wetgeving inzake de AVG de gegevensleveringen te beperken. Dit houdt met name in dat we geen contractnummer en naamgegevens krijgen van de gebruiker die bij het waterbedrijf staat geregistreerd. Denk hierbij ook vooral aan hoekpanden in de oude binnensteden, waar de voordeur (die het adres bepaalt) zich op een ander adres bevindt dan waar de watermeter is geplaatst. Dit laatste adres wordt dan door het waterbedrijf gebruikt voor de facturering.

Dit zou kunnen leiden tot veel meer bezwaren voor de rioolheffing gebaseerd op kubieke meters waterverbruik en zuiveringsheffing bedrijven. De waterbedrijven werken namelijk niet BAG-conform en registreren watermeters op niet bestaande adressen. Matchen op naam zal dan niet langer kunnen. Dit zal leiden tot aanzienlijk meer uitval en minder opbrengsten voor de deelnemers.

Inmiddels hebben na klachten van de BSGR en Hollands Noorderkwartier de VNG en de Unie van Waterschappen een afspraak gemaakt met de VEWIN om te kijken of tot betere afspraken inzake gegevensleveringen door de waterbedrijven gekomen kan worden. Mocht dit onvoldoende het geval zijn, dan zal rioolheffing op basis van gebruik een schier onmogelijke taak worden.

Verwerking gegevens handelsregister

Waar inmiddels de gegevens vanuit het handelsregister allemaal worden geleverd en verwerkt kunnen worden in de belastingapplicatie, is nog steeds de doorverwerking naar de belastingobjecten en – subjecten niet op orde. Dit betekent dat we na inmiddels twee jaar van problemen met de verwerking nog steeds de gegevens handmatig moeten verwerken om tot een juiste aanslag te komen. Handmatige verwerking kost wekelijks inmiddels twintig uur per week extra.

Basisregistraties

Er zijn momenteel geen ontwikkelingen op het gebied van de basisregistraties.

De enige basisregistratie waarvoor nog volop aan de software wordt gewerkt is de LV WOZ. De tool om de belastingapplicatie in sync te houden met de landelijke voorziening ondergaat nog steeds zinvolle updates. De werking wordt gelukkig ook steeds beter, dit leidt tot ook steeds betere bestanden.

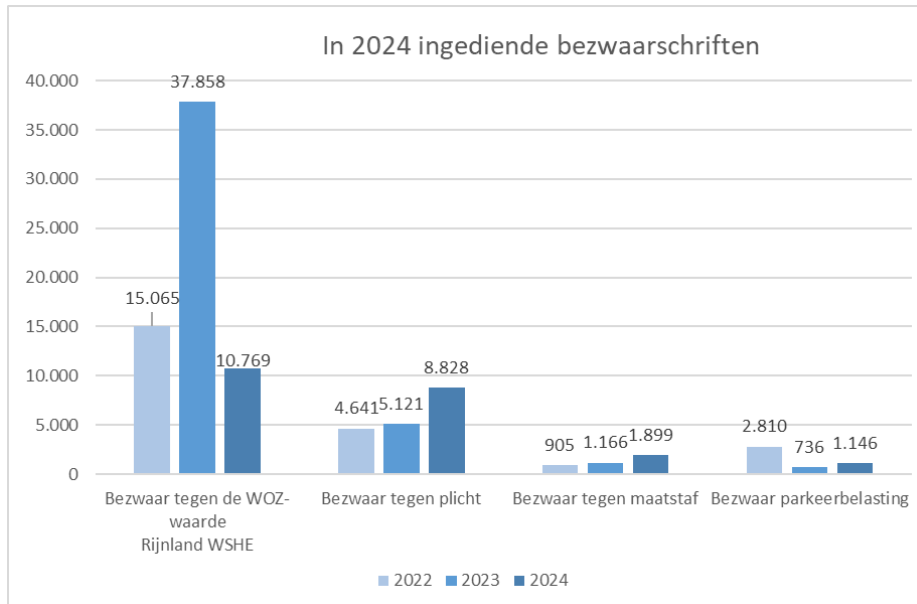
Wetsvoorstel aanpassing belastingstelsel waterschappen

De Tweede Kamer heeft het wetsvoorstel voor aanpassing van het belastingstelsel van de waterschappen aangenomen. Het wetsvoorstel is naar de Eerste Kamer gestuurd. De waterschappen hopen dat zij het nieuwe stelsel met ingang van 1 januari 2026 kunnen toepassen.

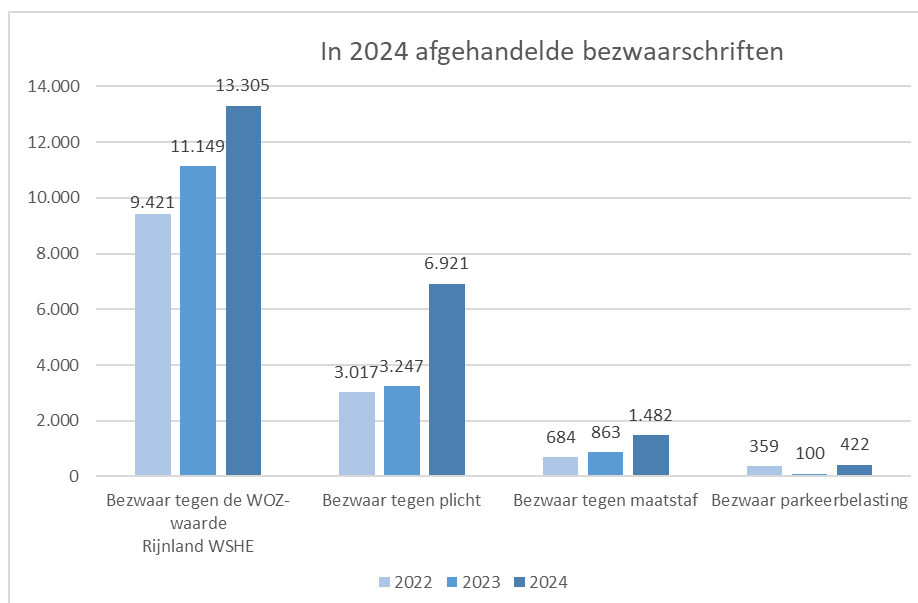
Plicht- en maatstafbezwaren

Er zijn tot en met augustus 2024 22.642 bezwaren binnengekomen, waarvan er 10.769 waardegerelateerd zijn. In vergelijking tot vorig jaar is er een forse stijging van het aantal ingediende plicht-, maatstaf-, en parkeerbezwaren zichtbaar (11.873 versus 7.023), wat een gevolg is van niet verwerkte verhuizingen aan het einde van 2023 door een softwarefout en door een groter aantal foutieve aanslagen parkeerbelasting door het gebruik van een scanwagen.

Tot en met 31 augustus 2024 zijn er 22.130 bezwaren afgehandeld, waarvan er 13.305 waardegerelateerd zijn. Dit is een forse stijging ten opzichte van vorig jaar, welke enerzijds wordt veroorzaakt door de afhandeling WOZ-bezwaren 2023 in 2024 en anderzijds door het automatisch verwerken van bezwaren tegen plicht.



Figuur: ingediende bezwaarschriften 2024 t.o.v. voorgaande jaren



Figuur: afgehandelde bezwaarschriften 2024 t.o.v. voorgaande jaren

Onderstaand een overzicht van het aantal bezwaarde regels plicht- en maatstaf per deelnemer:

Aantallen bezwaarde regels 2024 8-maandsrapportage														
Omschrijving	Indicator	Bodegraven-Reeuwijk	Gouda	Katwijk	Leiden	Leiderdorp	Oegstgeest	Velsen	Voorschoten	Waddinxveen	Wassenaar	Zoeterwoude	Rijnland	Totaal bezwaarregele *
Bezwaar tegen maatstaf	Ingediend in 2024	102	233	60	617	64	69	292	40	68	80	2	1.377	3.004
	Afgehandeld	76	172	49	395	52	58	158	36	48	58	2	1.141	2.245
	In behandeling	26	61	11	222	12	11	134	4	20	22	0	236	759
Bezwaar parkeerbelasting	Ingediend in 2024	0	2	2.131	0	0	0	157	0	0	0	0	0	2.290
	Afgehandeld	0	0	817	0	0	0	25	0	0	0	0	0	842
	In behandeling	0	2	1.314	0	0	0	132	0	0	0	0	0	1.448
Bezwaar tegen plicht	Ingediend in 2024	666	1.446	1.034	3.028	223	262	1.623	358	484	473	151	15.562	25.310
	Afgehandeld	441	1.103	805	2.214	161	182	1.232	270	300	304	115	12.843	19.970
	In behandeling	225	343	229	814	62	80	391	88	184	169	36	2.719	5.340
Bezwaar tegen de WOZ-waarde Rijnland WSHE	Ingediend in 2024	2.106	3.423	3.657	7.857	1.306	1.308	2.991	1.378	1.117	1.162	779	12.237	39.321
	Afgehandeld	1.174	1.825	1.373	3.920	652	473	1.200	599	429	495	475	5.562	18.177
	In behandeling	932	1.598	2.284	3.937	654	835	1.791	779	688	667	304	6.675	21.144

Noot: een bezwaarschrift kan meerdere deelnemers betreffen. Deze worden dan per deelnemer meegeteld.

Begroting versus realisatie tot en met augustus 2024

x € 1.000	Realisatie t/m aug 2023	Realisatie t/m aug 2024	Begroting 2024	% Realisatie	Prognose	Realisatie incl. prognose	% Realisatie en prognose
Lasten							
Personeelslasten	1.908	1.330	2.050	65%	678	2.008	98%
Overige goederen en diensten	69	92	150	61%	46	138	92%
Automatiseringskosten	220	0	0	0%	0	0	0%
Totaal Lasten	2.197	1.422	2.200	65%	724	2.146	98%
Bijdragen deelnemers	-2.102	-1.422	-2.200	65%	-724	-2.146	98%
Bijdragen deelnemers overig	-95	0	0	0%	0	0	0%
Totaal Baten	-2.197	-1.422	-2.200	65%	-724	-2.146	98%
Resultaat voor bestemming	0	0	0	0%	0	0	0%
Onttrekkingen aan bestemmingsreserve	0	0	0	0%	0	0	0%
Mutaties reserve/resultaat	0	0	0	0%	0	0	0%
Resultaat na bestemming	0	0	0	0%	0	0	0%

De kosten van het programma Heffen bestaan voornamelijk uit de personele lasten. Er wordt rekening gehouden met een lichte onderschrijving op zowel de post overige goederen en diensten als personeelslasten.

In tegenstelling tot andere jaren zijn er dit jaar vooralsnog geen overige opbrengsten gerealiseerd. Echter, met één deelnemer moeten er nog afspraken gemaakt worden over de doorbelasting van extra activiteiten die de BSGR dit jaar gaat uitvoeren op het gebied van de afhandeling van bezwaren als gevolg van het inzetten van een scanauto.

Programma 2: Informatie & Inning

Onderwerp

Dit programma omvat het gehele proces van doelgerichte acties om de opgelegde aanslagen in te vorderen en betalingen te verwerken:

binnengekomen belastinggelden worden ingeboekt, in voorkomende gevallen wordt automatisch dan wel na beoordeling kwijtschelding verleend en zo nodig worden belastingplichtigen gemaand tot betalen. De ontvangen betalingen worden zoveel mogelijk automatisch gekoppeld op basis van het aanslagnummer, en de afdeling verzorgt de handmatige koppeling van de resterende ontvangen betalingen.

Aanmaningen kunnen uitmonden in een traject van dwanginvordering. De BSGR verzorgt het gehele invorderingsproces, inclusief de dwanginvordering, grotendeels zelf.

Daarnaast bevat dit programma de klantencontacten in de vorm van correspondentie en balie- en receptiewerkzaamheden.

Voor wat betreft de telefoonbeantwoording is er sprake van een keuzemenu waarbij de burger door middel van het intoetsen van een aanslagnummer direct herkend wordt en specialistische vragen direct bij de verschillende backoffices terecht komen. De afdeling I&I blijft verantwoordelijk voor de algemene vragen.

Tenslotte omvat het programma de behandeling en afdoening van bezwaar- en beroepschriften inzake respectievelijk invorderingskosten en kwijtscheldingen en de afwikkeling van dossiers van onvermogen.

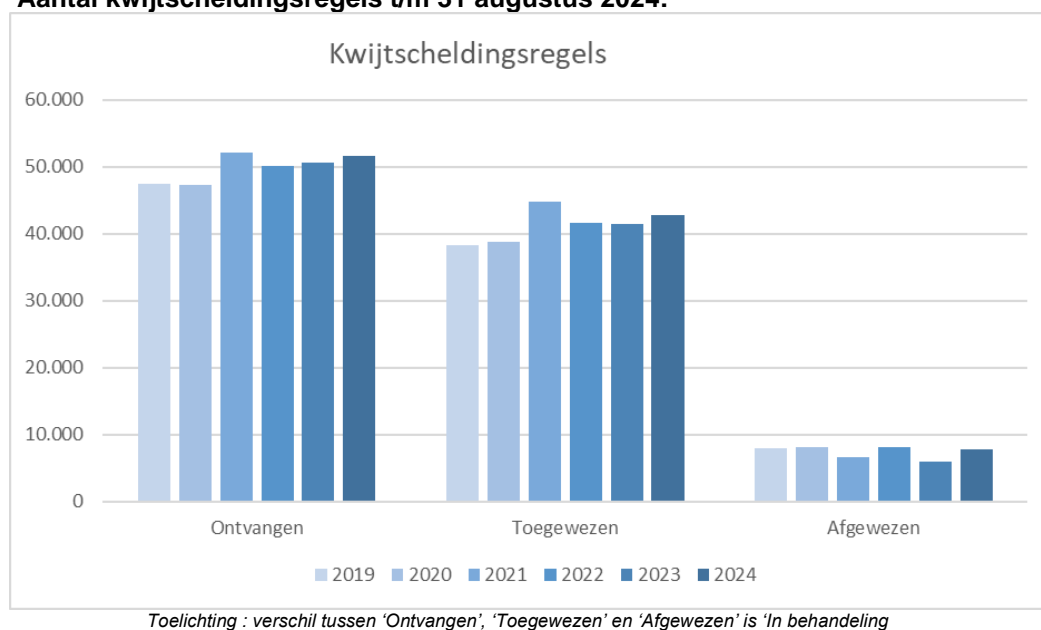
De eerste acht maanden van 2024 hebben zich gekenmerkt dor de volgende issues:

1. Impact Kinderopvangtoeslag-affaire

- Hoewel de aanmelding van gedupeerden mogelijk was tot 31 december 2023, worden ook in 2024 door de Belastingdienst (RBD) nog enkele nieuwe gedupeerden aangeleverd aan de BSGR. Voor gedupeerden worden alle openstaande vorderingen t/m belastingjaar 2020 opgeschort. Deze vorderingen zullen conform besluiten worden kwijtgescholden. Indien er in 2021 t/m 2024 door gedupeerden betaald is voor een belastingjaar t/m 2020, zal het betaalde bedrag door de BSGR dienen te worden terugbetaald. Zowel de kwijtscheldingen als de terug te betalen bedragen zullen in rekening worden gebracht bij de Rijksbelastingdienst (RBD). Ook bij gedupeerden eventueel in het verleden verklaarde oninbare bedragen mogen in rekening worden gebracht.
- Conform het wettelijk moratorium is voor gedupeerde een dwanginvorderingsblokkade van kracht t/m één jaar ná datum ontvangen compensatieregeling van € 30.000,- van de RBD.
- Tot 29 augustus 2024 heeft de RBD 79,5% van het totaal aantal gedupeerden in het verzorgingsgebied van de BSGR definitief beoordeeld en aangeleverd aan de BSGR (4.195 van in totaal 5.278 gemelde BSN-nummers).

2. Kwijtschelding

- **Aantal kwijtscheldingsregels t/m 31 augustus 2024:**



Het bovenstaande overzicht presenteert het totaal aantal kwijtscheldingsregels dat is opgenomen in kwijtscheldingsverzoeken over de eerste acht maanden van 2024 in vergelijking tot dezelfde periode in vorige jaren. Het totaal aantal kwijtscheldingsverzoeken van 35.278 stuks betreft zowel handmatige als automatisch verwerkte kwijtscheldingsverzoeken. In 2023 waren dit over dezelfde periode 34.626 kwijtscheldingsverzoeken. De afgewezen en toegewezen kwijtscheldingsverzoeken bevatten de werkelijk afgehandelde verzoeken, inclusief eventuele verzoeken die betrekking hebben op voorgaande belastingjaren. De kwijtscheldingsverzoeken kunnen op meerdere aanslagregels en belastingjaren betrekking hebben.

- **Inlichtingenbureau**

Elk jaar wordt bij de afhandeling van de kwijtscheldingsverzoeken gebruik gemaakt van de beschikbare informatie bij het Inlichtingenbureau. Tweewekelijks kunnen bestanden worden aangeboden om te toetsen of burgers in aanmerking kunnen komen voor kwijtschelding.

Als een kwijtscheldingsverzoek niet automatisch wordt toegekend door het Inlichtingbureau, dan is er sprake van een 'blokkade'. Het Inlichtingenbureau beschikt in zo'n geval dan namelijk over geen óf over te verouderde informatie. Daarnaast kan een blokkade worden gegeven als blijkt dat de burger boven de kwijtscheldingsnormen uitkomt qua vermogen en/of inkomen. De BSGR hanteert de ruimst mogelijke kwijtscheldingsnormen (100% norm).

Blokkade redenen bij het Inlichtingenbureau kunnen zijn over (1) inkomen, (2) vermogen en/of (3) bezit van auto's. Er kan sprake zijn van één van genoemde blokkade redenen, maar er kunnen bij één kwijtscheldingsverzoek ook meerdere blokkade redenen worden geconstateerd, bijvoorbeeld blokkade op inkomen EN blokkade op auto's, of zelfs alle blokkade redenen.

Bij alle kwijtscheldingsverzoeken waarbij het Inlichtingenbureau één of meerdere blokkade redenen constateert, wordt er eerst door de BSGR gecontroleerd of de BSGR al wél over de ontbrekende informatie beschikt óf dat de BSGR over meer recente informatie dan het Inlichtingenbureau beschikt. Van 10.964 kwijtscheldingsverzoeken met maximaal één blokkadecode vanuit het Inlichtingenbureau, beschikte de BSGR in 5.070 verzoeken wel over deze bij het Inlichtingenbureau ontbrekende informatie. Hierdoor konden deze kwijtscheldingsverzoeken direct worden beoordeeld en worden toegekend of

afgewezen. Burgers hebben in 2024 net als in voorgaande jaren dus direct de juiste afhandeling gekregen op basis van de meest recente informatie.

Bij kwijtscheldingsverzoeken van burgers waarbij het Inlichtingenbureau meerdere blokkade redenen constateerde, werd vanuit de BSGR wel direct navraag naar de ontbrekende of verouderde informatie gedaan. Burgers waarvan de kwijtscheldingsverzoeken bij het Inlichtingenbureau afgewezen worden, hebben de mogelijkheid om alsnog een “papieren” verzoek in te dienen.

Inclusief bovenstaande controle is in de eerste acht maanden van 2024 78,5% van de kwijtscheldingsverzoeken automatisch toegekend. Dit percentage ligt lager dan de 81,5% in 2023. De verklaring hiervoor is dat het Inlichtingenbureau steeds meer blokkaderedenen constateert omdat zij met steeds recentere informatie werkt.

Indien burgers telefonisch contact opnemen, worden er 5 controle-vragen gesteld, waarna er (met toestemming van de burger) direct een toetsing bij het Inlichtingenbureau wordt gedaan. Indien vanuit het Inlichtingenbureau vervolgens geen blokkades worden geconstateerd, wordt het kwijtscheldingsverzoek direct toegewezen. De burger krijgt dus kwijtschelding zonder schriftelijk verzoek in te dienen of aanvullende informatie in te sturen. Worden er wel blokkaderedenen geconstateerd, wordt er vanuit de BSGR een verzoek gedaan om enkel de ontbrekende of verouderde informatie in te sturen. Het aanleveren van informatie door de burgers hoeft niet meer op papier, maar kan via email worden aangeleverd.

Digitaal aanleveren van stukken is in veel gevallen makkelijker en sneller, maar door de toename van digitale loketten en portals waar burgers op dienen in te loggen om de gevraagde informatie op te vragen, wordt niet alles volledig en correct aangeleverd. Vooral ouderen en burgers die moeite hebben met digitalisering blijven hun stukken fysiek aanleveren.

Over de eerste acht maanden van 2024 bedraagt het totale toegekende bedrag aan kwijtscheldingen €14,75 miljoen en is daarmee iets meer dan dezelfde periode van 2023 met €13,26 miljoen. Het totaal aantal ontvangen kwijtscheldingsregels is over dezelfde periode gestegen naar 51.645 stuks in 2024 ten opzichte van 49.688 stuks in 2023. Het totaal aantal kwijtscheldingsverzoeken steeg licht van 34.626 in 2023 naar 35.278 in 2024.

Kwijtscheldingsregels t/m 31 augustus 2024

	openstaand per ultimo 2023	ontvangen in boekjaar 2024	Handmatig afgewezen in boekjaar 2024	Handmatig toegewezen in boekjaar 2024	Automatisch toegewezen in 2024 via IB	Openstaand per 31 augustus 2024
Bodegraven-Reeuwijk	17	550	76	109	360	22
Gouda	44	3.364	455	643	2.190	120
HHR van Rijnland	424	34.327	4.737	6.576	22.340	1.098
Katwijk	15	1.229	172	231	794	47
Leiden	151	6.918	1.410	1.832	3.519	308
Leiderdorp	5	686	112	146	412	21
Oegstgeest	4	461	77	93	283	12
Velsen	25	2.191	326	478	1.343	69
Voorschoten	10	514	73	99	338	14
Waddinxveen	3	589	95	101	368	28
Wassenaar	13	667	92	120	429	39
Zoeterwoude	0	149	67	14	64	4
Totaal	711	51.645	7.692	10.442	32.440	1.782

Toelichting: verschil eindstand 2023 & beginstand 2024 wordt veroorzaakt doordat verzoeken wel waren ingeboekt, maar niet op regel niveau.

- **Complexiteit en doorlooptijd**

Het afhandelen van kwijtscheldingsverzoeken is door de complexe wetgeving moeilijk in zijn geheel te automatiseren. Kwijtscheldingsverzoeken die niet via het Inlichtingenbureau kunnen worden afgehandeld blijven een tijdrovende en kostbare handmatige activiteit.

Van de behandelde (zowel automatische alsook handmatige) kwijtscheldingsverzoeken in de eerste acht maanden van 2024 is 88,2% binnen de termijn van zes weken na ontvangstdatum afgehandeld, 6% binnen de termijn van zes tot twaalf weken en 3,8% heeft een doorloop gekend van twaalf weken of langer. Voor de overige 2% is nog geen behandeltermijn te melden, aangezien betreffende kwijtscheldingsverzoeken op 31 augustus 2024 nog niet volledig waren voor wat betreft opgevraagde informatie.

De doorlooptijden in 2024 zijn afgenomen ten opzichte van voorgaande jaren door inzet nieuw personeel.

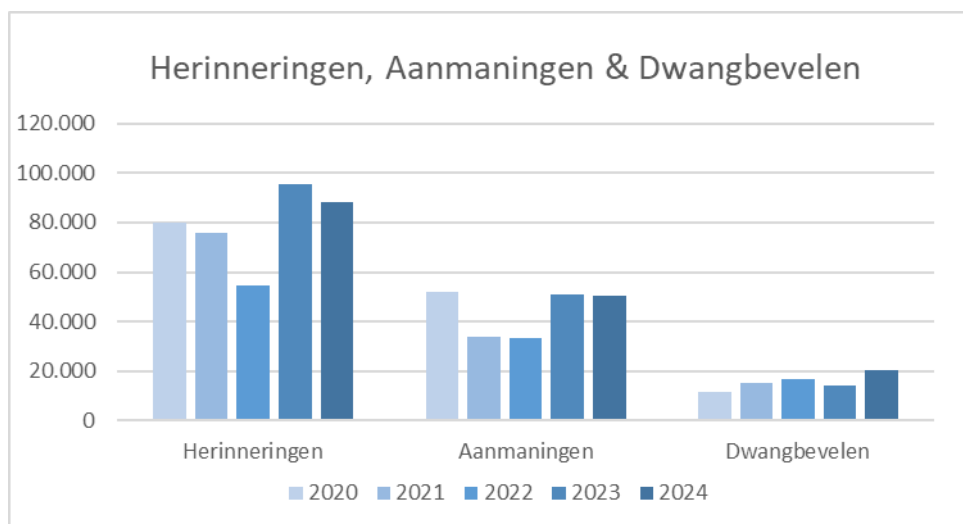
- **Beroepschriften**

Het aantal beroepschriften op afgewezen kwijtscheldingsverzoeken is in de eerste acht maanden van 2024 ten opzichte van 2023 licht afgenomen van 392 naar 375 stuks. In ruim 50% van de inmiddels behandelde beroepschriften, werd alsnog kwijtschelding verleend als aanvullende informatie door aanvrager werd verstrekt op een eerdere afwijzing.

3. Invordering

- **Herinneringen, Aanmaningen & Dwangbevelen**

Onderstaand een overzicht van de eerste acht maanden van 2020 t/m 2024.



Er zijn in de eerste acht maanden van 2024 88.330 herinneringen verstuurd. Dit is een stuk minder dan de 95.700 over dezelfde periode in 2023. Deze daling heeft onder andere te maken met het regulier kunnen versturen van de aanslagen in 2024, daar waar er in 2023 softwareproblemen waren met het verwerken van de gegevens in de basisregistratie LV-WOZ waardoor aanslagen pas later in het jaar konden worden opgelegd.

Ongeveer 60% van de burgers betaalt naar aanleiding van een betalingsherinnering. Omdat het aantal herinneringen in de eerste acht maanden van 2024 lager ligt dan in 2023, zijn er ook iets minder aanmaningen verstuurd, 50.715 stuks in 2024 ten opzichte van 51.225 in 2023.

Het aantal dwangbevelen is daarentegen in 2024 met 20.335 stuks aanzienlijk hoger dan het aantal van 14.350 stuks in 2023. Belangrijkste oorzaak hiervoor is het versturen van een groot aantal aanmaningen eind 2023 waar de dwangbevelen pas in 2024 konden worden uitgevoerd.

- **Loonvorderingen**

Alvorens de deurwaarder de invordering oppakt, wordt er eerst bekeken of het mogelijk is of er beslag op loon of uitkering gelegd kan worden. Dit is een vrij simpel en geautomatiseerd proces, waarbij er maandelijks een bedrag van het salaris of de uitkering ingehouden wordt ten behoeve van het voldoen van de openstaande aanslag(en).

In 2021 is de nieuwe Wet Beslag Vrije Voet (WBVV) van kracht geworden. Vanaf dat moment mogen alleen loonbeslagen worden gelegd als men aan de burger een 'modelberekening' stuurt waarin staat aangegeven bij welke werkgever (of uitkeringsinstantie) en voor welk bedrag beslag wordt gelegd, en welk bedrag wordt aangemerkt als beslagvrije voet. Hiervoor heeft de BSGR (net als 95% van alle gemeenten) een aansluiting bij Stichting Netwerk Gerechtsdeurwaarders (SNG). Via deze aansluiting worden de uitkeringsgegevens nagevraagd bij het Uitvoeringsinstituut Werknemers Verzekeringen (UWV).

In het kader van Maatschappelijk Verantwoord Invorderen, legt de BSGR geen beslag bij burgers met een bijstandsuitkering. In 2024 zijn er tot op heden 1.210 loon-/uitkeringsbeslagen uitgevoerd. Over dezelfde periode in 2023 waren dit 1.120 loon-/uitkeringsbeslagen.

- **Deurwaarders**

Deurwaarders kunnen burgers in sommige situaties aangeven bij welke instantie ze kunnen aankloppen als er sprake is van meerdere en/of grote schulden. Het komt geregeld voor dat situaties worden aangetroffen, waarbij de burger net geen recht heeft op kwijtschelding maar tevens niet in staat is om de aanslag te betalen. Daarnaast is het belangrijk dat de deurwaarder, rekening houdend met alle omstandigheden, een goed onderscheid maakt in de openstaande vorderingen om tot een oordeel te komen over de invorderingsmogelijkheden, en als deze er niet zijn, de betreffende dossiers laat sluiten.

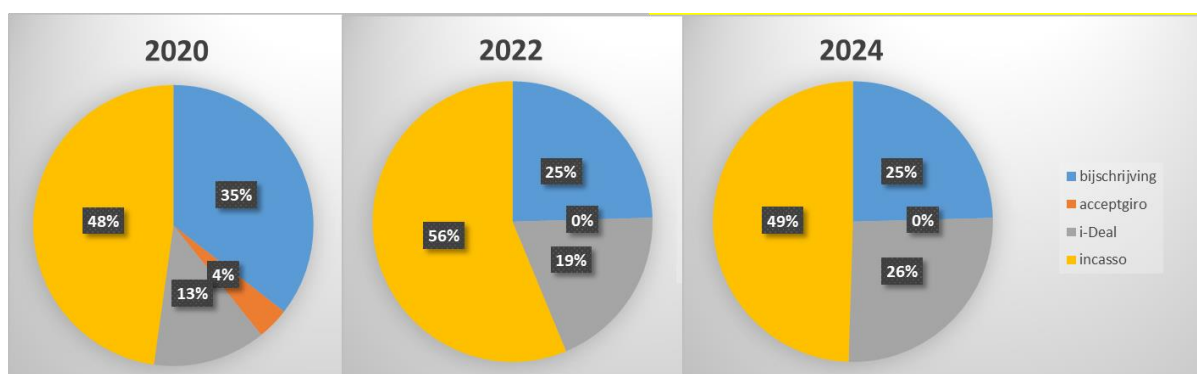
- **Rijksdienst voor het Wegverkeer (RDW)**

Sinds 2021 is het mogelijk om 'administratief' beslag te leggen op auto's. De deurwaarder kan bij de RDW een digitaal beslag inschrijven zonder dat de auto/motor fysiek wordt aangetroffen. Door dit beslag kan een auto/motor niet meer door de eigenaar worden verkocht zonder toestemming van de deurwaarder.

In eerste acht maanden van 2023 zijn er 142 beslagopdrachten ingeschreven bij de RDW, en 51 uitgeschreven. Dit laatste wordt gedaan als er betaald is, of de vordering oninbaar wordt geleden. Er zijn momenteel nog 289 beslagen actief.

4. Betaling / Onvermogen

Werden er in de eerste acht maanden van 2023 nog 23.000 betalingen handmatig verwerkt omdat de omschrijving bij de betaling aanvankelijk onvoldoende duidelijk was om het bedrag automatisch te alloceren, in dezelfde periode in 2024 is dit aantal 18.275 betalingen. Belangrijkste oorzaak voor dit verschil is het totaal aantal ontvangen betalingen tot nu toe. In 2023 waren er al 2,3 miljoen ontvangsten, in 2024 is dit 1,9 miljoen. Met name begin 2023 waren er nog veel ontvangsten van de late aanslagoplegging van 2022.



In bovenstaande grafiek is de verdeling van ontvangen betalingen weergegeven over de eerste acht maanden van 2020 t/m 2024. Zoals besloten in 2021 is de BSGR met ingang van 2022 gestopt met het bij de aanslag verstrekken van acceptgirokaarten. Veel burgers zijn hierdoor overgestapt naar automatische incasso. De laatste jaren is het gebruik van iDeal sterk gestegen. De belangrijkste reden

hiervoor is dat de burger in tegenstelling tot automatische incasso meer zelf kan bepalen wanneer betaald wordt, maar dit wel met een simpele handeling kan uitvoeren.

- **Flexibele incasso**

Al een aantal jaar kunnen burgers die een automatische incasso hebben of afgeven bij de BSGR zelf bepalen in hoeveel termijnen (van één t/m maximaal acht) zij hun aanslag wensen te betalen en op welke dag van de maand de incasso plaatsvindt.

In de eerste acht maanden van 2024 hebben 29.501 hun incassovoorker aangepast en werden er 16.673 nieuwe automatische incasso's afgegeven. In 2023 waren dit respectievelijk 28.548 voorkeuraanpassingen en 14.816 nieuwe automatische incasso's.

- **Betaallink**

De BSGR kan als betaalservice een 'betaallink' sturen richting burgers en ondernemers. Deze link kan worden verstuurd via SMS en/of email en bevat een directe koppeling naar de eigen bankomgeving van de burger of ondernemer voor het betalen van een specifieke vordering of voor het totaal openstaande saldo. Middels iDeal kan vervolgens een betaling richting de BSGR worden gedaan. In 2023 zijn er 438 links verstuurd, waarvan er 398 direct zijn betaald. In 2024 is dit aantal verder gestegen naar 612 links en 521 directe betalingen.

- **Betalingsregelingen**

Over de eerste acht maanden van 2024 zijn er 16.323 betalingsregelingen afgesproken met burgers, een lichte daling ten opzichte van dezelfde periode vorig jaar met 16.700 regelingen.

Ruim 70% van alle betalingsregelingen wordt correct nagekomen, en 30% van de betalingsregelingen komt uiteindelijk toch terecht in de dwanginvordering.

- **Onvermogen/Bewindvoering (WSNP)**

Als burgers grote financiële schulden hebben, is het mogelijk om in aanmerking te komen voor schuldhulpverlening. De inkomsten en uitgaven worden dan door een budgetbeheerder en/of een bewindvoerder geregeld. Gedurende dit traject mogen er geen nieuwe schulden gemaakt worden en moeten vaste lasten tijdig betaald worden. Nieuwe schulden, waaronder nieuwe aanslagen, worden niet in het traject meegenomen. Bij dit, voor de BSGR tijdrovende, traject worden er bij de BSGR maandelijks minimale bedragen ontvangen.

Landelijk is er een systeem ontwikkeld, waarbij bewindvoerders zelf kunnen zien wat het openstaande bedrag van de vordering is. Tevens kunnen de bewindvoerders aangeven welk bedrag er maandelijks kan worden afgelost.

In de eerste acht maanden van 2024 zijn er 1.230 aanvragen onvermogen of schuldhulp binnen gekomen bij de BSGR. Dit is minder dan de 1.569 aanvragen over dezelfde periode in 2023.

In totaal zijn er per 31 augustus 2024 8.786 bewindvoerderdossiers. In 2023 waren dit 8.701 dossiers. De stijging wordt veroorzaakt omdat bewindvoerderdossiers veelal meerdere jaren lopen. Sommige burgers staan al tientallen jaren onder bewind.

- **Vroegsignalering**

Vroegsignalering is ondersteuning die vanuit de afdeling Sociale Zaken van de gemeente wordt geboden om burgers hulp te bieden bij de dreiging van schulden. Hiermee kunnen eventuele (problematische) schulden in de toekomst worden voorkomen.

Omdat er bij de BSGR op het moment van vroegsignalering vaak nog geen sprake is van een betalingsachterstand, en vanwege de privacy van burgers, kan de BSGR deze informatie niet proactief verstrekken.

Vanaf oktober 2022 hebben de afdelingen Sociale Zaken van deelnemende gemeenten digitaal toegang om zelf de benodigde informatie bij de BSGR kunnen raadplegen.

Bij vroegsignalering kunnen er voor burgers betalingsregelingen worden afgesproken die gelden voor alle aangesloten organisaties (bv energiebedrijven, ziektekostenverzekeraars, woningbouwverenigingen, etc.). Volgens het Besluit WGS zijn de vorderingen van de BSGR **niet** als vroegsignalering aangewezen. Vanuit de afdeling Sociale Zaken van de gemeente mogen er dus **geen** betaalafspraken worden gemaakt. Dit is voorbehouden aan de BSGR.

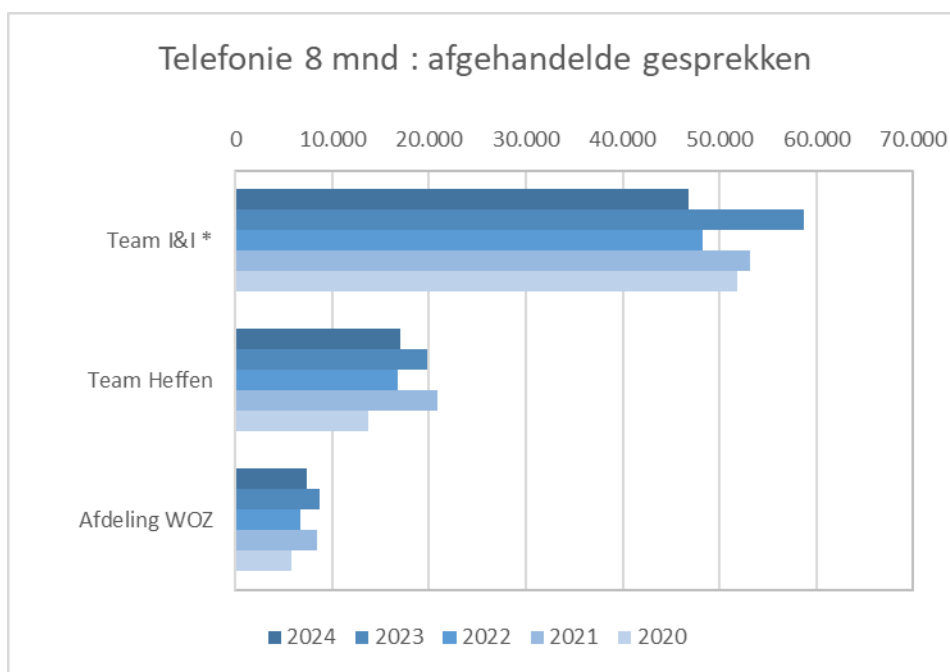
5. Telefonie / Email / Chat / Balie

• Telefonie

Het telefoonmenu heeft als doel de burger zo snel mogelijk met de juiste afdeling/persoon te verbinden. Doordat de burger een aanslagnummer en/of kenmerk intoetst, komt de burger direct met de juiste medewerker in contact.

In de eerste acht maanden van 2024 zijn er 71.246 gesprekken door medewerkers afgehandeld, in tegenstelling tot bijna 69.381 gesprekken in 2023.

In het volgende overzicht is weergegeven waar de binnenkomende telefoon in eerste instantie wordt opgenomen. Uiteraard kan het zijn dat er vervolgens doorverbonden moet worden. Het aantal doorverbindingen bedraagt zo'n 10% van de gesprekken.



* = incl. telefoon waarbij geen aanslagnr door de burger wordt ingetoetst of direct voor een medewerker wordt gekozen.

• Email/Post

Alle binnenkomende email en fysieke of digitale poststukken worden via I&I verdeeld over de verschillende afdelingen. In de eerste acht maanden van 2024 werden er 17.050 emails verwerkt. In dezelfde periode in 2023 betrof dit 16.330 emails. Deze stijging wordt veroorzaakt door een verdere toename in het aantal gemiste telefoongesprekken, waardoor meer burgers hun vragen via email of het contactformulier stellen, maar ook omdat dit voor burgers een makkelijk toegankelijk (mobiel) communicatiekanaal is.

Met name bij de overige poststukken is er een grote daling in 2024 ten opzichte van 2023. De daling bij de WOZ ging van 21.600 poststukken in 2023 naar 13.500 poststukken in 2024. Deze daling wordt veroorzaakt door de sterke daling van de bezwaren. Bij de afdeling Heffen is het aantal poststukken nagenoeg gelijk gebleven op ruim 1.040 stukken in 2024, ten opzichte van 1.060 stukken in 2023.

- **Balie**

In de eerste acht maanden van 2024 zijn er in totaal 88 geregistreerde bezoekers geweest. Bezoekers kunnen enkel op een vooraf gemaakte afspraak langskomen. Dit aantal is lager dan in 2023 toen er 119 bezoekers waren. De meerwaarde van de baliefunctie is daarmee zeer beperkt.

Begroting versus realisatie tot en met augustus 2024

x € 1.000 Lasten	Realisatie t/m aug 2023	Realisatie t/m aug 2024	Begroting 2024	% Realisatie	Prognose	Realisatie incl. prognose	% Realisatie en prognose
Personeelslasten	1.112	1.247	1.856	67%	674	1.921	103%
Overige goederen en diensten	662	662	902	73%	191	852	95%
Bijdragen GDI	-4	0	164	0%	0	0	0%
Automatiseringskosten	210	24	46	53%	16	40	86%
Totaal Lasten	1.980	1.933	2.968	65%	880	2.813	95%
Doorbelasting GDI	28	-23	-164	14%	0	-23	14%
Bijdragen deelnemers	-2.007	-1.909	-2.804	68%	-855	-2.765	99%
Uitvoeringskosten KTA	0	0	0	0%	-25	-25	100%
Totaal Baten	-1.980	-1.933	-2.968	65%	-880	-2.813	95%
Resultaat voor bestemming	0	0	0		0	0	
Onttrekkingen aan bestemmingsreserves	0	0	0	0%	0	0	0%
Mutaties reserve/resultaat	0	0	0	0%	0	0	
Resultaat na bestemming	0	0	0		0	0	

De personele lasten laten een overschrijding zien ten opzichte van de jaarbegroting. Dit wordt veroorzaakt doordat vertrekkende personeelsleden, bij gebrek aan beschikbare, kwalitatieve kandidaten op de arbeidsmarkt, worden vervangen door ingehuurd medewerkers.

De overige goederen en diensten houden voornamelijk verband met drukwerk & verzendkosten. Bij de grootste post drukwerk & verzending ligt het grootste deel van de lasten in het eerste halfjaar. Vanwege minder inhuur van deurwaarders in het buitengebied en lagere drukwerk, porti- en verzendkosten wordt op deze post een onderschrijding verwacht.

Doordat de GDI-diensten inmiddels onder de budgetfinanciering vallen, worden er in tegenstelling tot de begroting geen kosten meer verwacht. Echter zijn er wel facturen van voorgaande jaren gedeclareerd.

Bij de automatiseringskosten wordt een lichte onderschrijding verwacht.

Over 2024 wordt tot slot verwacht dat de deelnemers 25K aan uitvoeringslasten gefactureerd krijgen voor de afhandeling van de Kindertoeslagaffaire. De daadwerkelijke uitvoeringslasten kunnen nog veranderen.

Programma 3: Waarderen

Onderwerp

De BSGR voert voor haar deelnemers de Wet waardering onroerende zaken (de WOZ) uit. Dit omvat naast het waarderen van objecten tevens het beheer van gegevens van objecten, benodigd om tot een juiste jaarlijkse waardebeoordeling en waarde-vestiging van die (WOZ-)objecten te komen. Deze gegevens en waarden worden beschikbaar gesteld aan interne processen en externe afnemers.

Onder het gegevensbeheer valt ook het onderhouden van de relaties tussen de WOZ en andere Basisregistraties (met name de basisregistratie BAG bij de gemeenten). Daarnaast valt binnen het takenpakket van de afdeling WOZ het afhandelen van waarde-bezwaren (WOZ-bezwaren), het afhandelen van ingebrekestellingen wegens het uitblijven van een uitspraak binnen de wettelijke beslistermijn met betrekking tot deze bezwaren alsmede het afhandelen van WOZ-, plicht- en maatstaf- en invorderingsberoepschriften alsmede parkeerberoepschriften.

De BSGR voert het WOZ-proces inclusief de taxaties grotendeels in eigen beheer uit met ondersteuning van inhuurkrachten wanneer extra inzet noodzakelijk is. De uitvoering van de activiteiten dient plaats te vinden conform het toetsingskader, de richt- en tijdslijnen van de Waarderingskamer en wordt getoetst aan de prestatieafspraken uit de DienstverleningsOvereenkomst (DVO) met de deelnemende gemeenten.

Activiteiten 1 januari – 31 augustus 2024

De eerste 8 maanden van kalenderjaar 2024 worden gedomineerd door het enorm aantal nog af te handelen bezwaarschriften belastingjaar 2023 als gevolg van de (landelijke) sterke stijging van het aantal bezwaarschriften in 2023. Dit heeft ook gevolgen voor de overige regulier cyclische werkzaamheden.

Eind vorig jaar zijn er 12.377 verdagingsbrieven verzonden; ongeveer 50% van de ingediende bezwaarschriften 2023 moest toen nog afgehandeld worden. Hiervoor is een projectplan gemaakt met als doel om uiterlijk eind mei alle bezwaarschriften 2023 afgehandeld te hebben. Met behulp van externe inzet, verhoogde interne inzet en inzet van meerdere, nieuwe externe tools in combinatie met verrijking van eigen data en ideeën zijn deze bezwaren conform 'projectplan' – al – eind april 2024 afgehandeld. Omdat een deel van deze bezwaren niet binnen de verdagingsstermijn van 6 weken afgehandeld kon worden, werden vanaf medio februari ook ingebrekestellingen ingediend. Door een strakke monitoring en inrichting van een efficiënt werkproces is het gelukt de uitbetaalde kosten voor ingebrekestellingen < € 10.000 te houden. Potentieel had dit bedrag in de tonnen kunnen gaan lopen. Gelijktijdig – vanaf eind februari 2024 – werden de eerste bezwaarschriften belastingjaar 2024 weer ingediend en bestond, zoals voorafgaande jaren ook het geval was, de mogelijkheid tot het indienen van informele (telefonische) bezwaren gedurende de eerste 4 weken van de bezwaartermijn.

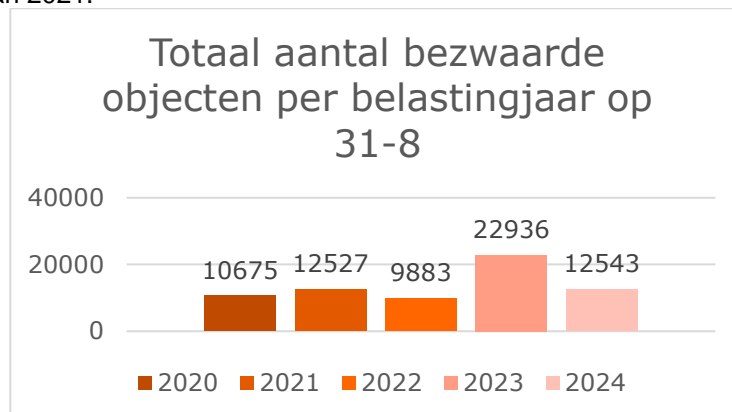
Alhoewel getracht is dit te zoveel mogelijk te beperken heeft deze achterstand op de bezwaarschriften 2023 wel invloed gehad op de overige reguliere procesonderdelen, met name de herwaarderingsactiviteiten belastingjaren 2024 en 2025 en het onderdeel marktanalyse voor belastingjaar 2025. Een uitdagende periode voor de medewerkers op de afdeling waarbij 'de klus' gezamenlijk tot een zo goed mogelijk eind is gebracht, binnen de gecommuniceerde termijnen.

Vanaf 1 januari 2024 is de Wet proceskosten WOZ/BPM in werking getreden welke een aantal wijzigingen tot gevolg heeft gehad. Doel is de financiële prikkel om namens belanghebbenden een bezwaarprocedure op te starten enigszins wordt weggenomen. Eén aanpassing is om de proceskostenvergoedingen alleen nog uit te betalen op een rekeningnummer op naam van de belanghebbende zelf en dus geen uitkering van de kosten meer op het rekeningnummer van de gemachtigde. Daarmee wilde de staatssecretaris belanghebbenden bewust maken van de procedures die in hun naam worden gevoerd en de (hoge) maatschappelijke kosten die dit veroorzaakt.

Proceskostenvergoedingen (landelijk)	
2020	€ 17.000.000
2021	€ 18.000.000
2022	€ 20.000.000
2023	€ 41.000.000

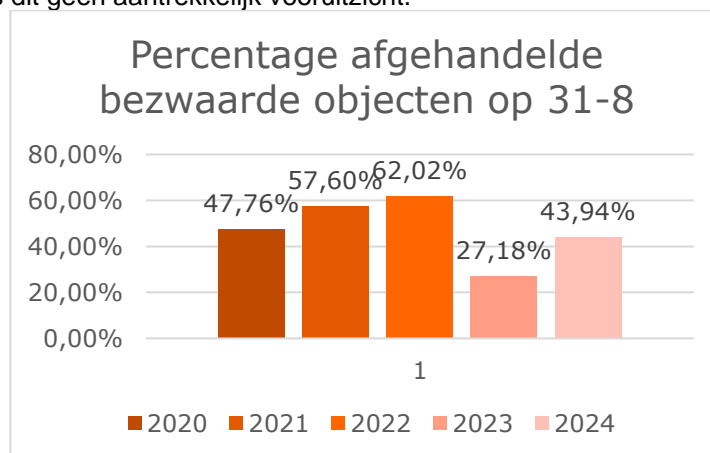
- **Bezwaren:**

Het aantal bezwaarschriften belastingjaar 2024 is – waarschijnlijk als gevolg van de slechts lichte stijging van de WOZ-waarden ten opzichte van voorgaand jaar - weer gedaald naar het niveau van de bezwaarschriften van 2021.



(*) In tegenstelling tot de landelijke gemiddelden vertegenwoordigt bovenstaande staat het aantal WOZ-bezwaren inclusief alle informele bezwaren/terugbelverzoeken. Vanaf 2021 zijn bovenstaande cijfers inclusief de gemeente Velsen.

Ook landelijk is dit zichtbaar (bron: www.waarderingskamer.nl/over-ons/woz-in-cijfers#in-het-kort) waarbij het landelijk aantal – voor wat betreft de woningen - toch nog ruim boven de aantallen uit 2022 en 2021 uit lijkt te komen (april 2024: 325.000 vs 2022: 205.000 en 2021: 210.000). Met de afhandeling van de bezwaarschriften belastingjaar 2024 wordt nog iets achtergelopen ten opzichte van de normering van de Waarderingskamer, zijnde 50% afgerond eind augustus. In het licht van de inspanningen die er begin dit jaar gelijktijdig nog op oude jaren zijn verricht, biedt dit een redelijk perspectief richting einde van het jaar. Hiervoor is echter wel extra inhuurcapaciteit nodig. De stijgingspercentages van woningen voor belastingjaar 2025 zullen voor onze deelnemende gemeenten naar verwachting tussen de 1,9% en 3,9% liggen. Echter met de hoge waardeinstijgingen op de woningmarkt vanaf Q1 2024 hopen we dat belastingjaar 2026 (gebaseerd op verkopen in 2024 en 2025) op het gebied van bezwaren geen herhaling van belastingjaar 2023 zal gaan worden. Dit risico achten we echter wel aanwezig. Gecombineerd met het ravijnjaar 2026 is dit geen aantrekkelijk vooruitzicht.



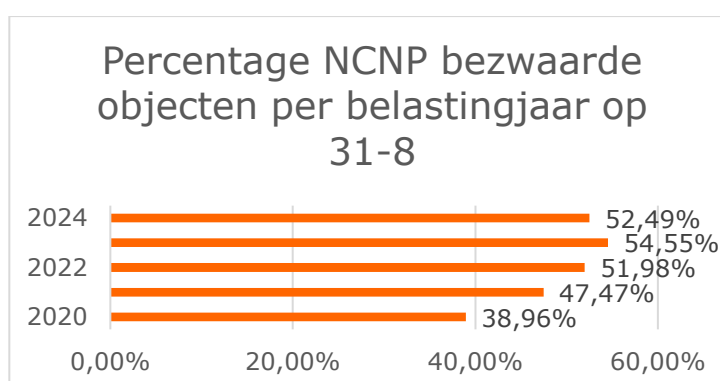
*) Norm Waarderingskamer eind augustus: 50% afgerond (Zie DVO)

Vanuit de beschikbare eigen capaciteit op personeelsgebied zal – aangevuld met externe inhuur - voor de resterende maanden van het jaar de keuze gemaakt worden om zowel in te zetten op de reguliere herwaarderingsactiviteiten voor belastingjaar 2025 als de bezwaarafhandeling belastingjaar 2024. Vanaf juli 2024 is een aanvang gemaakt met de verwerking van de 'No-Cure-No-Pay'(NCNP) bezwaren; de ingezette afhandelingswijze uit 2023, is verder verfijnd en verbeterd met als resultaat een efficiëntere wijze van afhandeling ten opzichte van voorgaande jaren. Er wordt steeds meer gebruik gemaakt van modernere technieken om gegevens/data vanuit de ingediende bezwaarschriften op een efficiëntere manier met de gegevens uit de belastingapplicatie te kunnen vergelijken en analyseren. Opmerkelijk is

dat ongeveer 80% van de ingediende NCNP-bezwaren zijn ingediend door twee grote NCNP-bureaus. De gegronde bezwaren van gemachtigden - waaronder NCNP-bureaus - werden op advies van de VNG in eerste instantie aangehouden tot Prinsjesdag in verband met de uitspraak van de Hoge Raad rondom de proceskostenvergoedingen op 12 juli 2024. Nadat op 19 december 2023 de Eerste Kamer had ingestemd met het wetsvoorstel waarin de proceskosten en immateriële schadevergoeding voor WOZ en BPM gematigd werden tot factor 0,25, heeft de Hoge Raad daarna de lagere vergoeding voor kosten in bezwaarfase bij belastingzaken buiten toepassing verklaard. De motivatie was dat de Hoge Raad in deze specifieke zaak bij gebrek aan informatie niet kon beoordelen of de gemiddelde kosten van rechtsbijstand in de bezwaarfase in alle andere bestuursrechtelijke procedures in relevante mate afwijken van de gemiddelde kosten daarvan in belastingzaken. In feite nodigt de Hoge Raad daarmee het ministerie van Justitie en Veiligheid - als verantwoordelijke voor het Besluit proceskosten bestuursrecht - uit om de gemiddelde werkelijke kosten in andere bestuursrechtelijke zaken dan belastingzaken te onderzoeken. Als uit dit onderzoek een objectieve en redelijke rechtvaardiging voor het tariefverschil blijkt, is het lagere tarief voor belastingzaken niet in strijd met het discriminatieverbod (en zou het weer toegepast kunnen worden). Voor de proceskostenvergoedingen voor zaken ingediend in 2024 houdt dit concreet in dat bij gegronde bezwaarschriften weliswaar een factor van 0,25 gehanteerd wordt maar dan wel over het hogere proceskostentarief (€ 628 in plaats van € 310). Eind augustus heeft de VNG het advies om gegronde zaken aan te houden ingetrokken omdat eventuele reparatiewetgeving niet van toepassing zal zijn op huidige zaken. Vanaf begin september zullen de gegronde bezwaren van gemachtigden derhalve op uitspraak gesteld worden en zullen de kostenvergoedingen uitbetaald gaan worden op basis van het hogere tarief.

De verwachting is dat niet voor alle bezwaren ingediend in 2024 de uitspraak op bezwaar aan het einde van het jaar verzonden zal zijn. Voor de resterende objecten zal tijdig een verdagingsbrief verzonden worden.

De BSGR heeft voor 2024 op de woningen 4,4% en op de niet-woningen 3,3% WOZ bezwaren ontvangen. Afgezet tegen de (voorlopige) landelijke kengetallen van 3,9% bij de woningen en 3,8% bij de niet-woningen (voorlopig cijfer april 2024) liggen deze – in lijn met voorgaande jaren - voor de woningen iets hoger. Daarbij kan worden aangetekend dat in voorgaande jaren het landelijke percentage lopende het jaar nog verder doorsteeg met ongeveer 0,5% tot 0,8% voor de woningen en met 1,1% tot 2,0% voor de niet-woningen (www.waarderingskamer.nl : 'Staat van de WOZ'). Het uiteindelijke/definitieve verschil met de landelijke kengetallen is afgelopen jaren voor de BSGR kleiner gebleken als gevolg van het feit dat BSGR in de aprilrapportage al goed zicht heeft op het aantal ontvangen bezwaarschriften en dit landelijk nog wat verder 'na-ijlt'.

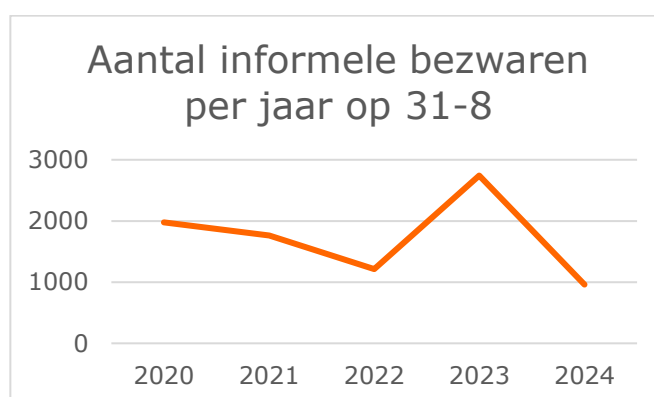


Het aandeel van de bezwaren dat wordt ingediend door NCNP-bureaus is in 2024 licht gedaald naar 52,49% eind augustus 2024, hetgeen in lijn is met het landelijk gemiddelde. Het percentage particuliere bezwaren is op dit moment 44,88%; de overige 2,63% van de ingediende bezwaren wordt ingediend door overige gemachtigden.

Vanaf maart 2024 is, naast de reguliere afhandeling van de formele bezwaren 2024 en de verwerking van de achterstand bezwaarschriften 2023, ook ingezet op de informele bezwaarafhandeling/ terugbelverzoeken waarbij inwoners zelf een afspraak kunnen inplannen via de website om met een taxateur in gesprek te kunnen gaan over de vastgestelde waarde. Naast de mogelijkheid om deze

afpraak digitaal via de website in te plannen is er een mogelijkheid om deze afspraak telefonisch aan te vragen via een apart ingericht telefoonnummer. Met deze laagdrempelige wijze van indienen van bezwaar en intensief, persoonlijk contact met de overheid beogen we onze dienstverlening op dit vlak te verhogen. Intensivering van informeel contact is al enige tijd een speerpunt vanuit de overheid en de Waarderingskamer. Het verplicht stellen van informeel bezwaar voorafgaand aan een formeel bezwaar, zoals dit door het ministerie is geopperd, lijkt gezien de omvang en de bijbehorende werkdruk – zeker in een krappe arbeidsmarkt – niet haalbaar. Vanuit de Landelijke Vereniging Lokale Belastingen (LVLB) is een initiatief opgestart in de vorm van een pilot waarbij inwoners nauw betrokken worden bij de opgave en/of controle van de kwaliteit van de gegevens van de eigen woning via een digitaal loket. BSGR is één van de initiatiefnemers van deze ontwikkeling en is lid van de stuurgroep. Ook hebben de gemeenten Katwijk en Gouda, op de Algemene Ledenvergadering van het VNG op 26 juni 2024, de motie 'Tweejaarlijkse herwaardering' ingebracht met als doelstellingen het creëren van ruimte voor het contact met de burger alsmede het verlagen van de capaciteitsdruk in de dagelijkse uitvoering van de WOZ-activiteiten (kwaliteitsimpuls). De motie is met ongeveer 90% van de stemmen aangenomen en de VNG start een onderzoek naar de impact hiervan.

De deelname van inwoners aan het informele bezwaartraject is in 2024 veel sterker gedaald dan de daling in het totaal aantal bezwaarde objecten. Is de daling in het aantal bezwaren ongeveer 50%, de daling op de informele bezwaren is ongeveer 65%. Dat we het de inwoners zo makkelijk mogelijk proberen te maken, middels een QR code waarmee belanghebbenden direct op de pagina van de BSGR landen, ten spijt.

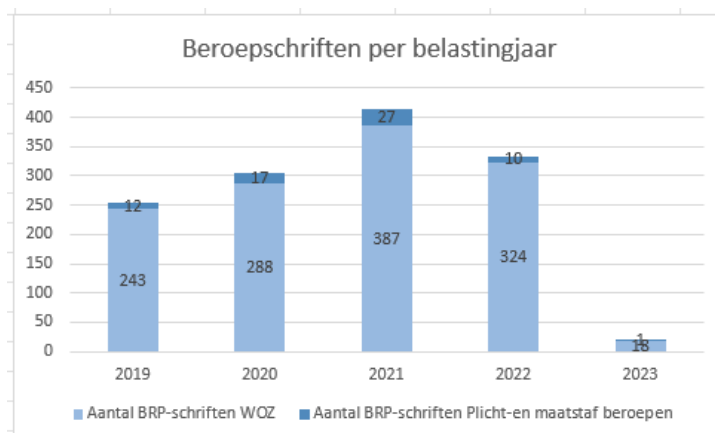


- **Beroepen**

Zichtbaar is dat de in 2023 benoemde waarschuwing voor het vastlopen van de rechtspraak – vanuit het jaarverslag van de Raad voor de Rechtspraak – in de eerste maanden van 2024 al bewaarheid werd. De toename als gevolg van het toegenomen aantal bezwaarschriften in 2023 kan gezien worden als een 'na-ijleffect'. Het aantal beroepsprocedures tegen de WOZ-waarde voor woningen is landelijk met een factor 2,5 tot 3 gestegen (bron: Staat van de WOZ 2024: www.waarderingskamer.nl) zelfs nog hoger dan de toename op de bezwaarschriften vorig jaar. Het afhandelen van deze beroepszaken veroorzaakt zowel bij gemeenten en samenwerkingsverbanden als bij de rechterlijke macht een hoge werkdruk. Belanghebbenden moeten hierdoor lang wachten op de uiteindelijk formele vaststelling van hun (definitieve) WOZ-waarde. Specifiek bij de BSGR heeft het tot en met augustus geduurd alvorens de totale achterstand op het registreren van de beroepschriften 'bij' was – mede als gevolg van het feit dat de rechtbank zelf ook in de eerste maanden van 2024 een grote achterstand had en deze 'en-masse' heeft verwerkt. Het directe gevolg is dat op deze beroepschriften eigenlijk min of meer gelijktijdig taxatie-technisch moet worden geadviseerd en juridische verweerschriften moeten worden verzonden.

De Wet proceskosten WOZ/BPM van 1 januari 2024 heeft naast een wijziging in de factor ook in de beroepsfase een aantal positieve wijzigingen tot gevolg gehad. Bij beroepen op formele gronden – waarbij dus de waarde niet/nauwelijks in geding is en/of de WOZ beschikking niet wordt vernietigd of gewijzigd – wordt een factor van 0,1 toegepast. Ook de hoogte van de vergoeding van immateriële schade wegens overschrijding van de redelijke termijn is aanzienlijk verlaagd en meer in lijn gebracht

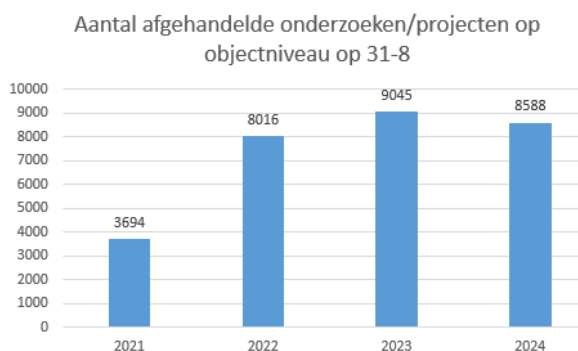
met de veronderstelde spanning en frustratie die gepaard gaan met het wachten op een uitspraak in die procedures.



Uit bovenstaande grafiek lijkt de conclusie dat, in tegenstelling tot het landelijk beeld, het aantal beroepschriften bij de BSGR daalt ten opzichte van voorgaand jaar. Dit is echter niet het geval; in belastingjaren 2021 en 2022 was er één heel actief NCNP bureau met lange procedures dat vanaf 2023 minder beroepen indient, daarvoor zou het cijferbeeld gecorrigeerd kunnen worden. Bovendien komen er – vanuit het verleden gezien – lopende het belastingjaar nog ongeveer 60-100 zaken bij hetgeen betekent dat er een stabilisatie of een (lichte) stijging van het aantal beroepszaken te zien is maar dat deze lang niet zo hoog is als het landelijke beeld. De problematiek voor specifiek de BSGR ligt in het feit dat deze beroepschriften nu veel minder geleidelijk zijn binnengekomen lopende het jaar en derhalve allemaal tegelijk afgehandeld moeten worden. Na een jarenlange stijging van het aandeel NCNP bureaus – richting de 80% - lijkt, mede als gevolg van de gewijzigde nieuwe procedure rondom de bezwaarafhandeling NCNP-bureaus dat dit percentage in 2024 fors dalende is (richting de 50%). Of deze conclusie gerechtvaardigd is, zal volgend jaar moeten blijken. Het landelijke beeld is nog steeds richting 75-80%. Om de gevolgen van te late indiening van de stukken bij de rechtbank – en daarmee mogelijke kostenveroordeling - zoveel mogelijk te voorkomen, wordt voor het 4^e kwartaal 2024 extra personeel ingehuurd zowel aan de taxatie-technische kant als aan de juridische kant. Daarmee is de verwachting dat er aan het einde van het jaar een voldoende inhaalslag gemaakt kan worden.

- **Gegevensbeheer WOZ**

Wederom in het kielzog van de enorme hoeveelheid bezwaren belastingjaar 2023 heeft dit ook zijn weerslag gehad op de werkzaamheden op het gebied van gegevensbeheer. Meer bezwaren betekent meer controles op kenmerken van objecten hetgeen tegelijkertijd ook inhoudt dat de afhandeling van onderzoeken/projecten welke geen directe relatie met bezwaren hebben, wat later opgepakt worden.

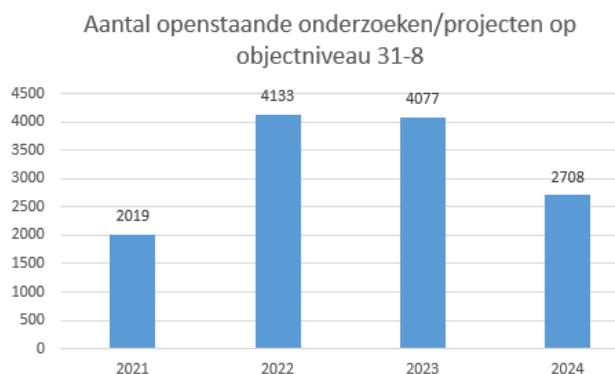


Het aantal afgehandelde projecten van 1 januari tot 31 augustus is na een enorme stijging van 2021 naar 2022 min of meer stabiel. Met het vertrek van een aantal ervaren medewerkers objecten in de loop van 2024 heeft het team hier toch een mooi resultaat geboekt!

Het aantal nog openstaande onderzoeken heeft directe invloed op het aantal objecten dat nog op aanslag gebracht moet worden; veelal is voor de belanghebbenden welke nog geen aanslag belastingjaar 2022, 2023 of 2024 hebben ontvangen een lopend project/onderzoek de reden. Dit kan een onderzoek zijn

naar afbakening van het object/gebouw, een controle van kenmerken van een object, een interne waarneming naar aanleiding van een controle, een signaal vanuit derden - bijvoorbeeld de Basisregistratie Adressen en Gebouwen (BAG) - of een aangevraagde bouwvergunning welke nog niet gereed gemeld is. Na afronding van deze onderzoeken worden deze aan de taxateur ter controle of waarde-mutatie voorgelegd alvorens de beschikking verzonden wordt.

Een belangrijke, positieve constatering is dan ook dat het aantal openstaande onderzoeken op 31 augustus van dit jaar significant lager is dan de jaren daarvoor



Naar aanleiding van het (tussentijdse) brede onderzoek van de Waarderingskamer in 2023 is het terugbrengen van het aantal openstaande onderzoeken voor oude jaren – naast een tijdige afhandeling van de bezwaarschriften – een absolute must. De planning is erop gericht dat we einde van dit jaar (nagenoeg) alle onderzoeken afgehandeld hebben en met een schone lei belastingjaar 2025 in kunnen gaan.

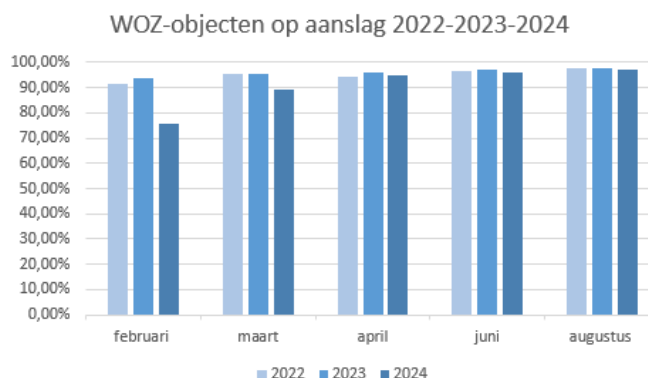
Voor belastingjaar 2025 staan al ruim 11.000 te onderzoeken objecten in onderzoek; dit is ongeveer 4% van alle thans actieve WOZ-objecten. Ongeveer de helft van deze onderzoeken, 1,85%, vloeit voort uit nieuwbouwactiviteiten waarbij vermeld kan worden dat deze rond december 2024/december 2025 allemaal – in het veld – gecontroleerd zullen worden. Veelal komen daar lopende de laatste 4 maanden van het jaar nog meer objecten bij (verdere areaaluitbreiding). Uitgesplitst naar woningen en niet-woningen betekent dit dat voor de woningen op dit moment 3,8% in onderzoek staat voor het aankomend belastingjaar ten opzichte van vorig jaar ongeveer 5%. Voor de niet-woningen is dit 6,6% ten opzichte van iets meer dan 10% vorig jaar.

Naast het actueel houden van de WOZ-administratie houdt het team gegevensbeheer zich ook nadrukkelijk bezig – gezamenlijk met de BAG-afdelingen van de (deelnemende) gemeenten – met het synchroon houden van gegevens in de diverse Landelijke Voorzieningen (LV). Met name op het gebied van de BAG-mutaties en synchroniciteit van de gebruiksoppervlakte kan geconstateerd worden dat daar de komende periode meer aandacht voor nodig is, gericht op modernere middelen en afstemmingsplatformen waardoor medewerkers eenvoudiger gegevens kunnen delen, geen werk dubbel hoeven uit te voeren en onderzoeksresultaten gezamenlijk kunnen (gaan) bepalen. De synchroniciteit op het gebied van de koppelvlakken tussen BAG en WOZ – zie ook de resultaten in het DVO – verloopt goed.

- **(Her)waardering**

De aanslagen voor alle deelnemende gemeenten zijn vanaf februari 2024 verzonden, zoveel mogelijk aansluitend bij de DienstverleningsOvereenkomst (DVO) welke als bijlage is toegevoegd. Specifiek voor de gemeente Wassenaar is dit eind februari voor een substantieel deel van de WOZ-objecten niet haalbaar gebleken als gevolg van het niet voorhanden zijn van – door derden aan te leveren – benodigde gegevens om de gecombineerde aanslagen samen te kunnen stellen. Ook zijn de WOZ-objecten waarvan het bezwaar 2023 nog niet was afgedaan niet betrokken in de aanslag; de uitkomst van de bezwaarafhandeling wordt, ter voorkoming van onnodige herhaalbezwaren in het opvolgende jaar, meegenomen in het vaststellen van de WOZ-waarde voor belastingjaar 2024.

Het percentage beschikte waarden op aanslag in het eerste kohier van 2024 ligt (dagtekening 24 februari 2024) met 75,5%, ver onder de percentages opgelegd in de afgelopen jaren. als gevolg van de problematiek rondom de achterstand op de bezwaren 2023 en het eerder hierboven beschreven gebrek aan informatie van derden benodigd voor een gecombineerde aanslag. In het kohier van maart en april 2024 is dit percentage significant opgelopen naar 89% respectievelijk 95%. Eind augustus 2024 – er wordt eind augustus geen kohier gedraaid - ligt dit percentage op 97,1% (vorig jaar 97,8%) en is de achterstand ten opzichte van voorgaande jaren nagenoeg ingelopen. Er stonden op dat moment al ongeveer 3.000 WOZ-waarden gereed (iets meer dan 1%) en daarmee komen we zelfs iets hoger uit dan vorig jaar. Deze zullen in het kohier van september op aanslag gaan.



Eerder in deze rapportage is al benoemd dat er een planning is gemaakt waarin de doelstelling wordt uitgesproken om nagenoeg alle onderzoeken/projecten betrekking hebbend op belastingjaren 2024 en eerder einde van het kalenderjaar afgerond te hebben. Daarmee is nog niet alles op aanslag omdat tussen genereren WOZ-waarde en opname in het kohier voor de aanslagoplegging ongeveer 3 weken gelegen is. Vanaf het eerste kwartaal 2025 zal dan weer aangesloten kunnen worden bij de doelstellingen zoals benoemd in het DVO en de gewenste normering van de Waarderingskamer. In het tweede kwartaal van 2025 wordt er een vervolg breed onderzoek van de Waarderingskamer ingepland waarvan bovenstaande één van de speerpunten zal zijn.

Vanaf augustus 2024, iets later dan gebruikelijk in verband met de langere doorlooptijd van de afhandeling van de bezwaren 2023, is een aanvang gemaakt met de herwaardering voor belastingjaar 2025 bij zowel de woningen als de niet-woningen. De uitgebreide analyse van alle marktgegevens – verkopen en vraagprijzen en bij de niet-woningen ook huurcijfers – heeft voorafgaand plaatsgevonden. Op verzoek worden de voortgang en eerste prognoses waardeontwikkeling gedeeld met de desbetreffende regiefunctionarissen. Conform gemaakte afspraken in het DVO zullen rond 1 november en 1 december 2024 de cijfers met betrekking tot de waardeontwikkeling per gemeente worden aangeleverd aan de deelnemende gemeenten.

Na de sterke waardestijging van de WOZ-waarden voor woningen belastingjaar 2023 – landelijk richting de 17% gemiddeld – heeft belastingjaar 2024 een voorzichtige stijging laten zien van gemiddeld 2,8% op landelijk niveau, afhankelijk van locatie, type object en andere waardebepalende factoren. Vanaf belastingjaar 2024 vormt, bij de BSGR, de datum koopovereenkomst de basis voor de marktanalyse in plaats van de datum van overdracht bij de notaris (datum transport) waardoor de trendlijn in de markt nog dichter benaderd kan worden. Rond de waardepeildatum – 1 januari 2024 voor belastingjaar 2025 - was het herstel in de woningmarkt al opgetreden resulterend in verwachte landelijke waardestijgingen tussen 2,5% en 4,5% voor woningen in belastingjaar 2025. Voor gemeenten binnen de BSGR variëren deze, op basis van marktanalyse, tussen 1,9% en 3,9%. Voor de niet-woningen wordt een gemiddelde stijging tussen de 0% en 2,5% op landelijk niveau verwacht (bron: [Staat van de WOZ 2024 \(www.waarderingskamer.nl\)](http://www.waarderingskamer.nl)). Voor gemeenten binnen de BSGR liggen deze tussen -1,2% en +1,6%.

De huizenprijzen in de Nederlandse woningmarkt blijven stijgen. Na de korte periode van dalende prijzen, lijkt de verwachting dat deze voor de komende waardepeildatum (belastingjaar 2026) zullen stijgen naar 7%-10%, afhankelijk van de regio, het type woning en soms ook het afwerkingsniveau. Steeds meer zal ook de energiezuinigheid een rol gaan spelen bij de totstandkoming van de transactie. Ook het aantal

transacties loopt landelijk, in vergelijking met vorig jaar rond deze tijd, weer wat op. Woningen worden weer sneller verkocht en het overbieden – verschil tussen de vraagprijs en de uiteindelijke transactieprijs – loopt inmiddels weer op richting (gemiddeld) tussen de 4-6%.

- **Landelijke voorzieningen en afstemming gegevens met derden**

Op het gebied van de doorontwikkeling van de applicatie van Centric voor de Landelijke Voorziening WOZ (LV-WOZ) zijn de eerste maanden van het jaar goede stappen gemaakt maar is deze nog zeker niet uitontwikkeld. Deze ontwikkeling helpt BSGR om op dit procesonderdeel steeds meer 'in controle' te zijn echter is ook duidelijk dat de oplossingsrichting van bepaalde uitval – leveringen die door de LV-WOZ geweigerd worden – niet altijd duidelijk of eenduidig is. Met name in de afnemersfunctionaliteit zijn er nog noodzakelijke stappen te maken. De arbeidsintensieve personele inzet op dit vlak vindt voornamelijk plaats vanuit de afdeling applicatiebeheer waarbij een terugkoppeling aan de vakafdelingen in combinatie met kennisdeling in het bijhoudingsproces ervoor moet gaan zorgen dat zaken aan de voorkant goed ingeregeld gaan en blijven worden. Er blijft, mede op het gebied van efficiency en/of afregelen van (on)mogelijkheden binnen de belastingapplicatie, nog veel te winnen.

De Waarderingskamer roept de gemeenten en samenwerkingsverbanden op om er – samen met de applicatieleverancier - voor te zorgen dat de gegevens in de LV-WOZ compleet en juist zijn alsmede volledig in overeenstemming met de gegevens in de eigen (WOZ-)administratie en heeft hiervan een speerpunt gemaakt. Periodiek wordt door de Waarderingskamer lijstwerk verzonden ter ondersteuning aan de gemeenten en samenwerkingsverbanden; specifiek op de subjectrelaties in de LV-WOZ heeft BSGR in de eerste maanden van dit jaar 90% van de verschillen opgelost.

Het berichtenverkeer middels Stuf TAX berichten is inmiddels vervangen door berichtenlevering via XML berichten. Begin van dit jaar leverde dit nog grote problemen op en konden berichten door Centric alleen verre van volledig worden verzonden; de toestemming om te mogen beschikken aan begin van dit jaar heeft daarom ook langer op zich laten wachten dan gebruikelijk. Centric en BSGR hebben hierin gezamenlijk het eerste half jaar aan de oplossingen gewerkt – met ondersteuning en adviezen van de Waarderingskamer - waardoor dit in de toekomst geen problemen meer zou mogen opleveren.

Voor een optimale bijhouding van de gegevens tussen de WOZ- en de BAG-administratie blijft het zoeken naar een gezamenlijk product dat ondersteuning biedt in de communicatie tussen beide administraties. Het kostenelement speelt hier nadrukkelijk een rol en is één van de redenen waarom dit nog niet van de grond is gekomen. Dit product/procesonderdeel is nog niet geïntegreerd in de programmatuur van de Centric-applicatie.

► **Personele ontwikkelingen in 2024**

Het personeelsbestand op de afdeling WOZ is de laatste jaren relatief stabiel geweest; er waren wat kleine mutaties door vertrek en komst van personeel. In 2024 heeft de afdeling voor het eerst te maken met relatief veel vertrekkende, weliswaar met verschillende achtergrond (pensionering, doorstroom binnen de eigen organisatie en/of nieuwe banen buiten de organisatie). Tegenover zes vertrekkende collega's in de eerste 8 maanden van dit jaar staat ook de komst van vier nieuwe collega's en twee externe trainees met doorgroeimogelijkheid binnen de BSGR in 2025. Voor komende maanden hebben we nog vier gelijksoortige trainee-trajecten in het vooruitzicht. Ook proberen we tijdens de studie al studenten enthousiast te maken voor ons vakgebied onder andere door ze naast de mogelijkheid van stage en scriptie-begeleiding aanvullend parttime binnen onze organisatie aan het werk te laten gaan. Wel worden de ervaren medewerkers meer schaars en is het moeilijk om, in de huidige arbeidsmarkt, juist deze vacatures ingevuld te krijgen. Het is de uitdaging om door middel van individuele kennisoverdracht, kennissessies op groepsniveau en relevante opleidingen de benodigde specifieke en brede vakkennis binnen de organisatie te behouden en zeker ook te optimaliseren en uit te breiden. We balanceren tussen extra belasting van medewerkers op inwerkactiviteiten en het uitbreiden en optimaliseren van het personeelsbestand op de afdeling als gezamenlijke investering in het toekomstbeeld met minder inhuurkrachten en meer vaste medewerkers.

De landelijke arbeidsmarkt op het gebied van WOZ-medewerkers is erg uitdagend. Er zijn nagenoeg geen kwalitatief hoogwaardige medewerkers meer te vinden en de tarieven van externe inhuur zijn de afgelopen jaren explosief gestegen. Jonge medewerkers haken, mede als gevolg van salarisontwikkeling

en toekomstperspectief/geringe doorgroeimogelijkheden, al na een aantal jaar af richting functies op andere vakgebieden. Ervaren seniormedewerkers zijn (bijna) niet meer aan te trekken. Dit is – zowel voor het kennisniveau als de tijdige uitvoering van de WOZ - een grote zorg richting toekomstige aanslagopleggingen, zeker wanneer als gevolg van hoge waardeinstijgingen er in 2026 weer explosief meer bezwaarschriften zouden volgen. Mogelijk dat eerder genoemde initiatieven in de uitvoeringspraktijk, zoals de tweejaarlijkse herwaardering, hier een oplossing voor kunnen bieden.

Een lagere gemiddelde leeftijd op de afdeling WOZ brengt ook een nieuwe uitdaging met zich mee: periodiek doen relatief veel personeelsleden – en in 2024 veelvuldig gelijktijdig – een beroep op beschikbare verlofmogelijkheden passend bij een jongere populatie medewerkers. Als gevolg van zwangerschaps- vaderschaps- en aanvullend ouderschapsverlof is dit jaar tussen de 3-4 FTE op jaarbasis met dergelijk verlof geweest.

Begroting versus realisatie tot en met augustus 2024

x € 1.000	Realisatie t/m aug 2023	Realisatie t/m aug 2024	Begroting 2024	% Realisatie	Prognose	Realisatie prognose	% Realisatie en prognose
Lasten							
Personeelslasten	2.185	2.701	3.994	68%	1.515	4.217	106%
Overige goederen en diensten	275	1.247	2.244	56%	757	2.004	89%
Automatiseringskosten	389	4	0	0%	13	17	100%
Totaal Lasten	2.849	3.952	6.238	63%	2.286	6.238	100%
Bijdragen deelnemers	-2.849	-3.652	-5.938	62%	-2.286	-5.938	100%
Totaal Baten	-2.849	-3.652	-5.938	62%	-2.286	-5.938	
Resultaat voor bestemming	0	300	300		0	300	
Onttrekkingen aan bestemmingsreserve	0	-300	-300	100%	0	-300	100%
Mutaties reserve/resultaat	0	-300	-300	100%	0	-300	
Resultaat na bestemming	0	0	0		0	0	

De kosten van het programma waarderen bestaan voornamelijk uit de personele lasten. Vanwege krapte op de arbeidsmarkt ontstaat binnen de personeelslasten een overschrijding als gevolg van de afhandeling bezwaarschriften 2023 en de hiervoor benodigde steeds duurder wordende inhuur. De proces-, gerechts- en griffiekosten, waarin ook de ingebrekestellingen zijn meegenomen, valt lager uit met name omdat de kosten voor de ingebrekestellingen veel lager uitvallen dan verwacht.

Tot slot is ook de bestemmingsreserve afhandeling WOZ-bezwaren 2023 ad 300K vrijgevallen binnen het programma Waarderen.

Programma 4: Overhead

Onderwerp

De directie, de staf en alle ondersteunende activiteiten ten behoeve van de primaire programma's zijn binnen dit programma ondergebracht. Hieronder vallen de taken met betrekking tot beleid, interne controle werkzaamheden, management informatie, de financiële administratie, de ICT en de P&O werkzaamheden. Ook de loonkosten van de afdelingshoofden vallen binnen dit programma.

Activiteiten 1 januari – 31 augustus 2024

De actuele ontwikkelingen en activiteiten worden voor dit programma beschreven in het hoofdstuk "Algemene ontwikkelingen".

Begroting versus realisatie tot en met augustus 2024

x € 1.000	Realisatie t/m aug 2023	Realisatie t/m aug 2024	Begroting 2024	% Realisatie	Prognose	Realisatie incl. prognose	% Realisatie en prognose
Lasten							
Personeelslasten	837	1.823	2.540	72%	1.000	2.823	111%
Kapitaallasten	138	96	162	59%	48	144	89%
Automatisering	692	1.192	1.900	63%	601	1.793	94%
Huisvesting	425	442	746	59%	246	688	92%
Overige goederen en diensten	144	138	314	44%	167	305	97%
Totaal Lasten	2.236	3.691	5.661	65%	2.063	5.754	102%
Bijdragen deelnemers	-2.236	-3.691	-5.661	65%	-2.063	-5.754	102%
Totaal Baten	-2.236	-3.691	-5.661	65%	-2.063	-5.754	102%
Resultaat voor bestemming	0	0	0		0	0	
Onttrekkingen aan bestemmingsreserve	0	0	0	0%	0	0	0%
Mutaties reserve/resultaat	0	0	0	0%	0	0	
Resultaat na bestemming	0	0	0		0	0	

Dit programma bestaat uit personele lasten en organisatiebrede uitvoeringslasten (zoals huisvesting, kapitaallasten, automatisering). De personele lasten laten momenteel een forse overschrijding zien als gevolg van opleiding vast personeel door ingehuurd personeel, langdurig ziekteverzuim, stijging tarieven ingehuurd personeel (groter dan begroot) en projecten op het gebied van de interne ICT-organisatie (niet begroot).

De kapitaallasten laten vooralsnog een lichte onderschrijding ad 18K zien, welke wordt veroorzaakt door een niet uitgeputte begroting kapitaallasten voor onvoorziene investeringen. De BSGR is nog voornemens om een investering te doen in kantoormeubilair (bureaustoelen). Dit kan nog effect hebben op de ontwikkeling van de kapitaallasten. Vooralsnog is het onzeker of deze lasten in het boekjaar 2024 zullen vallen.

De kosten van automatisering liggen als gevolg van een te ruime begroting aanzienlijk lager dan verwacht.

De huisvestingslasten over de eerste acht maanden bestaan voornamelijk uit de betaalde huur, de kosten verband houdend met de servicekosten en de schoonmaakkosten alsmede een aantal kleinere onkosten. Op deze post wordt een onderschrijding ad 58K wordt verwacht, welke met name wordt veroorzaakt door verwachte lagere servicekosten.

Het budget voor overige goederen en diensten is na acht maanden pas voor 44% uitgeput. Echter zullen er in de laatste periode uitgaven zijn op het gebied van externe advieskosten en kosten voor archivering. De verwachting is dat het budget licht wordt onderschreden.

Algemene dekkingsmiddelen

Onderwerp

Naast de raming van baten en lasten per programma, schrijft het BBV (artikel 8) ook voor dat er een overzicht Algemene dekkingsmiddelen en een bedrag Onvoorzien opgenomen moet worden. Deze posten zijn niet direct aan een van de voorgaande programma's verbonden. Daarnaast komt de bijdrage deelnemers in dit programma tot uitdrukking.

Activiteiten 1 januari – 31 augustus 2024

De aanwending van het bedrag onvoorzien is alleen onder voorwaarden toelaatbaar; inzet vindt plaats voor uitgaven die onvoorzien, niet uit te stellen en onvermijdbaar zijn en waarvoor in de begroting geen raming is opgenomen. Indien een dergelijke uitgave een structureel karakter heeft, dan worden de meerjarige consequenties als autonome ontwikkelingen in de volgende begroting verwerkt. De post onvoorzien valt in de 8-maandsrapportage nog niet vrij.

De post overige opbrengsten komt tot stand door enerzijds resterende gelden als gevolg van afrondingsverschillen bij betalingen of betalingen waarvan de belastingplichtige na herhaalde oproep zijn/ haar rekeningnummer niet doorgeeft voor restituties en, anderzijds, de renteopbrengsten. De verwachting is dat de begroting hier gehaald wordt.

Begroting versus realisatie tot en met augustus 2024

x € 1.000	Realisatie t/m aug 2023	Realisatie t/m aug 2024	Begroting 2024	% Realisatie	Prognose	Realisatie incl. prognose	% Realisatie en prognose
Lasten							
Onvoorzien	0	0	109	0%	109	109	100%
Totaal Lasten	0	0	109	0%	109	109	100%
Overige opbrengsten	-49	-50	-130		-80	-130	100%
Bijdragen deelnemers	-4.762	-1.173	21		1.194	21	100%
Bijdragen deelnemers overig	-50	0	0		0	0	0%
Totaal Baten	-4.862	-1.223	-109		1.114	-109	100%
Resultaat voor bestemming	-4.862	-1.223	0		1.223	0	
Onttrekkingen aan bestemmingsreserve	0	0	0	0%	0	0	0%
Mutaties reserve/resultaat	0	0	0	0%	0	0	0%
Resultaat na bestemming	-4.862	-1.223	0		1.223	0	

Bijlage 1: Productierapportages per deelnemer

Op de volgende bladzijden vindt u de rapportages per deelnemer.

Productierapportage gemeente Bodegraven-Reeuwijk

Belastingsoort per heffingsjaar	Aantal opgelegd	Bruto opgelegd	Aantal verminderingen	Verminderingen	Aantal kortingen	Kortingen	Aantal kwijtscheldingen	Kwijtscheldingen	Netto opgelegd incl. KWS
<2022	1	448,60	23	-14.262,72	-	-	6	-885,02	-14.699,14
AFDI 2022	51	1.940,30	9	-719,29	-	-	6	-291,54	929,47
AFDR 2022	7	618,37	-	-	-	-	-	-	618,37
AFV 2022	59	12.115,81	13	-2.059,40	-	-	6	-1.530,48	8.525,93
BLEG 2022	5	1.795,00	9	-25.564,99	-	-	-	-	-23.769,99
EXNW 2022	3	722,39	1	-692,31	-	-	-	-	30,08
OZBE NWN 2022	27	57.906,25	5	-15.416,36	-	-	-	-	42.489,89
OZBE WON 2022	26	10.160,42	12	-3.282,65	-	-	-	-	6.877,77
REIN 2022	3	986,64	5	-1.616,99	-	-	-	-	-630,35
RIOE NWN 2022	11	1.487,64	3	-390,84	-	-	-	-	1.096,80
RIOE WON 2022	23	3.110,52	6	-811,44	-	-	-	-	2.299,08
RIOG NWN 2022	81	12.886,54	10	-2.394,13	-	-	-	-	10.492,41
RIOG WON 2022	76	19.713,70	9	-1.175,95	-	-	6	-1.010,16	17.527,59
RIOH NWN 2022	2	29,76	1	-14,88	-	-	-	-	14,88
RIOH WON 2022	1	14,88	-	-	-	-	-	-	14,88
TOER 2022	-	-	1	-218,55	-	-	-	-	-218,55
WOFO WON 2022	1	2.411,00	-	-	-	-	-	-	2.411,00
AFDI 2023	419	20.015,15	85	-1.838,60	-	-	16	-1.201,05	16.975,50
AFDR 2023	23	1.920,48	4	-203,31	-	-	-	-	1.717,17
AFV 2023	407	80.075,92	100	-9.176,69	-	-	23	-3.646,13	67.253,10
BLEG 2023	321	1.195.887,45	26	-97.617,48	-	-	-	-	1.098.269,97
EXNW 2023	8	1.929,51	3	-903,15	-	-	-	-	1.026,36
OZBE NWN 2023	108	284.563,51	33	-71.608,60	-	-	-	-	212.954,91
OZBE WON 2023	165	107.760,24	341	-28.079,10	-	-	-	-	79.681,14
PREC 2023	-	-	-	-	-	-	-	-	-
REIN 2023	13	4.587,48	6	-2.130,96	-	-	-	-	2.456,52
RIOE NWN 2023	36	5.006,88	24	-3.322,56	-	-	-	-	1.684,32
RIOE WON 2023	105	14.603,40	10	-1.390,80	-	-	-	-	13.212,60
RIOG NWN 2023	148	28.154,53	35	-4.982,34	-	-	-	-	23.172,19
RIOG WON 2023	392	72.911,19	114	-6.256,79	-	-	23	-3.024,69	63.629,71
RIOH NWN 2023	16	245,76	1	-15,36	-	-	-	-	230,40
TOER 2023	36	26.495,20	18	2.887,20	-	-	-	-	29.382,40
WOFO WON 2023	11	27.416,00	2	-5.291,00	-	-	-	-	22.125,00
AFDI 2024	14.113	845.454,11	380	-18.734,69	54	-5.026,75	412	-20.367,97	801.324,70
AFDR 2024	130	37.437,89	5	-6.030,37	-	-	-	-	31.407,52
AFV 2024	15.283	4.498.703,00	406	-75.948,73	-	-	448	-127.483,35	4.295.270,92
BLEG 2024	112	117.317,58	-	-	-	-	-	-	117.317,58
EXCO 2024	1	996,48	-	-	-	-	-	-	996,48
EXNW 2024	42	13.298,51	5	-1.457,08	-	-	-	-	11.841,43
OZBE NWN 2024	1.821	4.939.999,62	11	-26.391,06	-	-	-	-	4.913.608,56
OZBE WON 2024	16.265	8.791.160,32	312	-13.305,60	-	-	1	-505,60	8.777.349,12
REIN 2024	185	73.376,30	8	-2.926,60	-	-	-	-	70.449,70
RIOE NWN 2024	1.209	175.256,64	2	-289,92	-	-	-	-	174.966,72
RIOE WON 2024	15.270	2.213.539,20	3	-434,88	-	-	1	-144,96	2.212.959,36
RIOG NWN 2024	1.149	345.028,84	65	-11.342,26	-	-	2	-369,12	333.317,46
RIOG WON 2024	15.092	2.700.505,51	398	-44.614,52	-	-	448	-81.469,83	2.574.421,16
RIOH NWN 2024	165	2.633,40	-	-	-	-	-	-	2.633,40
RIOH WON 2024	811	12.943,56	-	-	-	-	-	-	12.943,56
TOER 2024	34	904.498,00	2	-900,00	-	-	-	-	903.598,00
WOFO WON 2024	134	388.160,50	6	-13.707,50	-	-	-	-	374.453,00
Totaal	84.401	28.058.229,98	2.512	-514.633,25	54	-5.026,75	1.398	-241.929,90	27.296.640,08

Productierapportage gemeente Gouda

Belastingsoort per heffingsjaar	Aantal opgelegd	Bruto opgelegd	Aantal verminderingen	Verminderingen	Aantal kortingen	Kortingen	Aantal kwijtscheldingen	Kwijtscheldingen	Netto opgelegd incl. KWS
<2022	1	529,00	68	-23.778,71	-	-	31	-5.133,13	-28.382,84
AFDI 2022	145	3.014,97	21	-1.062,25	-	-	18	-724,44	1.228,28
AFDR 2022	2	475,16	1	-76,23	-	-	-	-	398,93
AFV 2022	109	21.283,81	22	-3.286,68	-	-	17	-3.992,75	14.004,38
ALEG 2022	8	922,00	-	-	-	-	-	-	922,00
BLEG 2022	29	363.019,56	8	-4.584,67	-	-	-	-	358.434,89
HOND 2022	10	718,93	23	-1.337,71	-	-	-	-	-618,78
LIGG 2022	-	-	2	-352,92	-	-	-	-	-352,92
OZBE NWN 2022	17	101.473,31	5	-2.301,02	-	-	-	-	99.172,29
OZBE WON 2022	57	17.057,52	14	-1.564,62	-	-	-	-	15.492,90
OZBG NWN 2022	49	102.717,32	28	-23.494,59	-	-	-	-	79.222,73
PARK 2022	-	-	26	-892,50	-	-	-	-	-892,50
PREC 2022	-	-	4	-470,79	-	-	-	-	-470,79
RIOE NWN 2022	17	4.295,90	4	-934,90	-	-	-	-	3.361,00
RIOE WON 2022	55	13.898,50	15	-3.512,20	-	-	-	-	10.386,30
RIOG NWN 2022	80	20.825,92	30	-9.722,50	-	-	-	-	11.103,42
RIOG WON 2022	206	62.146,62	20	-2.886,32	-	-	24	-5.363,44	53.896,86
RIOH NWN 2022	1	25,30	-	-	-	-	-	-	25,30
RIOH WON 2022	1	25,30	-	-	-	-	-	-	25,30
AFDI 2023	900	30.157,06	193	-2.843,96	3	-43,31	85	-3.521,83	23.747,96
AFDR 2023	148	21.634,31	2	-83,85	-	-	-	-	21.550,46
AFV 2023	912	214.655,64	201	-16.592,25	1	-45,00	130	-27.888,73	170.129,66
ALEG 2023	555	60.669,75	10	-719,05	-	-	-	-	59.950,70
BLEG 2023	529	2.672.117,25	30	-54.884,34	-	-	-	-	2.617.232,91
HOND 2023	101	3.119,12	97	-4.853,68	-	-	-	-	-1.734,56
HVNG 2023	49	20.937,70	-	-	-	-	-	-	20.937,70
LIGG 2023	-	-	3	-1.285,20	-	-	-	-	-1.285,20
MKTG 2023	-	-	5	-1.816,43	-	-	-	-	-1.816,43
OZBE NWN 2023	131	351.573,51	89	-31.217,81	-	-	-	-	320.355,70
OZBE WON 2023	303	68.820,93	294	-11.197,77	-	-	-	-	57.623,16
OZBG NWN 2023	182	309.695,61	45	-49.175,33	-	-	-	-	260.520,28
OZBG WON 2023	1	261,44	1	-261,44	-	-	-	-	-
PREC 2023	460	143.308,10	17	-936,81	-	-	-	-	142.371,29
RIOE NWN 2023	102	26.367,00	12	-3.024,45	-	-	-	-	23.342,55
RIOE WON 2023	239	61.781,50	29	-7.212,15	-	-	-	-	54.569,35
RIOG NWN 2023	138	45.594,05	50	-17.277,23	-	-	1	-218,25	28.098,57
RIOG WON 2023	888	174.464,81	198	-11.203,98	-	-	128	-18.992,04	144.268,79
RIOH NWN 2023	12	310,20	1	-25,85	-	-	-	-	284,35
RIOH WON 2023	7	180,95	-	-	-	-	-	-	180,95
TOER 2023	70	55.676,88	41	-858,48	-	-	-	-	54.818,40
AFDI 2024	32.718	1.418.257,27	944	-28.449,69	290	-13.349,70	2.607	-110.914,05	1.265.543,83
AFV 2024	34.617	11.815.706,30	986	-224.525,73	1	-45,00	2.728	-937.343,01	10.653.792,56
ALEG 2024	865	92.967,55	3	-232,85	-	-	-	-	92.734,70
BLEG 2024	239	176.590,24	2	-794,50	-	-	-	-	175.795,74
HOND 2024	3.576	323.592,78	283	-19.203,48	-	-	-	-	304.389,30
HVNG 2024	156	7.931,42	23	-963,57	-	-	-	-	6.967,85
LIGG 2024	35	19.523,40	1	-438,30	-	-	-	-	19.085,10
MKTG 2024	318	134.083,60	86	-33.790,75	-	-	-	-	100.292,85
OZBE NWN 2024	2.129	4.763.250,57	37	-84.387,69	-	-	-	-	4.678.862,88
OZBE WON 2024	36.152	10.622.976,60	727	-118.140,52	-	-	1	-276,63	10.504.559,45
OZBG NWN 2024	1.942	3.544.720,12	135	-208.401,82	-	-	-	-	3.336.318,30
OZBG WON 2024	1	1.173,05	-	-	-	-	-	-	1.173,05
RIOE NWN 2024	1.700	488.665,00	27	-7.703,67	-	-	-	-	480.961,33
RIOE WON 2024	34.092	9.799.745,40	273	-78.473,85	-	-	2	-574,90	9.720.696,65
RIOG NWN 2024	1.680	1.075.139,57	149	-76.564,31	-	-	1	-242,64	998.332,62
RIOG WON 2024	34.472	8.298.784,08	978	-160.818,86	-	-	2.726	-654.881,22	7.483.084,00
RIOH NWN 2024	220	6.322,80	4	-114,96	-	-	-	-	6.207,84
RIOH WON 2024	981	28.193,94	3	-86,22	-	-	-	-	28.107,72
STAN 2024	171	40.271,41	19	-4.384,45	-	-	-	-	35.886,96
TOER 2024	55	191.931,19	3	-1.028,50	-	-	-	-	190.902,69
Totaal	192.633	57.823.581,22	6.292	-1.344.232,39	295	-13.483,01	8.499	-1.770.067,06	54.695.798,76

Productierapportage hoogheemraadschap Rijnland

Belastingsoort per heffingsjaar	Aantal opgelegd	Bruto opgelegd	Aantal verminderingen	Verminderen	Aantal kortingen	Kortingen	Aantal kwijtscheldingen	Kwijtscheldingen	Netto opgelegd incl. KWS
<2021	4	-	427	-171.187	-	-	57	-7.218	-178.405
WSHE GEB 2021	-	-	148	-11.549,61	-	-	-	-	-11.549,61
WSHE NAT 2021	-	-	1	-0,36	-	-	-	-	-0,36
WSHE ONG 2021	-	-	51	-4.611,52	-	-	-	-	-4.611,52
WSHG 2021	-	-	175	-19.075,00	-	-	46	-4.942,85	-24.017,85
WVOB 2021	8	221.752,42	2	-	-	-	-	-	221.752,42
WVOW 2021	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ZUIB 2021	540	140.668,16	570	-194.512,00	-	-	-	-	-53.843,84
ZUIW 2021	-	-	206	-33.584,57	-	-	58	-7.652,19	-41.236,76
WSHE GEB 2022	4.307	560.351,04	621	-28.534,81	-	-	-	-	531.816,23
WSHE NAT 2022	174	1.992,07	2	-0,51	-	-	-	-	1.991,56
WSHE ONG 2022	3.612	218.699,68	202	-13.378,66	-	-	-	-	205.321,02
WSHE WEG 2022	240	85.925,52	3	-1.753,13	-	-	-	-	84.172,39
WSHG 2022	2.022	222.420,00	268	-29.480,00	-	-	194	-21.131,45	171.808,55
WVOB 2022	9	-223,88	8	-823,13	-	-	-	-	-1.047,01
WVOW 2022	2	263,40	-	-	-	-	-	-	263,40
ZUIB 2022	4.274	593.717,86	2.616	-180.392,98	-	-	-	-	413.324,88
ZUIW 2022	2.853	341.695,89	575	-66.376,80	-	-	277	-30.939,67	244.379,42
RLEG 2023	17	27.675,00	2	-3.750,00	-	-	-	-	23.925,00
WSHE GEB 2023	12.093	1.220.406,43	10.084	-394.763,04	-	-	-	-	825.643,39
WSHE NAT 2023	228	2.595,49	3	-0,53	-	-	-	-	2.594,96
WSHE ONG 2023	3.396	226.336,53	234	-8.137,92	-	-	-	-	218.198,61
WSHE WEG 2023	268	85.791,07	25	-2.174,29	-	-	-	-	83.616,78
WSHG 2023	5.176	589.546,40	592	-67.428,80	-	-	549	-61.297,52	460.820,08
WVOB 2023	333	301.966,82	-	-	-	-	-	-	301.966,82
WVOW 2023	6	597,55	-	-	-	-	-	-	597,55
ZUIB 2023	9.287	1.494.485,50	3.802	-175.596,14	-	-	-	-	1.318.889,36
ZUIW 2023	9.075	882.787,10	4.109	-182.968,45	-	-	1.236	-92.516,01	607.302,64
RLEG 2024	29	4.245,00	-	-	-	-	-	-	4.245,00
WSHE GEB 2024	674.898	64.176.273,80	10.033	-852.416,59	-	-	-	-	63.323.857,21
WSHE NAT 2024	5.578	61.872,24	45	-123,87	-	-	-	-	61.748,37
WSHE ONG 2024	48.367	3.292.502,43	521	-50.570,43	-	-	-	-	3.241.932,00
WSHE WEG 2024	16.190	2.248.835,63	5	-150,87	-	-	-	-	2.248.684,76
WSHG 2024	569.007	72.963.767,60	4.432	-568.315,36	-	-	27.947	-3.572.460,80	68.822.991,44
WVOB 2024	75	286.307,34	-	-	-	-	-	-	286.307,34
WVOW 2024	93	15.685,87	12	-2.367,56	-	-	-	-	13.318,31
ZUIB 2024	27.021	19.801.734,90	1.097	-530.776,55	-	-	-	-	19.270.958,35
ZUIW 2024	589.892	106.311.374,00	21.413	-2.503.653,30	-	-	28.434	-4.266.733,80	99.540.986,90
Totaal	1.989.074	276.382.048,86	62.284	-6.098.453,75	-	-	58.798	-8.064.891,98	262.218.703,13

Productierapportage gemeente Katwijk

Belastingsoort per heffingsjaar	Aantal opgelegd	Bruto opgelegd	Aantal verminderingen	Verminderingen	Aantal kortingen	Kortingen	Aantal kwijtscheldingen	Kwijtscheldingen	Netto opgelegd incl. KWS
<2022	-	-	59	-68.807,15	-	-	2	-466,43	-69.273,58
AFV 2022	50	12.801,50	16	-2.858,61	-	-	9	-2.103,87	7.839,02
EXCO 2022	1	199,57	-	-	-	-	-	-	199,57
HOND 2022	7	704,07	16	-1.358,62	-	-	-	-	-654,55
OZBE NWN 2022	24	73.314,60	12	-60.563,53	-	-	-	-	12.751,07
OZBE WON 2022	45	14.474,93	9	-1.804,81	-	-	-	-	12.670,12
OZBG NWN 2022	150	48.270,54	26	-6.810,20	-	-	-	-	41.460,34
RIOG NWN 2022	149	14.850,64	29	-3.512,85	-	-	-	-	11.337,79
RIOG WON 2022	87	15.240,65	10	-1.011,31	-	-	10	-1.195,08	13.034,26
AFV 2023	365	85.068,38	125	-10.735,86	-	-	44	-7.126,48	67.206,04
BIZC NWN 2023	4	2.980,00	2	-2.445,00	-	-	-	-	535,00
GRAF 2023	-	-	1	-48,00	-	-	-	-	-48,00
HOND 2023	53	3.012,40	87	-5.765,66	-	-	-	-	-2.753,26
HVNG 2023	36	7.796,75	2	-498,22	-	-	-	-	7.298,53
MKTG 2023	51	20.605,24	-	-	-	-	-	-	20.605,24
OZBE NWN 2023	80	429.113,82	13	-18.841,74	-	-	-	-	410.272,08
OZBE WON 2023	137	57.730,27	491	-19.976,50	-	-	-	-	37.753,77
OZBG NWN 2023	435	256.109,69	57	-15.530,91	-	-	-	-	240.578,78
OZBG WON 2023	1	833,43	-	-	-	-	-	-	833,43
PARK 2023	218	8.249,10	870	-32.884,50	-	-	-	-	-24.635,40
RIOG NWN 2023	296	45.506,93	57	-24.600,10	-	-	-	-	20.906,83
RIOG WON 2023	379	55.782,52	121	-4.538,98	-	-	45	-3.662,44	47.581,10
RZBE WON 2023	1	355,34	1	-355,34	-	-	-	-	-
TOER 2023	85	53.527,71	59	-204,60	-	-	-	-	53.323,11
AFV 2024	27.197	9.026.780,23	584	-115.698,55	-	-	1.003	-304.451,83	8.606.629,85
BIZC NWN 2024	129	98.675,00	17	-12.415,00	-	-	-	-	86.260,00
BIZD NWN 2024	4	1.390,00	-	-	-	-	-	-	1.390,00
HOND 2024	3.817	498.302,96	206	-20.823,43	-	-	-	-	477.479,53
HVNG 2024	42	10.600,06	-	-	-	-	-	-	10.600,06
MKTG 2024	194	80.260,48	50	-19.919,13	-	-	-	-	60.341,35
OZBE NWN 2024	2.180	5.163.079,13	13	-27.689,21	-	-	-	-	5.135.389,92
OZBE WON 2024	28.890	12.947.186,90	170	-12.965,40	-	-	1	-267,84	12.933.953,66
OZBG NWN 2024	2.070	1.403.037,64	146	-57.223,82	-	-	-	-	1.345.813,82
OZBG WON 2024	1	933,34	-	-	-	-	-	-	933,34
PARK 2024	11.150	443.155,10	560	-22.245,20	-	-	-	-	420.909,90
RIOG NWN 2024	1.911	800.201,72	142	-24.276,88	-	-	-	-	775.924,84
RIOG WON 2024	27.182	4.427.341,56	585	-70.965,58	-	-	1.003	-161.730,52	4.194.645,46
TOER 2024	77	669.397,13	2	-38.712,18	-	-	-	-	630.684,95
Totaal	107.498	36.776.869,33	4.538	-706.086,87	-	-	2.117	-481.004,49	35.589.777,97

Productierapportage gemeente Leiden

Belastingsoort per heffingsjaar	Aantal opgelegd	Bruto opgelegd	Aantal verminderingen	Verminderingen	Aantal kortingen	Kortingen	Aantal kwijtscheldingen	Kwijtscheldingen	Netto opgelegd incl. KWS
<2022	-	-	112	-85.105,24	-	-	18	-3.120,66	-88.225,90
AFV 2022	501	119.592,26	114	-20.636,55	-	-	37	-8.824,44	90.131,27
OZBE NWN 2022	47	169.632,86	8	-7.691,12	-	-	-	-	161.941,74
OZBE WON 2022	369	160.083,07	40	-5.862,81	-	-	-	-	154.220,26
OZBG NWN 2022	137	622.385,37	49	-135.323,42	-	-	-	-	487.061,95
OZBG WON 2022	1	443,59	-	-	-	-	-	-	443,59
PREC 2022	114	7.197,41	96	-17.845,32	-	-	-	-	-10.647,91
RIOG NWN 2022	269	68.492,07	49	-10.302,38	-	-	-	-	58.189,69
RIOG WON 2022	8	4.875,86	1	-206,40	-	-	-	-	4.669,46
RIOP WON 2022	517	62.754,23	115	-10.690,24	-	-	35	-4.266,51	47.797,48
TOER 2022	9	794,50	1	-80,50	-	-	-	-	714,00
AFV 2023	1.499	294.538,77	777	-70.305,30	-	-	338	-44.062,22	180.171,25
OZBE NWN 2023	134	1.594.366,24	29	-91.982,44	-	-	-	-	1.502.383,80
OZBE WON 2023	956	343.392,61	759	-37.031,74	-	-	-	-	306.360,87
OZBG NWN 2023	467	2.840.070,54	92	-202.442,52	-	-	-	-	2.637.628,02
OZBG WON 2023	2	4.150,38	-	-	-	-	-	-	4.150,38
PREC 2023	17	2.543,88	6	-21.849,80	-	-	-	-	-19.305,92
RIOG NWN 2023	400	111.229,46	96	-25.173,28	-	-	-	-	86.056,18
RIOP WON 2023	1.501	147.239,06	765	-35.191,97	-	-	327	-21.663,84	90.383,25
TOER 2023	144	121.874,15	66	-1.001,00	-	-	-	-	120.873,15
AFV 2024	64.807	21.472.254,80	3.722	-622.407,31	-	-	5.232	-1.601.851,60	19.247.995,89
OZBE NWN 2024	3.416	18.215.382,10	50	-473.011,28	-	-	1	-940,57	17.741.430,25
OZBE WON 2024	66.325	27.993.357,80	1.522	-592.875,12	-	-	1	-721,57	27.399.761,11
OZBG NWN 2024	3.206	15.670.042,00	233	-682.186,80	-	-	-	-	14.987.855,20
OZBG WON 2024	2	4.417,09	-	-	-	-	-	-	4.417,09
PREC 2024	76	116.698,81	4	-5.845,00	-	-	-	-	110.853,81
RIOG NWN 2024	3.010	1.787.320,56	251	-93.877,06	-	-	-	-	1.693.443,50
RIOP WON 2024	63.925	11.359.997,70	3.652	-324.701,22	-	-	5.054	-833.843,58	10.201.452,90
TOER 2024	129	1.127.219,10	2	-73,50	-	-	-	-	1.127.145,60
Totaal	211.988	104.422.346,27	12.611	-3.573.699,32	-	-	11.043	-2.519.294,99	98.329.351,96

Productierapportage gemeente Leiderdorp

Belastingsoort per heffingsjaar	Aantal opgelegd	Bruto opgelegd	Aantal verminderingen	Verminderingen	Aantal kortingen	Kortingen	Aantal kwijtscheldingen	Kwijtscheldingen	Netto opgelegd incl. KWS
<2022	-	-	14	-29.022,30	-	-	2	-480,46	-29.502,76
AFV 2022	8	2.549,48	4	-256,63	-	-	5	-1.587,74	705,11
OZBE NWN 2022	-	-	3	-224,73	-	-	-	-	-224,73
OZBE WON 2022	2	2.791,71	2	-153,99	-	-	-	-	2.637,72
OZBG NWN 2022	19	14.319,70	7	-2.688,27	-	-	-	-	11.631,43
RIOG NWN 2022	30	2.349,77	8	-1.479,85	-	-	-	-	869,92
RIOG WON 2022	3	7.778,35	-	-	-	-	-	-	7.778,35
RIOP WON 2022	10	879,21	4	-171,09	-	-	5	-508,74	199,38
AFV 2023	90	11.649,98	81	-5.219,48	-	-	19	-4.256,78	2.173,72
OZBE NWN 2023	24	106.106,41	8	-17.172,33	-	-	-	-	88.934,08
OZBE WON 2023	78	30.571,23	189	-22.175,14	-	-	-	-	8.396,09
OZBG NWN 2023	106	155.098,55	19	-6.098,94	-	-	-	-	148.999,61
REIN 2023	1	600,72	-	-	-	-	-	-	600,72
RIOG NWN 2023	69	11.153,03	14	-4.675,92	-	-	-	-	6.477,11
RIOP WON 2023	86	4.029,46	82	-2.326,67	-	-	19	-1.628,82	73,97
TOER 2023	1	253,46	-	-	-	-	-	-	253,46
AFV 2024	12.621	5.143.117,77	362	-65.077,91	-	-	547	-212.076,61	4.865.963,25
OZBE NWN 2024	689	1.381.972,99	11	-3.014,71	-	-	-	-	1.378.958,28
OZBE WON 2024	13.028	5.976.496,32	47	-2.961,48	-	-	1	-293,48	5.973.241,36
OZBG NWN 2024	646	961.289,62	48	-32.479,71	-	-	-	-	928.809,91
REIN 2024	35	21.802,55	-	-	-	-	-	-	21.802,55
RIOG NWN 2024	584	168.314,89	40	-8.205,73	-	-	1	-121,12	159.988,04
RIOP WON 2024	12.630	1.910.707,48	362	-24.693,10	-	-	547	-76.185,61	1.809.828,77
TOER 2024	3	139.973,19	-	-	-	-	-	-	139.973,19
Totaal	40.763	16.053.805,87	1.305	-228.097,98	-	-	1.146	-297.139,36	15.528.568,53

Productierapportage gemeente Oegstgeest

Belastingsoort per heffingsjaar	Aantal opgelegd	Bruto opgelegd	Aantal verminderingen	Verminderings	Aantal kortingen	Kortingen	Aantal kwijtscheldingen	Kwijtscheldingen	Netto opgelegd incl. KWS
<2022	-	-	12	-83.909,32	-	-	4	-990,00	-84.899,32
AFVT 2022	32	8.831,44	9	-1.263,89	-	-	6	-1.156,96	6.410,59
EXCO 2022	-	-	1	-296,52	-	-	-	-	-296,52
HOND 2022	1	92,84	3	-111,91	-	-	-	-	-19,07
OZBE NWN 2022	7	66.767,42	1	-85.583,16	-	-	-	-	-18.815,74
OZBE WON 2022	7	4.156,44	4	-135,91	-	-	-	-	4.020,53
RIOG NWN 2022	28	14.509,30	2	-4.875,30	-	-	-	-	9.634,00
RIOP WON 2022	38	5.580,96	9	-741,00	-	-	6	-648,82	4.191,14
AFVT 2023	264	39.135,05	54	-6.513,62	-	-	13	-3.035,67	29.585,76
BIZ5 NWN 2023	2	1.000,00	5	-2.500,00	-	-	-	-	-1.500,00
EXCO 2023	15	1.652,39	7	-954,24	-	-	-	-	698,15
HOND 2023	22	636,27	32	-1.701,87	-	-	-	-	-1.065,60
OZBE NWN 2023	20	465.381,00	3	-115.578,00	-	-	-	-	349.803,00
OZBE WON 2023	76	61.925,80	248	-27.862,07	-	-	-	-	34.063,73
RIOG NWN 2023	53	30.323,17	7	-6.373,76	-	-	-	-	23.949,41
RIOG WON 2023	4	9.313,80	-	-	-	-	-	-	9.313,80
RIOP WON 2023	273	24.666,62	54	-3.919,76	-	-	13	-1.934,76	18.812,10
TOER 2023	6	62.943,40	5	-137,60	-	-	-	-	62.805,80
AFVT 2024	11.158	4.055.555,45	333	-72.067,65	-	-	370	-126.466,87	3.857.020,93
BIZ5 NWN 2024	85	42.500,00	7	-3.500,00	-	-	-	-	39.000,00
BIZ5 WON 2024	1	500,00	-	-	-	-	-	-	500,00
EXCO 2024	173	51.945,66	17	-3.894,66	-	-	-	-	48.051,00
HOND 2024	1.393	149.704,10	84	-6.830,50	-	-	-	-	142.873,60
OZBE NWN 2024	392	3.021.483,74	5	-14.061,32	-	-	-	-	3.007.422,42
OZBE WON 2024	11.621	8.065.723,91	90	-14.403,17	-	-	-	-	8.051.320,74
RIOG NWN 2024	344	303.161,89	30	-8.940,22	-	-	-	-	294.221,67
RIOG WON 2024	13	33.393,64	-	-	-	-	-	-	33.393,64
RIOP WON 2024	11.147	2.438.497,91	328	-43.161,56	-	-	370	-76.947,27	2.318.389,08
TOER 2024	6	468.414,91	-	-	-	-	-	-	468.414,91
Totaal	37.181	19.427.797,11	1.350	-509.317,01	-	-	782	-211.180,35	18.707.299,75

Productierapportage gemeente Velsen

Belastingsoort per heffingsjaar	Aantal opgelegd	Bruto opgelegd	Aantal verminderingen	Verminderen	Aantal kortingen	Kortingen	Aantal kwijtscheldingen	Kwijtscheldingen	Netto opgelegd incl. KWS
<2022	23	88.137,70	47	-24.488,98	-	-	17	-2.886,89	60.761,83
AFV 2022	198	60.976,51	38	-7.319,76	-	-	26	-7.947,71	45.709,04
BIZA NWN 2022	12	5.556,00	3	-1.444,00	-	-	-	-	4.112,00
BIZ7 NWN 2022	4	2.250,00	-	-	-	-	-	-	2.250,00
BLEG 2022	41	494.056,59	4	-52.411,69	-	-	-	-	441.644,90
HOND 2022	7	700,64	20	-1.880,02	-	-	1	-99,86	-1.279,24
OZBE NWN 2022	39	96.816,04	5	-9.781,25	-	-	-	-	87.034,79
OZBE WON 2022	54	13.252,43	12	-4.029,60	-	-	-	-	9.222,83
OZBG NWN 2022	98	116.697,52	26	-25.369,75	-	-	-	-	91.327,77
RIOE NWN 2022	46	4.735,70	-	-	-	-	-	-	4.735,70
RIOE WON 2022	45	4.632,75	3	-308,85	-	-	-	-	4.323,90
RIOG NWN 2022	365	18.503,99	27	-1.299,33	-	-	-	-	17.204,66
RIOG WON 2022	229	11.434,87	34	-1.483,56	-	-	25	-1.199,39	8.751,92
RIOH NWN 2022	1	51,48	-	-	-	-	-	-	51,48
RIOH WON 2022	1	51,48	-	-	-	-	-	-	51,48
RIOT WON 2022	1	29,87	2	-59,74	-	-	-	-	-29,87
RZBE WON 2022	4	1.362,62	1	-299,95	-	-	-	-	1.062,67
TOER 2022	-	-	3	-3.332,50	-	-	-	-	-3.332,50
AFV 2023	525	121.285,43	205	-20.988,16	-	-	78	-19.417,20	80.880,07
ALEG 2023	54	77.269,05	9	-23.722,95	-	-	-	-	53.546,10
BIZA NWN 2023	53	20.005,00	13	-5.518,00	-	-	-	-	14.487,00
BIZB NWN 2023	5	1.250,00	5	-1.250,00	-	-	-	-	-
BIZ7 NWN 2023	19	10.950,00	3	-1.800,00	-	-	-	-	9.150,00
BIZ8 NWN 2023	1	500,00	-	-	-	-	-	-	500,00
BLEG 2023	194	204.648,58	9	-5.242,09	-	-	-	-	199.406,49
GRFR 2023	66	38.281,25	-	-	-	-	-	-	38.281,25
HOND 2023	88	5.259,28	117	-6.546,29	-	-	9	-815,29	-2.102,30
MKTG 2023	4	496,85	-	-	-	-	-	-	496,85
OZBE NWN 2023	138	369.982,74	12	-15.264,24	-	-	-	-	354.718,50
OZBE WON 2023	256	88.381,54	686	-22.215,36	-	-	-	-	66.166,18
OZBG NWN 2023	516	539.512,53	66	-64.623,64	-	-	-	-	474.888,89
PARK 2023	18	667,80	50	-1.872,50	-	-	-	-	-1.204,70
PREC 2023	-	-	2	-12.993,75	-	-	-	-	-12.993,75
RIOE NWN 2023	132	14.440,80	10	-765,80	-	-	-	-	13.675,00
RIOE WON 2023	242	26.474,80	35	-2.461,50	-	-	-	-	24.013,30
RIOG NWN 2023	473	30.122,05	53	-3.305,08	-	-	-	-	26.816,97
RIOG WON 2023	538	24.055,58	193	-4.267,90	-	-	75	-3.349,01	16.438,67
RIOH NWN 2023	2	109,40	-	-	-	-	-	-	109,40
RIOH WON 2023	3	164,10	2	-109,40	-	-	-	-	54,70
RIOT WON 2023	10	347,90	8	-275,43	-	-	-	-	72,47
RZBE WON 2023	5	2.036,03	2	-895,40	-	-	-	-	1.140,63
TOER 2023	42	184.393,50	29	-517,50	-	-	-	-	183.876,00
AFDI 2024	39.612	1.830.759,99	1.027	-44.751,25	-	-	2.402	-90.055,08	1.695.953,66
AFV 2024	31.427	9.865.738,83	790	-167.298,86	-	-	1.763	-553.283,47	9.145.156,50
ALEG 2024	44	8.896,75	2	-347,70	-	-	-	-	8.549,05
BIZA NWN 2024	439	170.888,00	29	-9.323,00	-	-	-	-	161.565,00
BIZA WON 2024	1	147,00	-	-	-	-	-	-	147,00
BIZB NWN 2024	62	21.700,00	2	-700,00	-	-	-	-	21.000,00
BIZE NWN 2024	108	46.944,00	3	-1.726,00	-	-	-	-	45.218,00
BIZ8 NWN 2024	73	36.500,00	3	-1.500,00	-	-	-	-	35.000,00
BIZ8 WON 2024	1	500,00	-	-	-	-	-	-	500,00
BLEG 2024	4	6.638,40	-	-	-	-	-	-	6.638,40
GRFR 2024	370	211.513,00	3	-3.366,00	-	-	-	-	208.147,00
HOND 2024	4.458	462.448,27	277	-21.806,98	-	-	215	-21.508,98	419.132,31
MKTG 2024	183	46.410,71	44	-11.170,37	-	-	-	-	35.240,34
OZBE NWN 2024	3.227	5.886.881,07	33	-67.633,04	-	-	-	-	5.819.248,03
OZBE WON 2024	33.347	9.516.530,36	534	-89.092,07	-	-	5	-208,69	9.427.229,60
OZBG NWN 2024	3.018	4.479.077,29	143	-115.882,73	-	-	-	-	4.363.194,56
PARK 2024	1.942	76.319,00	18	-704,00	-	-	-	-	75.615,00
PREC 2024	7	17.346,00	1	-2.100,00	-	-	-	-	15.246,00
RIOE NWN 2024	2.268	242.154,36	22	-2.242,18	-	-	-	-	239.912,18
RIOE WON 2024	31.236	3.335.067,72	311	-32.671,66	-	-	5	-533,85	3.301.862,21
RIOG NWN 2024	2.113	162.484,85	116	-8.638,89	-	-	1	-77,19	153.768,77
RIOG WON 2024	31.419	2.382.096,51	740	-37.021,19	-	-	1.761	-133.425,32	2.211.650,00
RIOH NWN 2024	20	1.067,60	1	-53,38	-	-	-	-	1.014,22
RIOH WON 2024	540	28.825,20	3	-160,14	-	-	-	-	28.665,06
RIOT NWN 2024	3	115,77	-	-	-	-	-	-	115,77
RIOT WON 2024	396	15.281,64	12	-463,08	-	-	-	-	14.818,56
TOER 2024	41	915.421,50	1	-517,50	-	-	-	-	914.904,00
Totaal	190.911	42.447.634,22	5.849	-947.313,99	-	-	6.383	-834.807,93	40.665.512,30

Productierapportage gemeente Voorschoten

Belastingsoort per heffingsjaar	Aantal opgelegd	Bruto opgelegd	Aantal verminderingen	Verminderingen	Aantal kortingen	Kortingen	Aantal kwijtscheldingen	Kwijtscheldingen	Netto opgelegd incl. KWS
<2022	-	-	24	-4.684,58	-	-	11	-2.768,44	-7.453,02
AFV 2022	12	3.370,49	8	-1.674,81	-	-	8	-3.069,96	-1.374,28
BIZ4 NWN 2022	2	877,50	1	-615,00	-	-	-	-	262,50
BIZ5 NWN 2022	2	252,00	2	-252,00	-	-	-	-	-
HOND 2022	1	22,32	1	-22,32	-	-	2	-141,36	-141,36
OZBE NWN 2022	18	11.413,36	2	-668,13	-	-	-	-	10.745,23
OZBE WON 2022	10	6.981,78	5	-718,25	-	-	-	-	6.263,53
OZBG NWN 2022	17	4.327,76	14	-3.380,57	-	-	-	-	947,19
RIOT NWN 2022	12	2.313,98	9	-1.804,12	-	-	-	-	509,86
RIOT WON 2022	9	1.725,68	8	-1.190,52	-	-	8	-1.882,56	-1.347,40
AFV 2023	68	13.109,60	60	-4.469,59	-	-	21	-6.237,92	2.402,09
BIZ4 NWN 2023	5	2.369,37	3	-2.447,50	-	-	-	-	-78,13
BIZ5 NWN 2023	5	651,00	2	-273,00	-	-	-	-	378,00
HOND 2023	11	410,37	26	-1.667,59	-	-	4	-368,16	-1.625,38
OZBE NWN 2023	34	29.599,36	5	-2.118,75	-	-	-	-	27.480,61
OZBE WON 2023	91	63.078,58	199	-8.695,96	-	-	-	-	54.382,62
OZBG NWN 2023	45	30.731,23	16	-7.354,10	-	-	-	-	23.377,13
PREC 2023	7	8.207,56	-	-	-	-	-	-	8.207,56
RIOT NWN 2023	24	5.490,80	15	-3.101,86	-	-	-	-	2.388,94
RIOT WON 2023	71	6.867,31	56	-2.961,22	-	-	21	-3.647,46	258,63
TOER 2023	5	-41.031,50	3	26.715,80	-	-	-	-	-14.315,70
AFV 2024	11.350	4.881.170,80	280	-63.184,71	-	-	422	-162.653,66	4.655.332,43
BIZ4 NWN 2024	130	85.050,41	8	-4.865,00	-	-	-	-	80.185,41
BIZ5 NWN 2024	163	27.643,00	6	-756,00	-	-	1	-147,00	26.740,00
OZBE NWN 2024	716	736.763,41	9	-5.633,37	-	-	-	-	731.130,04
OZBE WON 2024	12.576	7.467.698,49	218	-154.437,76	-	-	1	-356,01	7.312.904,72
OZBG NWN 2024	650	567.035,63	32	-12.689,77	-	-	-	-	554.345,86
OZBG WON 2024	1	1.906,50	-	-	-	-	-	-	1.906,50
PREC 2024	18	4.642,39	18	-3.869,69	-	-	-	-	772,70
RIOT NWN 2024	608	145.080,84	34	-7.890,00	-	-	1	-240,48	136.950,36
RIOT WON 2024	11.843	2.659.910,76	266	-38.158,68	-	-	421	-99.598,76	2.522.153,32
TOER 2024	4	10.433,28	1	-1.206,92	-	-	-	-	9.226,36
Totaal	38.508	16.738.104,06	1.331	-314.075,97	-	-	921	-281.111,77	16.142.916,32

Productierapportage gemeente Waddinxveen

Belastingsoort per heffingsjaar	Aantal opgelegd	Bruto opgelegd	Aantal verminderingen	Verminderen	Aantal kortingen	Kortingen	Aantal kwijtscheldingen	Kwijtscheldingen	Netto opgelegd incl. KWS
<2022	-	-	17	-179.237,27	-	-	-	-	-179.237,27
AFDI 2022	28	860,76	4	-37,80	-	-	4	-121,87	701,09
AFV 2022	25	5.638,57	2	-420,43	-	-	5	-1.187,07	4.031,07
BLEG 2022	9	1.830,00	3	-462,00	-	-	-	-	1.368,00
OZBE NWN 2022	20	42.201,59	6	-5.140,96	-	-	-	-	37.060,63
OZBE WON 2022	4	4.755,06	2	-33,60	-	-	-	-	4.721,46
OZBG NWN 2022	43	45.868,90	31	-33.812,45	-	-	-	-	12.056,45
RIOE NWN 2022	23	5.219,00	8	-1.409,23	-	-	-	-	3.809,77
RIOE WON 2022	4	835,04	-	-	-	-	-	-	835,04
RIOH NWN 2022	4	208,68	3	-156,51	-	-	-	-	52,17
AFDI 2023	275	4.364,05	49	-620,22	1	12,75	15	-400,39	3.356,19
AFV 2023	251	31.702,36	58	-4.672,47	-	-	20	-4.038,77	22.991,12
ALEG 2023	24	6.130,50	1	-382,55	-	-	-	-	5.747,95
BLEG 2023	137	712.824,68	15	-24.074,87	-	-	-	-	688.749,81
EXCO 2023	25	730,00	4	-135,00	-	-	-	-	595,00
GRFR 2023	15	13.906,00	-	-	-	-	-	-	13.906,00
OZBE NWN 2023	52	152.933,48	26	-15.676,83	-	-	-	-	137.256,65
OZBE WON 2023	66	18.736,20	129	-4.040,75	-	-	-	-	14.695,45
OZBG NWN 2023	78	133.138,68	51	-39.767,88	-	-	-	-	93.370,80
RIOE NWN 2023	35	7.724,12	8	-1.357,06	-	-	-	-	6.367,06
RIOE WON 2023	62	12.943,12	-	-	-	-	-	-	12.943,12
RIOH NWN 2023	83	4.330,11	3	-156,51	-	-	-	-	4.173,60
RIOH WON 2023	2	104,34	3	-156,51	-	-	-	-	-52,17
TOER 2023	1	158,00	-	-	-	-	-	-	158,00
AFDI 2024	13.023	743.681,90	325	-11.928,86	55	-4.048,54	415	-16.503,30	711.201,20
AFV 2024	13.973	4.478.950,30	336	-67.096,98	-	-	459	-147.973,47	4.263.879,85
ALEG 2024	141	51.689,86	2	-753,54	-	-	-	-	50.936,32
BLEG 2024	104	30.755,40	1	-598,40	-	-	-	-	30.157,00
EXCO 2024	49	1.605,00	13	-380,00	-	-	-	-	1.225,00
GRFR 2024	242	227.060,50	-	-	-	-	-	-	227.060,50
MKTG 2024	3	12.248,50	1	-3.956,50	-	-	-	-	8.292,00
OZBE NWN 2024	1.386	2.800.175,71	6	-5.328,35	-	-	-	-	2.794.847,36
OZBE WON 2024	14.943	4.744.862,48	82	-7.367,51	-	-	-	-	4.737.494,97
OZBG NWN 2024	1.218	2.027.278,05	39	-31.589,40	-	-	-	-	1.995.688,65
RIOE NWN 2024	787	183.875,18	14	-2.834,96	-	-	-	-	181.040,22
RIOE WON 2024	13.687	3.043.167,58	22	-4.335,88	-	-	-	-	3.038.831,70
RIOH NWN 2024	334	18.557,04	2	-111,12	-	-	-	-	18.445,92
RIOH WON 2024	880	48.892,80	3	-166,68	-	-	-	-	48.726,12
RIOS NWN 2024	1	12.612,12	-	-	-	-	-	-	12.612,12
TOER 2024	1	30.278,00	-	-	-	-	-	-	30.278,00
Totaal	62.038	19.662.833,66	1.269	-448.199,08	56	-4.035,79	918	-170.224,87	19.040.373,92

Productierapportage gemeente Wassenaar

Belastingsoort per heffingsjaar	Aantal opgelegd	Bruto opgelegd	Aantal verminderingen	Verminderingen	Aantal kortingen	Kortingen	Aantal kwijtscheldingen	Kwijtscheldingen	Netto opgelegd incl. KWS
<2022	-	-	28	-17.677,03	-	-	21	-6.234,60	-23.911,63
AFV 2022	37	10.136,43	20	-3.688,83	-	-	3	-1.474,20	4.973,40
BIZ3 NWN 2022	8	2.792,10	1	-337,79	-	-	-	-	2.454,31
EXCO 2022	4	278,21	1	-491,40	-	-	-	-	-213,19
HOND 2022	5	446,40	12	-932,62	-	-	2	-178,56	-664,78
OZBE NWN 2022	11	30.851,32	2	-753,57	-	-	-	-	30.097,75
OZBE WON 2022	12	11.573,18	10	-1.802,05	-	-	3	-531,73	9.239,40
OZBG NWN 2022	26	36.418,01	8	-3.954,91	-	-	-	-	32.463,10
PREC 2022	-	-	1	-73,25	-	-	-	-	-73,25
RIOG NWN 2022	45	10.566,08	6	-3.163,34	-	-	-	-	7.402,74
RIOG WON 2022	71	20.245,50	16	-1.180,80	-	-	3	-1.219,17	17.845,53
TOER 2022	-	-	2	-8.306,38	-	-	-	-	-8.306,38
AFV 2023	247	77.782,43	136	-15.767,95	-	-	23	-5.274,70	56.739,78
BAAT 2023	1	222,86	-	-	-	-	-	-	222,86
BIZ2 NWN 2023	1	859,99	-	-	-	-	-	-	859,99
BIZ3 NWN 2023	21	8.329,15	3	-576,78	-	-	-	-	7.752,37
BIZ3 WON 2023	-	-	1	-699,99	-	-	-	-	-699,99
EXCO 2023	49	11.185,18	6	-839,35	-	-	-	-	10.345,83
HOND 2023	58	2.446,20	77	-4.790,21	-	-	5	-278,67	-2.622,68
OZBE NWN 2023	31	111.445,16	6	-19.035,08	-	-	-	-	92.410,08
OZBE WON 2023	106	107.535,17	228	-13.982,40	-	-	3	-618,48	92.934,29
OZBG NWN 2023	100	173.592,69	16	-12.512,73	-	-	-	-	161.079,96
PREC 2023	212	77.133,03	6	-3.603,69	-	-	-	-	73.529,34
RIOG NWN 2023	77	23.467,76	12	-4.433,23	-	-	-	-	19.034,53
RIOG WON 2023	334	115.507,34	119	-6.761,75	-	-	25	-3.458,96	105.286,63
TOER 2023	39	137.529,70	29	-102,30	-	-	-	-	137.427,40
AFV 2024	11.674	5.275.718,07	395	-100.045,71	-	-	516	-218.986,55	4.956.685,81
BAAT 2024	42	9.304,79	1	-222,86	-	-	-	-	9.081,93
BIZ NWN 2024	31	24.080,00	-	-	-	-	-	-	24.080,00
BIZ2 NWN 2024	153	47.925,76	4	-1.805,98	-	-	-	-	46.119,78
BIZ3 NWN 2024	175	88.387,15	11	-3.934,04	-	-	-	-	84.453,11
BIZ3 WON 2024	2	1.100,00	1	-700,00	-	-	-	-	400,00
EXCO 2024	612	109.304,91	12	-2.189,46	-	-	-	-	107.115,45
HOND 2024	2.136	213.639,78	109	-8.409,76	-	-	73	-7.017,05	198.212,97
OZBE NWN 2024	792	1.614.191,23	17	-65.288,48	-	-	-	-	1.548.902,75
OZBE WON 2024	13.073	8.899.239,01	362	-380.316,81	-	-	1	-46,24	8.518.875,96
OZBG NWN 2024	700	1.253.665,43	44	-59.263,62	-	-	-	-	1.194.401,81
PREC 2024	57	12.367,65	-	-	-	-	-	-	12.367,65
RIOG NWN 2024	615	260.510,40	41	-15.508,31	-	-	-	-	245.002,09
RIOG WON 2024	12.060	2.487.688,65	413	-50.777,86	-	-	529	-97.718,12	2.339.192,67
TOER 2024	33	1.837.751,28	-	-	-	-	-	-	1.837.751,28
Totaal	43.650	23.105.218,00	2.156	-813.930,32	-	-	1.207	-343.037,03	21.948.250,65

Productierapportage gemeente Zoeterwoude

Belastingsoort per heffingsjaar	Aantal opgelegd	Bruto opgelegd	Aantal verminderingen	Verminderings	Aantal kortingen	Kortingen	Aantal kwijtscheldingen	Kwijtscheldingen	Netto opgelegd incl. KWS
<2022	-	-	11	-2.148,08	-	-	-	-	-2.148,08
AFDI 2022	10	435,75	-	-	-	-	-	-	435,75
BIZ9 NWN 2022	3	2.475,00	-	-	-	-	-	-	2.475,00
OZBE NWN 2022	8	8.143,39	2	-1.378,65	-	-	-	-	6.764,74
OZBE WON 2022	8	5.923,55	5	-487,22	-	-	-	-	5.436,33
OZBG NWN 2022	18	8.887,45	2	-467,99	-	-	-	-	8.419,46
RIOE NWN 2022	8	2.080,00	2	-520,00	-	-	-	-	1.560,00
RIOE WON 2022	8	2.080,00	-	-	-	-	-	-	2.080,00
VASR 2022	13	1.304,32	4	-315,34	-	-	-	-	988,98
AFDI 2023	5.105	145.697,10	6	-194,01	-	-	-	-	145.503,09
AFDR 2023	10	326,56	-	-	-	-	-	-	326,56
BIZ9 NWN 2023	9	7.475,00	2	-1.690,00	-	-	-	-	5.785,00
OZBE NWN 2023	28	42.721,62	3	-1.103,45	-	-	-	-	41.618,17
OZBE WON 2023	21	81.258,58	50	-2.251,93	-	-	-	-	79.006,65
OZBG NWN 2023	50	42.887,71	6	-4.967,89	-	-	-	-	37.919,82
REIN 2023	1	223,85	-	-	-	-	-	-	223,85
RIOE NWN 2023	26	6.760,00	3	-780,00	-	-	-	-	5.980,00
RIOE WON 2023	18	4.680,00	1	-260,00	-	-	-	-	4.420,00
VASR 2023	139	7.153,57	28	-1.433,79	-	-	2	-215,84	5.503,94
BIZ9 NWN 2024	152	153.270,00	11	-9.855,00	-	-	-	-	143.415,00
BIZ9 WON 2024	2	1.050,00	1	-525,00	-	-	-	-	525,00
OZBE NWN 2024	513	2.006.581,82	3	-863,11	-	-	-	-	2.005.718,71
OZBE WON 2024	4.543	2.390.292,22	23	-1.195,71	-	-	-	-	2.389.096,51
OZBG NWN 2024	473	950.137,25	17	-11.738,93	-	-	-	-	938.398,32
REIN 2024	20	4.790,40	-	-	-	-	-	-	4.790,40
RIOE NWN 2024	472	134.992,00	1	-286,00	-	-	-	-	134.706,00
RIOE WON 2024	4.002	1.144.572,00	-	-	-	-	-	-	1.144.572,00
VASR 2024	4.071	852.053,25	84	-10.934,00	-	-	76	-16.046,00	825.073,25
Totaal	19.731	8.008.252,39	265	-53.396,10	-	-	78	-16.261,84	7.938.594,45

Bijlage 2: Rekening courantposities

	Bodegraven-Reeuwijk	Gouda	Rijnland	Katwijk	Leiden	Leiderdorp	Oegstgeest	Velsen	Voorschoten	Waddinxveen	Wassenaar	Zoeterwoude	Totaal
Saldo af te dragen 31-12-2023	126.228	271.809	5.184.762	238.633	1.757.611	37.277	162.894	316.470	64.664	192.797	123.405	17.033	8.493.585
Afgedragen begin januari	126.228	271.809	5.184.762	238.633	1.757.611	37.277	162.894	316.470	64.664	192.797	123.405	17.033	8.493.585
Resteert	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ontvangsten 2024 (afdr.mod)	23.723.913	48.123.649	217.235.784	29.891.701	92.968.484	13.699.686	15.729.255	35.827.831	13.909.367	17.775.544	17.107.904	7.147.533	533.140.650
Ontvangen rente 2024 (afdr.mod)	10.195	10.407	20.511	2.467	12.078	1.758	1.855	7.630	1.863	3.033	3.038	555	75.389
Reeds uitbetaald	-22.012.256	-44.961.995	-201.447.093	-27.116.647	-88.690.382	-12.859.922	-14.575.961	-33.774.711	-12.934.598	-16.977.471	-15.977.069	-6.814.145	-498.142.250
Saldo belastingen	1.721.852	3.172.061	15.809.201	2.777.521	4.290.180	841.522	1.155.150	2.060.750	976.631	801.106	1.133.873	333.943	35.073.790
Ontvangen invorderingsopbrengsten 2024	23.623	75.218	835.789	44.359	91.212	15.924	9.623	70.112	13.192	35.230	23.602	4.212	1.242.095
Afgedragen invorderingsopbrengsten 2024	-19.150	-60.330	-672.642	-32.993	-66.825	-12.246	-6.766	-78.485	-10.160	-26.405	-16.541	-3.019	-1.005.563
SALDO ontvangen invorderingsopbrengsten	4.472	14.888	163.147	11.366	24.388	3.679	2.856	-8.374	3.032	8.825	7.060	1.193	236.533
Saldo af te dragen	1.726.324	3.186.949	15.972.348	2.788.887	4.314.567	845.201	1.158.006	2.052.376	979.664	809.932	1.140.933	335.136	35.310.322

Bijlage 3: Debiteurensaldo

	Bodegraven-Reeuwijk	Gouda	Katwijk	Leiden	Leiderdorp	Oegstgeest	Rijnland	Velsen	Voorschoten	Waddinxveen	Wassenaar	Zoeterwoude	Totaal
Debiteurensaldo per 31 december 2023	1.766.082	3.886.358	1.135.097	11.169.679	671.406	623.799	14.968.209	2.462.805	508.837	1.189.537	1.089.342	196.567	39.667.716
Netto opgelegd in 2024	27.296.640	54.695.799	35.589.778	98.329.352	15.528.569	18.707.300	262.218.703	40.665.512	16.142.916	19.040.374	21.948.251	7.938.594	618.101.788
Ontvangsten in 2024	-23.723.913	-48.123.649	-29.891.701	-92.968.484	-13.699.686	-15.729.255	-217.235.784	-35.827.831	-13.909.367	-17.775.544	-17.107.904	-7.147.533	-533.140.650
Totaal	5.338.809	10.458.508	6.833.173	16.530.547	2.500.288	3.601.843	59.951.129	7.300.486	2.742.386	2.454.367	5.929.689	987.628	124.628.854
Oninbaar geleden in 2024	-24.771	-88.172	-24.881	-183.108	-20.433	-8.064	-346.380	-95.690	-10.671	-11.186	-31.409	-37.181	-881.945
Debiteurensaldo	5.314.039	10.370.337	6.808.292	16.347.439,31	2.479.855	3.593.779	59.604.749	7.204.796	2.731.715	2.443.181	5.898.280	950.448	123.746.909

Bijlage 4: Normen en realisatie DVO

Algemeen

Algemene beheersing werkprocessen: Oordeel externe accountant: Goedkeurende verklaring	Over 2023 is een goedkeurend oordeel ontvangen met betrekking tot de Jaarstukken 2023 en met betrekking tot de ISAE3402 type II rapportage.
--	---

Waarderen

<p><u>Oordeel waarderingskamer:</u> Afhankelijk van tijdstip deelname aan BSGR; uiterlijk 3 jaar na aansluiting bij BSGR: Minimaal “voldoende”, waarbij het streven is gericht op een oordeel “goed”.</p>	<p>Vanaf 2017 is aan alle gemeenten het oordeel ‘goed’ toegekend.</p> <p style="text-align: right;">Oordeel ★★★★☆ Goed Waarderingskamer heeft ingestemd met bekend maken WOZ-waarden voor 2019.</p> <p>De gemeente Velsen is sinds de toetreding bij de BSGR van ** naar *** sterren (Voldoende) gegaan.</p> <p>In tegenstelling tot de – in de rapportage genoemde Q3 2024 – zal de Waarderingskamer in Q2 2025 het periodieke Brede onderzoek naar de uitvoering van interne beheersing van de WOZ-processen bij de BSGR herhalen. Dit in verband met de opgelopen achterstanden als gevolg van de hausse aan bezwaarschriften belastingjaar 2023 in combinatie met de migratie naar KPN.</p> <p>Het oordeel heeft de Waarderingskamer – bovenstaand onderzoek afwachtende - voorlopig nog op ‘goed’ laten staan.</p>
<p><u>Opvolging adviezen waarderingskamer:</u> Voorlopig advies aan deelnemers binnen 3 maanden na ontvangst advies van de waarderingskamer.</p>	<p>De ontvangen aprilrapportage (d.d. 25 juni 2024) is, in afwachting van de verzonden aanvulling(en), op 13 september 2024 aan de regiefunctionarissen toegezonden.</p> <p>De rapportage inzake het Brede onderzoek naar de uitvoering en interne beheersing van de WOZ-processen (d.d. 23 juli 2024) is op 13 september 2024 aan de regiefunctionarissen toegezonden.</p>
<p><u>Voortgang en kwaliteit herwaardering</u> Leidraad is de richtlijn (WOZ-tijdlijn) van de Waarderingskamer (www.waarderingskamer.nl). Aanpassingen op/Afwijkingen van deze WOZ-tijdlijn worden in de te hanteren norm benoemd.</p>	

<p>Objecten gewaardeerd/WOZ-beschikking:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ≥ 95% in kohier van eind februari; • ≥ 97% in kohier van eind maart; • ≥ 98% in kohier van eind april (afwijkend van WOZ-tijdlijn); • ≥ 99% in kohier van eind juni (afwijkend van WOZ-tijdlijn); • ≥ 99,9% in kohier van eind september (*) <p>(*) Conform richtlijn van de Waarderingskamer mogen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - voor de kleine gemeenten maximaal 10 woningen en 10 niet- woningen; - voor de grotere gemeenten maximaal 0,1% van de woningen en 0,1% van de niet-woningen nog 'open staan' / nog niet voorzien zijn van een WOZ-waarde. <p>Uitvoering Permanente Marktanalyse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tijdigheid: Conform tijdlijn Waarderingskamer • Kwaliteit: > 90% van de verkoopcijfers ter beschikking als onderbouwing <p>Tijdige kadastrale verwerking:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conform tijdlijn Waarderingskamer <p>Tijdige verwerking bouwmutaties</p> <ul style="list-style-type: none"> • Binnen 3 maanden na binnenkomst/aanlevering <p>Tussentijdse voortgang herwaardering:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Per 1 november: > 70% gereed (incl. eerste kwaliteitscontroles); • Per 1 december:> 90% gereed (incl. eerste kwaliteitscontroles) <p>Controle objectkenmerken:</p> <ul style="list-style-type: none"> • >20% per jaar (BSGR breed) <p>Onderzoek juistheid en volledigheid objectkenmerken: minimaal 1x per jaar</p>	<table border="1" data-bbox="799 237 1385 405"> <tr> <td>kohier februari 2024</td> <td>75,47%</td> </tr> <tr> <td>kohier maart 2024</td> <td>89,00%</td> </tr> <tr> <td>kohier april 2024</td> <td>95,01%</td> </tr> <tr> <td>kohier juni 2024</td> <td>96,25%</td> </tr> </table> <p>Het is in 2024 niet mogelijk gebleken om aan deze normering te voldoen. Eind augustus 2024 was 97,12% van de aanslagen verzonden. De (project-)planning is erop gericht om nagenoeg alle aanslagen belastingjaren 2022en 2023 uiterlijk eind 2024 op aanslag te laten gaan. Voor belastingjaar 2024 uiterlijk 1^e kwartaal 2025.</p> <p>Deze norm wordt aan het einde van het jaar getoetst op de herwaardering belastingjaar 2024.</p> <p>Door omissies in de leveringen door het kadaster is niet op alle momenten de kadastrale verwerking tijdig geweest. Dit heeft geen gevolgen voor de eerstvolgende aanslagoplegging.</p> <p>Aan deze norm wordt voldaan. Deze meldingen vanuit de gemeenten worden dagelijks in onderzoeksprocedure ingebracht.</p> <p>Deze norm wordt formeel per 1 november 2024 respectievelijk 1 december 2024 getoetst.</p> <p>Deze norm wordt aan het einde van het jaar getoetst. Naar verwachting zal deze norm haalbaar zijn; op dit moment is het percentage controle objectkenmerken 14,75%</p>	kohier februari 2024	75,47%	kohier maart 2024	89,00%	kohier april 2024	95,01%	kohier juni 2024	96,25%
kohier februari 2024	75,47%								
kohier maart 2024	89,00%								
kohier april 2024	95,01%								
kohier juni 2024	96,25%								

<u>Relatie BAG-WOZ:</u> <ul style="list-style-type: none"> Koppelingspercentage VBO-ID: > 90% 	Aan deze norm wordt ruimschoots voldaan; eind augustus is deze voor alle gemeenten 99% of hoger. Ook de Waarderingskamer hanteert deze norm inmiddels.
---	--

Heffen

<u>Tijdige verzending aanslagen:</u>	
Combikohier: <ul style="list-style-type: none"> ≥95% in geplande maand ≥98% in belastingjaar 99,9% binnen wettelijke termijn 	95,2% is in de geplande maand opgelegd* Nog niet van toepassing Nog niet van toepassing
WOZ-beschikking: <ul style="list-style-type: none"> Conform de eisen van de WAKA 	
<u>Betrouwbare verzending en verwerking aangiftes:</u>	
Verzending: <ul style="list-style-type: none"> ≥ 95% in geplande maand ≥ 98% in belastingjaar 99,9% binnen wettelijke termijn 	<ul style="list-style-type: none"> ≥ 98% ≥99% ≥99,9%
Verwerking gemeenten: <ul style="list-style-type: none"> ≥ 95% in maand ontvangst 100% binnen 3 maanden 	100% van de retour ontvangen aangiften N.v.t.
Verwerking waterschap <ul style="list-style-type: none"> 100% binnen één jaar 	100% van de retour ontvangen aangiftes
Volledigheid <ul style="list-style-type: none"> Op basis van actueel standenregister: sluitend 	Voor alle gemeentelijke deelnemers geldt dat voor alle aangiftebelastingen een standenregister wordt bijgehouden. De controle hierop is verwerkt in de ISAE3402
Juistheid: <ul style="list-style-type: none"> Steekproef ≥ 97% correct Bezwaren ≤ 1% Retour "geen plicht" ≤ 2% 	Er zijn geen fouten geconstateerd (100% correct) Er zijn geen bezwaren ontvangen Er zijn geen aangiften retour ontvangen

Inning

EFFECTIEVE INVORDERING		
<u>Effectieve Invordering</u>	Verwerken dagelijkse ontvangsten: <ul style="list-style-type: none"> • ≥ 95% binnen één week • 100% binnen één maand 	<ul style="list-style-type: none"> • norm gehaald • norm gehaald
<u>Aanmaningen</u>	<ul style="list-style-type: none"> • 100% binnen één maand na vervaldatum van de aanslag (twee maanden indien effectiever en/of binnen kader Maatschappelijk Verantwoord Invorderen) 	<ul style="list-style-type: none"> • norm gehaald
<u>Dwangbevelen</u>	<ul style="list-style-type: none"> • 100% binnen één maand na vervaldatum van de aanmaning 	<ul style="list-style-type: none"> • norm gehaald
<u>Loonvordering/ Executie</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Tweemaal per jaar, en ten minste: <ul style="list-style-type: none"> ▪ beslag op vakantiegeld ▪ beslag op eindejaarsuitkering 	<ul style="list-style-type: none"> • norm gehaald
<u>Overigen</u>	<ul style="list-style-type: none"> • % openstaand (€): <ul style="list-style-type: none"> • 1 jaar na kohier \leq 3% • 2 jaar na kohier \leq 1% • 5 jaar na kohier \leq 0,5% • % oninbaar verklaard (€): 0,4% < \leq 0,7% van het totaal opgelegde bedrag per belastingjaar 	<ul style="list-style-type: none"> • 1, 18% (kohier 2023) • 0,46% (kohier 2022) • 0,03% (kohier 2019) • opgelegd over 2019: 0,31% is oninbaar geleden (pas na jaren wordt een vordering oninbaar verklaard).
EFFECTIEVE KWIJTSCHELDING		
<u>geautomatiseerde verwerking</u>	<ul style="list-style-type: none"> • ≥ 60% via Inlichtingenbureau 	<ul style="list-style-type: none"> • 78,5% in de eerste acht maanden (incl. 10,3% i.v.m. controle op 'blokkade-reden' IB)
<u>Afhandelingstermijn</u>	<ul style="list-style-type: none"> • ≥ 75% binnen 6 weken na ontvangst van de kwijtscheldingsverzoeken • ≥ 95% binnen 12 weken na ontvangst van complete kwijtscheldingsverzoeken • 100% binnen 15 weken na ontvangst van complete kwijtscheldingsverzoeken 	<ul style="list-style-type: none"> • 88,2% • 98,0% • 2% is nog in behandeling. Belangrijkste reden is dat verzoeken niet volledig zijn en dat (herhaaldelijk) om additionele informatie moet worden gevraagd om beoordeling te kunnen doen. Afhandeltermijn is inclusief wachten op een reactie van de burger

Klantcontact

KLANTCONTACT		
<u>Afspraak</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Beschikbaar maandag t/m vrijdag van 08:30 – 16:30 uur 	<ul style="list-style-type: none"> • afspraak wordt nagekomen
<u>Telefoon</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Bereikbaar maandag t/m donderdag van 08.30 – 16.30 uur, 	<ul style="list-style-type: none"> • afspraak wordt nagekomen (besluit AB 9 november 2023)

	vrijdag van 08.30 – 13.00 uur	
	<ul style="list-style-type: none"> • 100% terugbelverzoeken afgehandeld binnen 2 werkdagen 	<ul style="list-style-type: none"> • afspraak wordt nagekomen
<u>Mail</u>	<ul style="list-style-type: none"> • 65% binnen 2 werkdagen ontvangstbevestiging/antwoord • 90% binnen 3 dagen ontvangstbevestiging/antwoord • 100% binnen 5 werkdagen een ontvangstbevestiging/antwoord 	<ul style="list-style-type: none"> • De norm is gehaald
<u>Post</u>	<ul style="list-style-type: none"> • 65% binnen 2 werkdagen ontvangstbevestiging/antwoord • 90% binnen 3 dagen ontvangstbevestiging/antwoord • 100% binnen 5 werkdagen een ontvangstbevestiging/antwoord 	<ul style="list-style-type: none"> • De norm is gehaald

Bezwaar en beroep

<p><u>Tijdige afhandeling klachten, bezwaar- en beroepschriften:</u></p> <p>Algemeen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 100% verdagingsbericht voor afloop van de gestelde termijn <p>Bezwaren waterschapsheffingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ≥ 99% binnen 13 weken na afloop dagtekening van de aanslag, voor ontvankelijke bezwaren <p>Bezwaren gemeentelijke heffingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Niet-WOZ-bezwaren: <ul style="list-style-type: none"> ▪ ≥ 99% binnen 6 maanden na dagtekening van de aanslag, voor ontvankelijke bezwaren, maar uiterlijk voor het einde van het jaar 	<p>Voor 12.377 bezwaarde WOZ-objecten is met dagtekening 19-12-2023 een verdagingsbericht verzonden. Er is voor 6.009 bezwaarde objecten na de verdagingstermijn een uitspraak verzonden.</p> <p>Totaal waren er 2.493 ontvankelijke bezwaren. Hiervan was 31,41 % binnen 13 weken na de dagtekening afgedaan. Op 01-09-2024 stonden er nog 845 ontvankelijke bezwaren open. De lage score wordt veroorzaakt door het samengaan met de gemeentelijke bezwaren die binnen een jaar moeten worden afgedaan. Daarnaast wachten we nog in veel gevallen op de afhandeling van een WOZ-bezwaar (zowel deelnemers als niet-deelnemers).</p> <p>Van de 2.245 ontvankelijke bezwaren was 37,19 % binnen zes maanden na de dagtekening afgedaan. 46,19% was voor 01-09-2024 afgedaan. Op die datum stonden er nog 1.208 ontvankelijke bezwaren open. Dit wordt veroorzaakt door de openstaande bezwaarschriften WOZ (deelnemers en niet-deelnemers), waardoor de waardegerelateerde bezwaren niet afgehandeld kunnen worden.</p>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bij ontvangst na 15 november binnen 12 weken na dagtekening van de aanslag • WOZ-bezwaren: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Conform de normen van de Waarderingskamer ▪ 10% afgehandeld eind mei; ▪ 30% afgehandeld eind juni; ▪ 40% afgehandeld eind juli; ▪ 50% afgehandeld eind augustus; ▪ 70% afgehandeld eind september; ▪ 90% afgehandeld eind oktober; ▪ > 99% afgehandeld eind december (afwijkend van WOZ-tijddlijn) ▪ Bij ontvangst na 15 november binnen 12 weken na dagtekening van de beschikking ▪ Bij verzending verdagingen binnen de aangezegde termijn(6 weken) • Totale waardevermindering als gevolg van bezwaar, incl. ambtshalve en informele verminderingen en beroep (t.o.v. de totale WOZ-waarde BSGR-breed en/of per gemeente): <ul style="list-style-type: none"> ▪ < 0,4% voor woningen; ▪ < 1,0 % voor niet woningen. <u>Beroepen:</u> • Binnen de door de rechtbank gestelde termijnen • Omvang toegekende beroepszaken (exclusief beroepen kwijtschelding): <ul style="list-style-type: none"> - < 40% van het aantal beroepszaken ter zitting • Opgave van aantal compromissen voorafgaande aan de zitting 	<p>Nog niet van toepassing.</p> <p>Tot en met eind mei is de norm voor het verzenden van uitspraken op bezwaar behaald. Eind augustus 2024 was voor bijna 44% van de bezwaarschriften belastingjaar 2024 de (juridische) uitspraak op bezwaar verzonden.</p> <p>Deze norm zal aan het einde van het jaar worden getoetst.</p> <p>Deze norm zal aan het einde van het jaar worden getoetst.</p> <p>Aan deze norm zal einde 2024 invulling gegeven worden (na afhandeling van (nagenoeg) alle bezwaren belastingjaar 2024.</p> <p>In de eerste 8 maanden van 2024 zijn er 259 WOZ-, plicht- en maatstaf beroepen afgerond, betreffende 414 regels. Deze beroepen hadden betrekking op belastingjaren 2020 tot en met 2023.</p> <p>Voor verweerschriften welke buiten de door de rechtbank gestelde termijn zijn ingediend, zijn deze ruimschoots voorafgaande aan de uitnodiging voor zitting (alsnog) toegezonden. Dit wordt door de rechtbank als 'tijdig' gezien. Er zijn derhalve geen procedurele (of financiële) consequenties verbonden geweest aan de latere toezending.</p> <p>Voor de beroepszaken ter zitting is in de eerste 8 maanden op objectniveau 16,5% gegrond verklaard.</p> <p>Voor 33 ingediende beroepen (op objectniveau) is voorafgaande aan de zitting een compromis gesloten (8%).</p>
---	--

<p>Klachten:</p> <ul style="list-style-type: none"> Afhandelen 99% binnen 6 weken na ontvangst <p>Aantal toegekende ingebrekestellingen wet dwangsom:</p> <ul style="list-style-type: none"> ≤10 per jaar 	<p>60% is afgehandeld binnen de termijn; enige klachten vergden meer tijd om deze uit te zoeken</p> <p>In de eerste 8 maanden van 2024 zijn er 894 ingebrekestellingen ingediend. Voor 28 ingebrekestellingen is een dwangsom toegekend waarbij het totaal uit te keren bedrag onder € 10.000 is gebleven.</p>
---	--

Uitvoeringsbeleid en beleidsvoorbereiding

<p><u>Adequate beleidsuitvoering:</u></p> <p>Vereisten:</p> <ul style="list-style-type: none"> 100% tijdig getroffen <p>Toegewezen bezwaren/beroep op basis van vormfouten:</p> <ul style="list-style-type: none"> 0% 	<p>Conform</p> <p>Er is sprake van 8 toegewezen beroepen waarbij in 5 gevallen sprake is van schending artikel 40 Wet WOZ (inzagerecht). Hierbij is de wetgeving lopende de bezwaar- en beroepsfase gewijzigd en is er geen sprake van overgangsrecht.</p>
<p><u>Adequate advisering:</u></p> <p>Voorlopig advies aan deelnemers binnen 3 maanden na signalering ontwikkeling of ontvangen vraagstelling vanuit de kring van deelnemers. Dan wel zo voortvarend als door tijdige besluitvorming wordt vereist.</p>	<p>Conform</p>